

PRIMER SEMESTRE



ESPAÑOL 1

• Arsenio Sánchez Pérez

# Español 1

**Arsenio Sánchez Pérez**

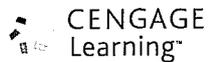
**Maestra Julie Segovia Orozco**

Revisión Pedagógica

Coordinadores del proyecto

**Dionicio Alejandro Morales Zúñiga**

**Gertrudis Rodríguez Palomino**



---

Australia • Brasil • Corea • España • Estados Unidos • Japón • México • Reino Unido • Singapur

**Español 1**

Arsenio Sánchez Pérez

**Presidente de Cengage Learning  
Latinoamérica:**

Javier Arellano Gutiérrez

**Director general México y  
Centroamérica:**

Pedro Turbay Garrido

**Director editorial y de  
producción Latinoamérica:**

Raúl D. Zendejas Espejel

**Coordinadora editorial:**

María Rosas

**Editor de desarrollo:**

Luis Antonio Munguía Díaz

**Coordinadora de producción  
editorial:**

Abril Vega Orozco

**Editor de producción:**

Omar A. Ramírez Rosas

**Coordinador de producción:**

Rafael Pérez González

**Diseño de portada e interiores:**

Ivokar Creativa

**Imagen de portada:**

William Perry  
Dreamstime.com

**Composición tipográfica:**

Foto Gráfico & Diseño

© D.R. 2011 por Cengage Learning Editores, S.A. de C.V.,  
una Compañía de Cengage Learning, Inc.

Corporativo Santa Fe  
Av. Santa Fe, núm. 505, piso 12  
Col. Cruz Manca, Santa Fe  
C.P. 05349, México, D.F.

Cengage Learning™ es una marca registrada usada  
bajo permiso.

DERECHOS RESERVADOS. Ninguna parte de este  
trabajo amparado por la Ley Federal del Derecho  
de Autor, podrá ser reproducida, transmitida,  
almacenada o utilizada en cualquier forma o por  
cualquier medio, ya sea gráfico, electrónico o  
mecánico, incluyendo, pero sin limitarse a lo  
siguiente: fotocopiado, reproducción, escaneo,  
digitalización, grabación en audio, distribución en  
internet, distribución en redes de información o  
almacenamiento y recopilación en sistemas de  
información a excepción de lo permitido en el  
Capítulo III, Artículo 27 de la Ley Federal del  
Derecho de Autor, sin el consentimiento por escrito  
de la Editorial.

Datos para catalogación bibliográfica:

Sánchez Pérez, Arsenio

*Español 1*

ISBN-13: 978-607-481-377-7

ISBN-10: 607-481-377-9

Visite nuestro sitio en:

<http://latinoamerica.cengage.com>

Impreso por *Arctograph*  
Av. Peñuelas No. 15-D  
Col. San Pedrito Peñuelas  
C.P. 76148 Querétaro, Qro.  
Impreso en Julio de 2010

Impreso en México

1 2 3 4 5 6 7 13 12 11 10

- Presentación institucional VII
- Presentación IX
- Secciones para tomar en cuenta... XI
- **BLOQUE I** Las habilidades lectoras y lingüísticas previas 1
  - 1.1 Lectura de comprensión 4
  - 1.2 Trabajo de opinión 7
  - 1.3 Las técnicas expositivas 10
    - 1.3.1 *Los textos escolares* 11
    - 1.3.2 *El reporte de investigación* 11
    - 1.3.3 *El ensayo expositivo* 12
    - 1.3.4 *La reseña descriptiva* 13
    - 1.3.5 *El examen* 13
    - 1.3.6 *La exposición* 14
    - 1.3.7 *Los textos científicos y técnicos* 15
    - 1.3.8 *Los textos periodísticos* 23
    - 1.3.9 *Géneros informativos* 23
    - 1.3.10 *Géneros de opinión o interpretativos* 25
    - 1.3.11 *Géneros híbridos* 26
    - 1.3.12 *Los textos históricos* 27
  - 1.4 La lectura crítica 40
    - 1.4.1 *Procesos y procedimiento* 41
    - 1.4.2 *Tipos de lectura* 41
  - Actividad integradora del bloque I 46
- **BLOQUE II** La lengua como instrumento de comunicación 47
  - 2.1 Elementos del proceso comunicativo 50
  - 2.2 La lengua como sistema 52
  - 2.3 Intención comunicativa 53
    - 2.3.1 *Niveles o registros de lengua* 54
  - Actividad integradora del bloque II 58
- **BLOQUE III** Estructura y funciones de la lengua 59
  - 3.1 Fonología: fonemas y grafías 62
    - 3.1.3 *Letras que pueden representar fonemas diferentes* 69

- 3.1.4 *Fonemas que pueden ser representados por varias letras diferentes* 70
- 3.1.7 *Otros signos empleados en la escritura del español* 73
- 3.2 La sílaba 76
  - 3.2.1 *Sílabas tónicas y sílabas átonas* 77
- 3.3 Ortografía: Acentuación y signos de puntuación 78
  - 3.3.1 *Reglas generales de acentuación* 83
  - 3.3.2 *Acentuación gráfica de diptongos, triptongos e hiatos* 87
  - 3.3.3 *Acentuación gráfica de los monosílabos* 93
  - 3.3.4 *Los signos de puntuación* 98
- 3.4 La semántica 159
  - 3.4.1 *Denotación o sentido propio* 160
  - 3.4.2 *Connotación o sentido figurado* 160
  - 3.4.3 *Sinónimos, antónimos y homónimos* 161
  - 3.4.4 *Familia léxica y campo semántico* 161
- Actividad integradora del bloque III 164
- **BLOQUE IV La Morfología** 165
  - 4.1 Elementos morfológicos 168
  - 4.2 Las categorías gramaticales 170
    - 4.2.1 *El artículo* 172
    - 4.2.2 *El sustantivo* 172
    - 4.2.3 *El pronombre* 174
    - 4.2.4 *El adjetivo* 176
    - 4.2.5 *El verbo* 181
    - 4.2.6 *El adverbio* 187
    - 4.2.7 *Preposición y conjunción* 189
    - 4.2.8 *Conjunciones* 189
  - Actividad integradora del bloque IV 192
- **BLOQUE V La aportación latina** 193
  - 5.1 *Raíz, sufijos y prefijos* 197
  - 5.2 *Preposiciones latinas* 205
  - Actividad integradora del bloque V 208
- **Bibliografía** 209
- **Páginas web** 209

## Presentación Institucional

Uno de los grandes retos de la educación media superior es favorecer y estimular el desarrollo integral de los estudiantes. Esto significa dotarlos de una sólida preparación académica que los capacite para el mercado laboral, los forme como ciudadanos responsables consigo mismos y con su entorno, y contribuya a mejorar su nivel de vida.

Proporcionarles una herramienta útil que les facilite el aprendizaje y el desarrollo de competencias genéricas y disciplinares es una de las preocupaciones medulares del Colegio de Nivel Medio Superior. Entendemos por competencias los conocimientos, habilidades y actitudes que permiten a los jóvenes enfrentar la vida y capacitarlos para las disciplinas académicas.

Con esta idea como objetivo, preparamos esta serie de libros para cada una de las materias que se imparten en el primer semestre. Estos textos fueron creados con apego a los programas de estudio y proporcionan al estudiante información básica para aprovechar al máximo sus cursos. Además de nutrirse y a la vez ofrecer la bibliografía necesaria para cada disciplina, los libros incluyen ejercicios que refuerzan el conocimiento adquirido a través de la teoría y proporcionan sugerencias para realizar actividades extraclase que dan soporte a lo aprendido en el aula.

En este trabajo han puesto todo su empeño los propios maestros de las escuelas de nivel medio superior de la Universidad de Guanajuato. Con ello ponen de manifiesto su compromiso con la educación, con las nuevas generaciones de bachilleres y con la institución a la cual sirven y pertenecen.

Estimado estudiante:

2010 ha sido un año de estrenar...

Estrenamos nuevo plan de estudios y programas de materias. Estrenamos el enfoque de competencias y ponemos a tu servicio nuevo material didáctico con estos libros como punto de partida para que trabajes en la búsqueda sin límites que es la construcción de tu propia educación.

¡Bienvenidos jóvenes!

Q. Ricardo Gómez Govea

El libro de *Español 1* corresponde al programa educativo del Bachillerato del Nivel Medio Superior de la Universidad de Guanajuato, esta materia se imparte en el primer semestre, perteneciendo a el área de Comunicación y enfocado a la competencia de “Se expresa y se comunica”.

Este libro esta dividido en cinco bloques conforme el programa institucional y se precisa en cada uno de los bloques los datos de ubicación de la materia en cuanto a las competencias referidas que son la general, la específica, las genéricas a las que contribuye la materia y las disciplinas básicas a las que contribuye la materia.

Cada bloque del libro contiene un mapa mental de contenidos en los que se precisan los apartados generales y también se inicia con unas preguntas de autoevaluación diagnóstica que permitirán al docente identificar el dominio de los saberes conceptuales y/o procedimentales de los estudiantes previos al desarrollo de sus clases para que sea un referente importante en su estrategia de aprendizaje y hacer viable el desarrollo de las competencias.

Se considera importante hacer explícita la apertura de cada bloque de diferente manera, a través de una caricatura, un pensamiento, una anécdota que invite a los estudiantes a interesarse por el aprendizaje. Esta estructura didáctica del libro, forma parte de los elementos de la secuencia didáctica que son la apertura, el desarrollo y el cierre.

En cada bloque se desarrollan los diferentes contenidos con una gama muy diversa de ejercicios enfocados a preguntas de autoevaluación para enfatizar los saberes conceptuales requeridos para el desarrollo de sus competencias y también se proponen las actividades de aprendizaje individuales y en grupo para aplicarse en el salón de clases en cuanto a los saberes procedimentales vinculados a los actitudinales para desarrollar las competencias básicas en cuanto a trabajo en equipo y a la utilización de medios de comunicación en diversos contextos, relacionadas con las competencias disciplinares como la interpretación de ideas, la producción de textos, la valoración de los procesos comunicativos, entre otros.

Cada bloque cierra con una actividad integradora que permite la expresión personal sobre sus aprendizajes significativos del bloque y se puede utilizar en un escenario para reflexionar, discutir y concluir entre todo el grupo con la guía del profesor.

Finalmente, conforme al programa institucional y con el marco referencia de los programas de estudio de la SEP se coincide en que lo principal es desarrollar la competencia comunicativa del estudiante a través del uso de habilidades lingüísticas, de la identificación de los diferentes

códigos de comunicación, de la comprensión y producción de diversos textos. Así también se pretende que el estudiante llegue a ser un lector experto y escritor autónomo a través del gusto y la emoción para emprender estos procesos. En su conjunto, se pretende que el estudiante llegue a ser un ciudadano participativo potenciando su capacidad de comunicarse efectivamente en diversos contextos.

Los invitamos a que utilicen este libro como parte de un material didáctico muy valioso que les apoye, les motive, los invite a investigar más y a que desarrollen sus competencias hacia una mejor comunicación.

Maestra Julie Segovia Orozco  
Revisora pedagógica

## Secciones para tomar en cuenta...

### Querido alumno:

Esta obra que ahora tienes en tus manos cuenta con tres secciones fijas para que el contenido desarrollado se convierta en una herramienta de aprendizaje agradable y útil, pero sobre todo funcional para ti.



Este icono aparecerá cada vez que tengas que acceder a un recurso electrónico (plataforma blackboard o a cualquier página de Internet), con el cual tendrás a tu alcance una fuente inagotable de información y conocimiento. Cuando utilices esta herramienta en tu tarea, no olvides que además de la información que manejes, la forma en que la presentes determinará su calidad y la manera en que sea percibida y evaluada por tus profesores.

## Vamos ligando.

Esta sección te permitirá interrelacionar conocimientos de diversas asignaturas y formarte una visión interdisciplinaria e integral de todas tus materias de estudio. Al final, con toda esta información podrás consolidar tu aprendizaje con un enfoque desde diferentes ángulos y perspectivas y, por tanto, lograrás darle una mayor proyección a los conocimientos adquiridos.



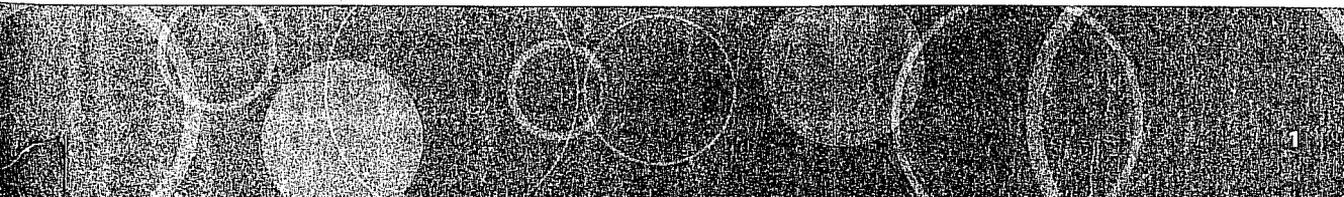
## Actividades de cierre

Hemos creado esta sección como una forma de autoevaluación de los logros obtenidos a lo largo del bloque. Estas actividades comprenden diferentes problemáticas y situaciones de la vida real para que las analices y puedas aplicar la información recibida de tus profesores. Luego podrás llevarla a contextos específicos de tu vida cotidiana: escuela, familia comunidad y el entorno social en general.

¡Esperamos que disfrutes tu libro de texto!



# Las habilidades lectoras y lingüísticas previas



<b>Número del Bloque</b>	<b>I</b>
<b>Nombre del bloque</b>	<b>Las habilidades lectoras y lingüísticas previas</b>
<b>Competencia general</b>	Utiliza las diferentes funciones de la lengua en los ámbitos personal, familiar, escolar, social y cultural.
<b>Competencia específica</b>	Identifica, desarrolla y aplica las habilidades lingüísticas gramaticales y lectoras para dar respuesta a los problemas de comunicación que se generen dentro y fuera del aula.
<b>Competencias genéricas a las que contribuye la materia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li> <li>• Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li> <li>• Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li> </ul>
<b>Competencias disciplinares básicas a las que contribuye la materia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</li> <li>• Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos, preconcepciones y nuevos conocimientos.</li> <li>• Plantea supuestos sobre los fenómenos de su entorno, con base en la consulta de diversas fuentes.</li> <li>• Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.</li> <li>• Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.</li> <li>• Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de la cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.</li> <li>• Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.</li> <li>• Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación.</li> <li>• Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para producir diversos materiales de estudio e incrementar sus posibilidades de formación.</li> </ul>

## Mapa de contenidos

## Mapa de apartados del bloque



## Autodiagnóstico

**Preguntas de autoevaluación diagnóstica**

**1** Menciona los factores que dificultan la comprensión en la comunicación oral y escrita.

---

---

---

**2** Describe tres tipos de trabajo de opinión.

---

---

---

**3** Escribe los pasos a seguir para llevar a cabo la técnica expositiva

---

---

---

**4** ¿En qué consiste la lectura crítica?

---

---

---

## Apertura al bloque 1

¿Conoces la librería y la biblioteca más cercana a tu casa? ¿Has observado lo que hacen las personas mientras leen en algunos de estos lugares? ¿Te das cuenta de lo que sientes y haces cuando lees algo interesante o algo que no entiendes? ¿Puedes clasificar los diferentes tipos de texto? Para desarrollar estas habilidades lectoras y lingüísticas previas necesitas tener una actitud de interés hacia la lectura, conocer los lugares donde localizas libros y conocer tus reacciones ante lo interesante y qué haces para enfrentar lo desconocido. Es también importante que sepas distinguir los diferentes tipos de texto y cómo interpretarlos, elaborarlos y exponerlos. Emprendamos esta aventura.

### 1.1 Lectura de comprensión

**Lengua oral:** Forma natural de comunicación humana que consiste en comprender y expresarse al hablar.

La **lengua oral** o **hablada**, por ser natural al hombre y por desarrollarse siempre dentro de una situación concreta de comunicación, es instantánea en el tiempo; tiene unas características específicas con los gestos, las entonaciones y las repeticiones que la acompañan, y es la base de la comunicación humana. En cambio, la **lengua escrita** nace del deseo o la necesidad de dar carácter temporal a los mensajes orales y supone la adquisición de un código más complejo.

La lengua, por tanto, es esencialmente oral. Así lo prueban, entre otros hechos, el que aprendemos a hablar antes que a escribir; que hay lenguas que no conocen la escritura; que pensamos y soñamos con palabras orales, no con palabras escritas; que los sordomudos son mudos por ser sordos, o que las personas que quedan sordas antes de la pubertad pierden la facultad de hablar o, al menos, la perturban gravemente.

Aunque el **diálogo** es el medio más corriente y universal de comunicarse entre las personas para intercambiar ideas, afectos y experiencias, no es el único acto de comunicación lingüística hablada. En ocasiones, se utiliza el **monólogo** para comunicar a un auditorio, más o menos numeroso, acontecimientos y hechos propios o ajenos,

reales o imaginarios; los resultados de un trabajo o una investigación; los conocimientos, reflexiones y experiencias sobre determinado asunto, o la descripción de una persona, un animal, un lugar o un objeto.

En muchas ocasiones, los diferentes niveles de uso y pronunciación, y, en el caso concreto de la lengua española, las hablas nacionales, locales y dialectales de los países hispanohablantes y, en algunos casos, la coexistencia con otras lenguas maternas —catalán, gallego y vascuence, en España; guaraní, en Paraguay; quechua, en Perú, o tagalo e inglés, en Filipinas— dificultan la comprensión y la expresión oral que, además, se ve obstaculizada por problemas de distinto origen:

- **Factores externos** a los interlocutores: el lugar donde se desarrolla el acto comunicativo, el ambiente, los ruidos, etcétera.
- **Factores internos** de los interlocutores: las emociones que experimentan, sus problemas personales o las tensiones que se producen entre ellos durante los actos comunicativos.
- **Factores lingüísticos**: la falta de capacidades lingüísticas del emisor para expresarse y del receptor para comprender, debido al vocabulario pobre o impreciso y a la sintaxis deficiente de alguno o de ambos interlocutores; a la pronunciación incorrecta, el empleo inadecuado del tono de voz, las entonaciones o el ritmo de las frases, a los gestos y mímicas exagerados o en desacuerdo con lo que dice, al abuso de estribillos y muletillas, a la falta de orden lógico en las secuencias temporales y espaciales de carácter objetivo, etc., del emisor, y a la falta de capacidad para escuchar con atención y respeto del receptor.

Por tanto, **hablar bien** consiste en emplear el nivel o registro de lengua apropiado a cada situación de comunicación, utilizando el vocabulario preciso, respetando las reglas sintácticas, pronunciando correctamente con las entonaciones apropiadas para transmitir los estados de ánimo, emociones, intenciones, etc., adecuando gestos y mímicas a lo que se dice para expresar con claridad y un orden lógico y coherente lo que se piensa, se quiere, se siente o se sabe de manera que lo entiendan quienes escuchan. Y **comprender bien** consiste en escuchar con

atención y respeto, sin interrumpir al que habla ni impedir que se exprese con libertad, sin dejarse llevar por las suspicacias y la desconfianza o manteniendo actitudes contrarias a lo que dice, debidas a prejuicios, diferencias de educación y cultura o experiencias contrarias.



**Contesta las siguientes preguntas:**

1. ¿Cuál es la forma natural de comunicación humana?

\_\_\_\_\_

2. ¿En qué consiste el diálogo?

\_\_\_\_\_

3. ¿En qué consiste el monólogo?

\_\_\_\_\_

**Actividades de aprendizaje**

1. Escribe dos ejemplos concretos de problemas que dificultan la comunicación oral por parte del emisor.

• Problema en el ámbito escolar: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

• Problema en el ámbito familiar: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Escribe un ejemplo concreto de un problema que dificulte la comunicación oral por parte del receptor en cualquier otro ámbito social que no sea familiar ni escolar como entre amigos, en una relación de noviazgo u otro.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Comenta en clase con tus compañeros los problemas anteriores y, entre todos, propongan soluciones concretas para los mismos.

## 1.2 Trabajo de opinión

El hombre, ser eminentemente social, ha sentido siempre la necesidad de conocer lo que sucede dentro y fuera de su entorno y, a la vez, comunicarlo a los demás. De esta necesidad social nació el **periodismo**, que abarca todas las publicaciones que aparecen con cierta regularidad y es considerado por muchos como un *género literario*, dada la calidad de los trabajos publicados en **periódicos** y **revistas** de todo el mundo por escritores de reconocido prestigio literario.

Los orígenes de este poderoso instrumento social, llamado el *cuarto poder*, parecen remontarse a los *avvisi* y *gazzette* italianos del Renacimiento; con la invención de la imprenta, recibió un gran impulso y, en el siglo xvii, empezaron a publicarse el *Aviso-relation* *order Zeitung* (1609) en Estrasburgo, el alemán *Frankfurter Journal* (1615), el holandés *Nieuwe Tijdingen* (1616), el inglés *The Weekly News* (1626), el francés *Gazette* (1631), el italiano *Gazzetta Pubblica* (1640), el español *Gaceta de Madrid* (1661) y el mexicano *Mercurio Volante* (1693), que parece ser el primer periódico de América. Pero es en el siglo xviii cuando nace el periodismo como género y en el xix cuando adquiere su verdadero carácter. Seguramente, el primer gran periódico moderno es el *London Daily Universal Register* de Londres, aparecido en 1875 y que, tres años después, cambió su título por el actual *The Times*. Desde entonces, han surgido sin interrupción grandes periódicos en todas las ciudades importantes del mundo.

El periodismo moderno se fundamenta en el liberalismo y en el desarrollo de las máquinas de imprimir. La libertad de pensamiento y expresión, la difusión de la cultura y la intervención de las masas burguesas y populares en la vida política estimularon la necesidad del periodismo como fuente de información y de opinión, que alcanzó su plena realidad en la primera mitad del siglo xix con la invención de la rotativa. El continuo y progresivo perfeccionamiento de esta máquina de imprimir, el papel continuo o de bobina, la fotografía, el grabado mecánico, los procedimientos electrónicos de impresión y difusión, etc., permiten que los periódicos actuales tengan varias ediciones diarias, con millones de ejemplares de tirada y páginas en

### **Periódico o diario:**

Publicación diaria que pretende informar de los acontecimientos de actualidad, orientar la opinión pública y entretener.

**Revista:** Publicación semanal, quincenal, mensual, etc., de carácter informativo general o dedicada a una actividad determinada: científica, religiosa, política, económica, deportiva, artística, etcétera.

color, que permiten a los lectores conocer las noticias al poco tiempo de producirse y que, por su gran difusión y bajo precio, tienen una extraordinaria influencia social y son un arma propagandística de eficacia indiscutible y un vehículo cultural importantísimo.

Aunque el periódico o la revista son textos unitarios cuyas secciones reflejan diferentes informaciones, la diversidad de éstas y la forma de tratarlas permiten la utilización de diferentes géneros periodísticos que, sin tener en cuenta su valor literario, se clasifican atendiendo a dos criterios fundamentales:

### **Clasificación de los géneros periodísticos**

---

#### **1. Por su enfoque:**

- a) *Géneros objetivos o informativos*: la noticia, el boletín de prensa o nota informativa y la crónica.
- b) *Géneros subjetivos*: el editorial, la columna, la entrevista, el reportaje, la crítica y el artículo de opinión.

#### **2. Por sus contenidos:**

- a) *Géneros informativos*: la noticia, el boletín de prensa o nota informativa, la entrevista y el reportaje.
  - b) *Géneros opinativos*: el artículo de opinión, el editorial y la crítica o reseña.
  - c) *Géneros híbridos o mixtos*: la crónica y la columna.
- La **noticia**: Género fundamental y el más objetivo de todos, relata un suceso reciente de interés general y debe responder a cuatro preguntas fundamentales: *¿qué?*, *¿quién?*, *¿cuándo?*, *¿dónde?*, a las que se añaden *¿por qué?*, *¿para qué?* y *¿cómo?*, cuando se conocen estas circunstancias. La noticia suele comenzar con una **entradilla** que resume lo más importante de la misma.
  - El **boletín de prensa** o **nota informativa** es la noticia enfocada con carácter publicitario de un organismo o institución.
  - La **entrevista** refleja la conversación entre varias personas, generalmente dos, *entrevistador* y *entrevistado*, en la que el último opina sobre algo. Se redacta en estilo directo y puede ser *noticiosa* o *informativa*, si fundamentalmente contiene información; *opinativa*, si expresa juicios y opiniones del entrevistado; y *semblanza*, cuando

sirve para que el entrevistador haga el retrato del entrevistado.

- El **reportaje** es el relato de un hecho o suceso de interés, aunque no sea reciente. El *reportero* profundiza en la noticia, la completa y comenta, en ocasiones, utilizando diferentes tonos y ayudándose de otros géneros periodísticos e, incluso, literarios. Es el género más amplio, suele acompañarse de fotografías y su tema es libre.
- El **artículo de opinión** expone los pensamientos o ideas del periodista o colaborador que lo firma sobre un tema político, social, económico, etc. Es el género que permite mayor subjetividad y calidad literaria.
- El **editorial** refleja el punto de vista del *periódico* y su juicio valorativo sobre el acontecimiento de interés general que considera más importante, por lo que no es siempre imparcial. Ocupa un lugar fijo y destacado en la publicación y va sin firma, siendo responsable el director.
- La **crítica** o **reseña** va firmada por el *crítico*, que emite juicios de valor sobre una actividad cultural. Debe ser ponderada, reflexiva y justa, basada en el conocimiento del tema y sin arbitrariedades.
- La **crónica** narra un suceso desarrollado durante cierto tiempo y presenciado por el *cronista*, que también manifiesta sus opiniones. Puede aparecer firmada y ser *informativa, opinativa o interpretativa*.
- La **columna** comenta un acontecimiento y va firmada por el periodista o colaborador, siempre tiene el mismo título, que se convierte en símbolo o emblema del mismo, y ocupa el mismo espacio y situación en la publicación. Puede ser *informativa, de comentario o crítica*.

El **lenguaje periodístico** no puede ser el mismo para todos los textos ya que cada género tiene ciertas características que lo condicionan: en los *géneros objetivos* debe ser claro, correcto y conciso, mientras que los *subjetivos* permiten una lengua más personal e, incluso, literaria. En cualquier caso, deben estar escritos con sencillez y elegancia por verdaderos especialistas; dirigidos al público a quien se destinan y con títulos concisos, sugerentes y atractivos.



## Preguntas de autoevaluación

### Contesta las siguientes preguntas:

1. Los géneros periodísticos se clasifican en \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_
2. La noticia resalta \_\_\_\_\_
3. El artículo de opinión es \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### Actividades de aprendizaje

1. Previo a la clase consigue diferentes periódicos, tijeras, pegamento y hojas de rotafolio con plumones de colores.
2. Elabora un *collage* de la clasificación de los géneros periodísticos, en equipo, con base en la información derivada de los diferentes periódicos para exponerlo en clase.

## 1.3 Las técnicas expositivas

**Texto expositivo:** Escrito que informa, da a conocer algo, refleja una opinión o explica un tema o asunto.

Informar de algo, transmitir un conocimiento, reflejar una opinión sobre un asunto o explicar el resultado de un estudio, reflexión, investigación o trabajo sobre un tema son algunas de las situaciones comunicativas que los **textos expositivos** tienen como finalidad.

Son textos expositivos las noticias, las crónicas y los reportajes que se publican en diarios y revistas para informar sobre un suceso, un personaje o un tema de actualidad; los libros de texto, los manuales, los diccionarios, las enciclopedias, los tratados, las monografías, las biografías, las instrucciones para manejar máquinas y otros aparatos e,

incluso, los exámenes y exposiciones escolares que transmiten conocimientos; las entrevistas y columnas periodísticas, y ciertos ensayos y reseñas que reflejan opiniones, y los reportes o informes que explican los resultados de estudios, reflexiones, trabajos o investigaciones. A continuación expondremos los textos expositivos que te ayudarán en el transcurso de tus estudios.

### 1.3.1 Los textos expositivos

En la vida escolar, es fundamental saber manejar los textos expositivos en su doble vertiente de comprensión y expresión. Estudiar en los libros de texto, consultar diccionarios y enciclopedias, leer monografías, ensayos o artículos de diversos contenidos, son tareas habituales entre los estudiantes que, si los observan con atención, obtienen de ellos los modelos que pueden seguir para redactar reportes, ensayos, reseñas, exposiciones, exámenes y otros textos expositivos.

### 1.3.2 El reporte de investigación

El **reporte o informe de investigación** es un escrito de estilo formal, claro y conciso, en el que se exponen los resultados de un trabajo de investigación. Por su contenido y objetivos, los informes pueden ser:

- **Expositivos**, cuando reflejan datos, hechos y situaciones de forma ordenada, sin establecer conclusiones.
- **Interpretativos**, si reflejan el análisis de los datos, hechos y situaciones, y establecen conclusiones y recomendaciones.
- **Demostrativos**, cuando parten de una tesis o de una hipótesis y, mediante un proceso de inducción o de deducción, establecen las conclusiones y recomendaciones.

Los trabajos escolares de investigación suelen ser de dos tipos: los basados en la consulta bibliohemerográfica y los experimentales, fundamentados en algún experimento de laboratorio o en la obtención directa de datos. También hay trabajos de investigación en los que se utilizan la consulta bibliográfica y la experimentación, pero en todos los casos su elaboración requiere recorrer las siguientes etapas:

#### **Reporte de investigación:**

Informe escrito de los resultados de un trabajo de investigación.

- Establecer el tema o asunto, sus objetivos y sus límites.
- Precisar lo que se sabe del tema o asunto, qué interesa saber y qué fases o aspectos habrá que distinguir en su desarrollo.
- Determinar los libros y publicaciones periódicas que se deben consultar, los experimentos y la obtención de datos que se deben hacer, y vaciar en fichas los datos conseguidos y los resultados recabados en las consultas bibliohemerográficas y los experimentos realizados.
- Contrastar en diferentes fuentes los datos y resultados obtenidos.
- Analizar, interpretar y determinar la importancia de los datos y resultados obtenidos y clasificarlos.
- Disponer la información en un esquema definitivo.
- Establecer las conclusiones y recomendaciones en su caso.
- Escribir el borrador del reporte con lenguaje claro y preciso, siguiendo el orden establecido en el esquema, y corregirlo hasta darle la forma definitiva.
- Redactar el escrito definitivo y ponerle un título.

### 1.3.3 El ensayo expositivo

**Ensayo:** Escrito, generalmente breve, que expone los pensamientos de su autor sobre un tema.

El **ensayo** es un escrito de estructura libre, generalmente breve, en el que el autor expone sus pensamientos sobre un tema artístico, estético, científico, filosófico, moral, religioso, político, histórico, literario, económico, etc., sin el aparato ni la extensión de un tratado completo sobre la misma materia.

El ensayo debe ser agudo y original en sus planteamientos y estar escrito con un estilo cuidado y elegante, pero sin afectación, y con un tono (didáctico, poético, satírico, etc.) que refleje, con amenidad, el punto de vista con que el autor interpreta el tema o asunto y su posición personal ante él. Las etapas para elaborar un ensayo son:

- Anotar el tema o asunto y todo lo que se conoce de él.

- Buscar información y elaborar fichas con los aspectos más originales, confusos o desconocidos, datos importantes y ejemplos.
- Seleccionar la información de acuerdo con su importancia.
- Elaborar un esquema para organizar la información seleccionada.
- Escribir un borrador del texto y corregirlo cuidadosamente hasta estar seguros de la información que se quiere dar, su organización y la forma de exponerla.
- Redactar el texto definitivo y ponerle un título.

#### 1.3.4 La reseña descriptiva

La **reseña** es el informe sobre el contenido y las cualidades de una obra literaria o científica, y puede ser de dos tipos:

- **Descriptiva**, cuando informa del contenido de la obra sin establecer juicios o conclusiones de tipo alguno sobre la misma.
- **Crítica**, cuando formula comentarios y establece juicios de valor sobre la obra.

Para realizar la reseña descriptiva de cualquier texto es necesario:

- Determinar el tema o asunto general del mismo.
- Averiguar cuáles son los contenidos que desarrolla y resumirlos.
- Redactar el texto definitivo de la reseña y ponerle un título.

#### 1.3.5 El examen

El **examen** es una prueba, oral o escrita, que se hace para comprobar o demostrar el aprovechamiento de los alumnos en los estudios, es decir, para evaluar los resultados de su aprendizaje.

Entre las pruebas escritas (trabajos, pruebas objetivas, pruebas problemáticas para realizar una tarea o buscar

**Reseña descriptiva:**  
Escrito, generalmente breve, que expone el contenido de una obra.

**Examen:** Prueba escrita para comprobar el aprovechamiento en los estudios.

una solución, etc.), figuran los exámenes tradicionales en los que los estudiantes tienen que exponer sus conocimientos sobre algunas preguntas referentes a la materia, mediante definiciones, enumeración de características, comparaciones, etcétera.

Para realizar el examen deben tenerse en cuenta las siguientes pautas:

- Cumplir fielmente las normas que indique el examinador. En caso de no entender alguna, pedirle aclaraciones antes de empezar a escribir.
- Escribir en la parte superior de las hojas del examen los datos de identificación personal (nombre y apellidos, curso, etc.) y la fecha.
- Leer detenidamente las instrucciones y cuestiones para estar seguro de los matices de las preguntas.
- Elaborar un esquema o borrador de cada pregunta o tema con las ideas principales. Conviene fijar un tiempo para desarrollar cada pregunta o parte.
- Si no hay indicación del examinador para seguir determinado orden, empezar por responder las preguntas que mejor se dominen.
- Exponer los conocimientos, siguiendo el esquema elaborado para cada pregunta y cuidando los razonamientos y su relación, de forma que las ideas sean claras y precisas. Conviene subrayar los títulos o enunciados enumerando las diferentes partes o apartados de cada pregunta, y expresarse de forma clara y suficiente.
- No dejar preguntas en blanco, aunque se conteste a algunas de forma más inconcreta o reducida.
- Revisar la ortografía, la sintaxis, la redacción confusa o imprecisa, la omisión de conceptos y datos y su exposición errónea.

### 1.3.6 La exposición

Ya se ha dicho que la **exposición** tiene por finalidad presentar un tema o asunto y explicarlo para darlo a conocer y que los demás lo comprendan. Asimismo se ha indicado

**Exposición:** Explicación de un asunto o tema.

que cualquier exposición debe constar de tres partes bien definidas: la *introducción*, el *desarrollo* y la *conclusión*.

Para desarrollar una exposición es necesario seguir unas etapas similares a las del ensayo:

- Anotar el tema o asunto y todo lo que se sabe de él.
- Buscar información y elaborar fichas sobre aspectos confusos o desconocidos, datos importantes, argumentos y ejemplos.
- Seleccionar la información de acuerdo con su importancia.
- Elaborar un esquema para organizar la información seleccionada.
- Escribir un borrador del texto y corregirlo.
- Redactar el texto definitivo y ponerle un título.

### 1.3.7 Los textos científicos y técnicos

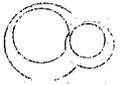
A medida que el hombre descubre seres, hechos y fenómenos, elabora teorías sobre sus causas y establece argumentos para explicarlas y rebatirlas, comprueba y experimenta para confirmar las leyes que los rigen, idea procedimientos y métodos para su aprovechamiento, inventa utensilios y máquinas con fines prácticos, y se preocupa por la sistematización de todo. Es decir, el hombre crea la *ciencia* y la *técnica* al tiempo que elabora su *metodología* y procura dejar constancia escrita de ellas, produciendo **textos científicos** y **textos técnicos** para difundirlas y enseñarlas. Estos textos, redactados generalmente en forma expositiva y argumentativa, aunque tienen cierto parecido por su carácter didáctico, se diferencian porque los primeros, después de investigar, experimentar y comprobar determinado campo del saber humano, exponen objetivamente la realidad, mientras que los segundos, es decir, los textos técnicos, **manuales o instructivos**, se fundamentan en los conocimientos aportados por la ciencia para explicar cómo se realiza algo, dando las instrucciones precisas para ejecutarlo.

Son textos científicos los diccionarios y enciclopedias, los libros de texto, las monografías o los artículos de divulgación científica, mientras que son textos técnicos las instrucciones que acompañan a cualquier máquina o apa-

rato para enseñar a manejarlo, o los manuales que explican cómo realizar determinado proceso o cómo utilizar cierto programa informático. Puesto que en la mayoría de los casos, los prototipos textuales utilizados para redactar unos y otros son el expositivo y el argumentativo, para elaborarlos conviene seguir estos pasos:

- a) Elegir un tema o asunto y reflexionar sobre el mismo.
- b) Buscar información para apoyar y ampliar los conocimientos; seleccionarla y recopilarla en fichas.
- c) Preparar un esquema o guión, que comprenda las tres etapas fundamentales: introducción, desarrollo y la conclusión.
- d) Redactar el borrador con el tono y el registro de la lengua apropiados, cuidando la corrección y la coherencia de las ideas y los elementos lingüísticos. Para lograrlo suelen utilizarse diferentes formas de presentación, entre ellas:
  - La **definición**, para expresar la naturaleza del objeto y explicar sus atributos.
  - La **enumeración**, para enunciar sucesivamente los elementos de un todo o las características de un objeto.
  - La **clasificación**, para facilitar la generalización de principios y leyes.
  - La **comparación**, para establecer relaciones entre objetos, elementos, hechos y consecuencias.
  - La **hipótesis**, que parte de la inducción para enunciar supuestos que, a través de la experimentación, permitan la deducción y generalización de leyes.
  - La **evidencia**, para manifestar la certeza de los conocimientos.
  - La **prueba**, para determinar la veracidad de las proposiciones.
  - La **generalización**, para llegar a principios y leyes generales partiendo de ejemplos particulares.
  - La **ejemplificación**, para facilitar el aprendizaje.

- e) Corregir y retocar el escrito hasta darle forma definitiva, teniendo en cuenta que los textos científicos han de ser *declarativos* y los técnicos, *prescriptivos*.
- f) Redactar el texto definitivo y ponerle un título.



### Preguntas de autoevaluación

**1. Contesta las siguientes preguntas:**

**a)** ¿Qué es el reporte de investigación?

---

**b)** ¿Qué es el ensayo?

---

**c)** ¿Qué tipos de reseña hay?

---

**d)** ¿Qué es la exposición?

---

**e)** ¿En qué se diferencian los textos científicos de los técnicos?

---

### Actividades de aprendizaje

1. Forma grupos para investigar en fichas bibliográficas los textos expositivos escolares, científicos y técnicos.
2. Elabora en mesas de trabajo un esquema de clasificación de los textos expositivos escolares, científicos y técnicos.
3. Lee en silencio los siguientes textos expositivos:

## Texto A

### Calibrar la señal de vídeo y audio

Al nivel que en las salas de postproducción, en las estaciones digitales de alto nivel se utilizan monitores en forma de onda y vectorscopios que permiten calibrar perfectamente los diferentes componentes de la señal de vídeo. Los reproductores profesionales de vídeo (como Betacam) suelen llevar, además, un TBC (*Tim Base Corrector*) con el que se evitan algunos problemas de sincronización de la señal; problemas frecuentes cuando se usa un reproductor de consumo como el VHS, cuya señal suele llegar a la tarjeta mostrando ruido arriba o debajo de la ventana de vídeo.

Por tanto, lo mejor es usar un reproductor profesional; si esto no es posible, podemos colocar un TBC externo entre el reproductor y la tarjeta; también ganaríamos en seguridad si empleáramos un vectorscopio y un monitor en forma de onda. Este tipo de equipamiento se considera imprescindible si vamos a producir vídeo broadcast.

Una tarjeta de nivel medio para multimedia no cuenta con este tipo de elementos. Aun así, por pocos controles que tengamos, conviene utilizarlos. Normalmente, siempre hay unos controles básicos de brillo, contraste y color.

También debe especificarse el tipo de señal de vídeo de entrada. En nuestro caso, tendríamos dos opciones Y/C y Compuesto si no seleccionamos esta última. La opción de VCR debe seleccionarse si el equipo productor de vídeo no cuenta con código de tiempo.

Manuel Rummel,  
*Producción de vídeo digital para multimedia*

## Texto B

### ***Revista Mexicana de Comunicación***

Nº 82, Fundación Manuel Buendía, julio-agosto 2003

Editada desde 1988 por la Fundación Manuel Buendía y ya con setenta y cinco números publicados, esta publicación ha logrado abrir un espacio para reflexionar y debatir sobre el quehacer de los medios y los periodistas tanto mexicanos como de otros países. Más de setecientos periodistas, investigadores y estudiosos de temas de comunicación y cultura han colaborado con esta revista bimestral que circula ampliamente por Iberoamérica.

En este número José Manuel de Pablos y Concha Mateos escriben sobre Cambios tecnológicos y calidad del periodismo en donde se contraponen los objetivos comerciales de las empresas de comunicación con la calidad de los contenidos, tensión de la cual estos últimos no salen muy bien parados. Bajo el título "Hacia una semiótica de los mass-media", Pablo Espinosa sostiene que la mitología mediática tiende a sustituir del imaginario colectivo símbolos que han contribuido a edificar las bases de la civilización. Las conclusiones sobre los efectos de ese fenómeno son inquietantes. En Desafíos para el campo de conocimiento de la comunicación, Delia Covi Drueta, describe la hegemonía norteamericana en el panorama mundial y las acciones que tienden a consolidar ese nuevo orden desde los campos de la comunicación y la cultura.

Hay otros artículos firmados por Guillermo García Espinosa, María de Lourdes Romero, Mariano Cebrián, Gabriel Corral Velásquez, Rafael Reséndiz, Carmen Gómez Mont, Hugo Pardo y otros, sobre temas comunicacionales y culturales.

continuación

Para más datos sobre la *Revista Mexicana de Comunicación* dirigirse a Fundación Manuel Buendía  
<http://www.fundacionbuendia.org.mx>

*Pensar Iberoamérica. Revista de Cultura*  
 Nº 5 enero – abril 2004

## Texto C

Hay ciencias que se estudian por simple interés de saber cosas nuevas; otras, por aprender una destreza que permita hacer o utilizar algo; la mayoría, para obtener un puesto de trabajo y ganarse con él la vida. Si no sentimos curiosidad ni necesidad de realizar tales estudios, podemos prescindir tranquilamente de ellos. Abundan los conocimientos muy interesantes pero sin los cuales uno se las arregla bastante bien para vivir: yo, por ejemplo, lamento no tener ni idea de astrofísica ni de ebanistería, que a otros les darán tantas satisfacciones, aunque tal ignorancia no me ha impedido ir tirando hasta la fecha. Y tú, si no me equivoco, conoces las reglas del fútbol pero estás bastante pez en béisbol. No tiene mayor importancia, disfrutas con los mundiales, pasas olímpicamente de la liga americana y todos tan contentos.

Lo que quiero decir es que ciertas cosas uno puede aprenderlas o no, a voluntad. Como nadie es capaz de saberlo todo, no hay más remedio que elegir y aceptar con humildad lo mucho que ignoramos. Se puede vivir sin saber astrofísica, ni ebanistería, ni fútbol, incluso sin saber leer ni escribir: se vive peor, si quieres, pero se vive. Ahora bien, otras cosas hay que saberlas porque en ello, como suele decirse, *nos va la vida*. Es preciso estar enterado, por ejemplo, de que saltar desde el balcón de un sexto piso no es cosa buena para la salud; o de que una dieta de clavos (¡con perdón de

Continúa

continuación

los fakires!) y ácido prúsico no permite llegar a viejo. Tampoco es aconsejable ignorar que si uno cada vez que se cruza con el vecino le atiza un mamporro las consecuencias serán antes o después muy desagradables. Pequeñeces así son importantes. Se puede vivir de muchos modos pero hay modos que no dejan vivir.

En una palabra, entre todos los saberes posibles existe al menos uno imprescindible: el de que ciertas cosas *nos convienen* y otras no. No nos convienen ciertos alimentos ni nos convienen ciertos comportamientos ni ciertas actitudes. Me refiero, claro está, a que no nos convienen si queremos seguir viviendo. Si lo que uno quiere es reventar cuanto antes, beber lejía puede ser muy adecuado o también procurar rodearse del mayor número de enemigos posibles. Pero de momento vamos a suponer que lo que preferimos es vivir: los respetables gustos del suicida los dejaremos por ahora de lado. De modo que ciertas cosas nos convienen y a lo que nos conviene solemos llamarlo «bueno» porque nos sienta *bien*; otras, en cambio, nos sientan pero que muy *mal* y a todo eso lo llamamos «malo». Saber lo que nos conviene, es decir: distinguir entre lo bueno y lo malo, es un conocimiento que todos intentamos adquirir —todos sin excepción— por la cuenta que nos trae.

Fernando Savater, *Ética para Amador*

## Texto D

### Puesta en marcha

- Introducir la ropa en la máquina.
- Depositar el detergente, especial para lavadoras automáticas, según se indica en la tabla de programas.

Continúa

*continuación*

El nivel de detergentes y aditivos (lejía y suavizantes), será el indicado por los relieves interiores de la cubeta. (Ver figura).

- Colocar los elementos de mando según indica la tabla de programas. El selector de programas se girará siempre en sentido horario.
- Tirar del mando del programa hacia fuera para poner en marcha la máquina.
- Si se desea parar en cualquier momento o al finalizar el programa, pulsar el mando para colocarlo en la posición inicial.

*Lavadoras automáticas*

Una vez leídos los textos seguimos con las actividades de aprendizaje:

4. De los textos anteriores expón oralmente qué tipo de texto expositivo es el que te indique el profesor.
5. Busca distintos textos expositivos escolares, científicos y técnicos y llévalos a clase.
6. Seleccionen en grupo varios modelos de textos expositivos entre los aportados por todos.
7. Expongan por equipos, previo sorteo, cada uno de los textos expositivos seleccionados.
8. A partir de uno de los textos anteriores que te indique el profesor, redacta otro del mismo tipo sobre el tema o asunto que tú elijas.
9. Revisen por equipos los trabajos individuales anteriores para corregirlos.
10. Presenta el trabajo final para su revisión por otros equipos y su evaluación a partir de la lista de cotejo que te dé el profesor.
11. Integra el trabajo final en el portafolio y realiza la bitácora de clase.

A continuación veremos otros tipos de textos expositivos que te servirán para tu vida diaria y académica sin importar la profesión que elijas cuando termines tu bachillerato.

### 1.3.8 Los textos periodísticos

El hombre necesita conocer lo que sucede dentro y fuera de su entorno inmediato y, a la vez, comunicarlo a los demás. De esta doble necesidad social surge el **periodismo**, que abarca a todas las publicaciones que aparecen regularmente, desde los **periódicos** o **diarios** que se publican cada día hasta las **revistas** que aparecen cada semana (*semanarios*), quincena, mes, trimestre, etcétera.

Aunque los diarios y las revistas son textos unitarios, en sus *secciones* se publican informaciones muy diversas utilizando diferentes **géneros periodísticos** que, frecuentemente, aparecen mezclados y que por sus contenidos pueden ser:

- a) **Informativos:** la noticia o nota informativa, el reportaje y la entrevista.
- b) **De opinión o interpretativos:** el editorial, el artículo de opinión y la crítica o reseña.
- c) **Híbridos o mixtos:** la crónica y la columna.

### 1.3.9 Géneros informativos

Puesto que cada género periodístico tiene características determinadas que lo condicionan, no se puede utilizar en todos el mismo lenguaje. Así, mientras en los géneros informativos debe ser claro, correcto y conciso, en los de opinión puede utilizarse un lenguaje más personal. Sin embargo, en todos los casos deben estar escritos con sencillez y elegancia por especialistas; estar dirigidos a un público determinado y llevar títulos concisos, sugerentes y atractivos.

- a) **La noticia o nota informativa** es el relato breve y objetivo de un hecho o suceso reciente de interés general. La noticia, para ser completa, debe dar respuesta a las siguientes preguntas fundamentales: *¿quién?* (sujeto de la información), *¿qué?* (hecho o suceso), *¿cuándo?*

**Noticia o nota informativa:** Relato breve y objetivo de un suceso reciente de interés general.

(tiempo en que ha tenido), *¿dónde?* (sitio donde se produjo) y *¿por qué?* (causa que lo motivó), a las que se pueden añadir otras, si se conocen tales circunstancias, por ejemplo, *¿para qué?* (finalidad del mismo), *¿con qué?* (instrumento que se utilizó) o *¿cómo?* (manera en que se produjo), y su estructura suele constar de dos partes:

- La **entradilla** o **lead**, que resume lo más importante de la noticia.
- El **cuerpo de la noticia**, en el que se desarrolla la información siguiendo un orden decreciente de *pirámide invertida*, que comienza por lo más importante, el hecho de mayor impacto o el *desenlace* del suceso, para despertar la atención y sigue con la exposición de los datos restantes a un ritmo descendente.

**b) El reportaje** es el relato informativo de un hecho o suceso de interés, aunque no sea reciente, que en muchas ocasiones tiene carácter de denuncia de algo que debe ser corregido. Suele acompañarse de fotografías y su tema es libre. Va firmado y el *reportero*, aunque de modo objetivo, puede utilizar diferentes tonos, desde al más amable hasta el más áspero, ayudándose de la **entrevista** y otros **géneros periodísticos**.

El reportaje es más extenso que la noticia y goza de mayor libertad expositiva, pero debe respetar las preguntas fundamentales a que debe responder la información, y su estructura también consta de dos partes:

- La **entradilla** o **lead**, para llamar la atención del lector y captar su interés.
- El **cuerpo del reportaje**, en el que se desarrolla la información, siguiendo un orden decreciente de *pirámide invertida* narrando los hechos en orden cronológico e intercalando detalles que ayudan a comprender el hecho principal presentado en la *entradilla*.

**c) La entrevista.** Aunque el número de participantes es variable, generalmente, la entrevista refleja la conversación entre dos personas, el *entrevistador* y el *entrevistado*, redactada en estilo directo. La entrevista, aunque

**Reportaje:** Relato informativo de un hecho de interés, aunque no sea actual.

**Entrevista:** Conversación del periodista con una persona sobre ciertos contenidos para informar al público de sus respuestas.

tiene características propias, participa de la información y el reportaje, y suele ser de dos tipos:

- **Entrevista-retrato o de personaje**, cuando su finalidad es informar al lector de quién es, cómo es y lo que hace el entrevistado. Tiene carácter biográfico.
- **Entrevista informativa**, cuando su finalidad es informar de lo que el entrevistado dice, hace u opina sobre algo: la vida, un suceso, determinada situación, su propia obra, etcétera.

La estructura de ambos tipos de entrevista es la misma y consta de dos partes:

- La **entradilla** o **lead** de presentación del personaje entrevistado.
- Las **preguntas** del entrevistador y las **respuestas** del entrevistado intercaladas.

Las preguntas del entrevistador deben servir para descubrir la personalidad del entrevistado y el diálogo de la entrevista debe reflejar las respuestas del entrevistado, de forma que el lector entienda claramente lo que dice y cómo lo dice.

### 1.3.10 Géneros de opinión o interpretativos

Los géneros que se conocen como de opinión o también como interpretativos son el editorial, el artículo de opinión y la crítica o reseña, los cuales veremos en seguida:

- El editorial** es el artículo de fondo que refleja el punto de vista del periódico y su juicio valorativo sobre un acontecimiento de interés general, por lo que no siempre es imparcial. El editorial ocupa un lugar fijo y destacado en la publicación, marca su estilo y va sin firma, siendo su responsable el director del diario o revista.
- El artículo de opinión**, escrito por un periodista o colaborador del periódico, va siempre firmado y expone los pensamientos e ideas de su autor sobre un tema político, social, económico, etc., pudiendo ser un verdadero ensayo. Es el género periodístico más subjetivo y que puede tener más calidad literaria, por lo que, en muchos casos, su autor es un escritor de prestigio.

**Editorial:** Artículo de fondo, sin firma, que refleja la opinión del periódico sobre un acontecimiento.

**Artículo de opinión:** Artículo firmado que refleja la opinión de su autor sobre un tema.

**Crítica o reseña:** Artículo firmado que refleja la opinión de su autor sobre una actividad cultural.

- c) **La crítica o reseña** evalúa actividades culturales de distintas clases (artes, literatura, ciencias o espectáculos); va firmada y el *crítico*, que puede ser un periodista o un colaborador, emite en ella juicios de valor.

Un buen crítico debe evitar las arbitrariedades y los favoritismos, formulando juicios de valor justos, ponderados, reflexivos y basados en el conocimiento del tema.

Los géneros de opinión o interpretativos siguen el prototipo textual expositivo (argumentativo) en un esquema que tiene las siguientes partes:

- La **introducción** o presentación de la tesis o proposición sobre el tema que se va a considerar, para atraer la atención del lector.
- El **desarrollo** o análisis del tema, exposición de argumentos a favor y refutación de los contrarios, apoyándose en ejemplos, datos, testimonios, citas, etcétera.
- La **conclusión**, en la que se reafirma la tesis o proposición y se extraen sus consecuencias.

### 1.3.11 Géneros híbridos

Dentro de los géneros llamados híbridos tenemos los siguientes:

**Crónica:** Relato de un suceso presenciado por su autor.

- a) **La crónica** es la narración de un suceso que se ha desarrollado durante cierto tiempo y que ha sido presenciado por quien la escribe (*cronista*). Suele aparecer firmada y, aunque tiene una estructura muy personal, generalmente consta de una entradilla o *lead* y de la narración propiamente dicha. Hay tres tipos fundamentales de crónica:

- **Crónica informativa**, cuando predomina la información sobre la opinión.
- **Crónica interpretativa**, cuando predomina la opinión sobre la información.
- **Crónica de opinión**, cuando se informa y se opina al mismo tiempo.

**Columna:** Comentario escrito de un acontecimiento que siempre tiene el mismo título y firma el mismo autor.

- b) **La columna** comenta brevemente un acontecimiento de interés general; siempre va firmada por el mismo

periodista o colaborador; tiene el mismo título, que se convierte en símbolo o emblema de su autor; ocupa el mismo espacio y situación en el periódico, y suele estar redactada en un orden lógico con oraciones simples y un tono familiar.

### 1.3.12 Los textos históricos

Puesto que la **historia** narra tanto los hechos pasados, de trascendencia colectiva como los individuales, se consideran **textos históricos** las **biografías** y ciertas **monografías** que exponen acontecimientos importantes de una época pasada.

- **La monografía.** Es la descripción y tratado especial de determinada parte de una ciencia o de algún asunto en particular.

Como los temas tratados en las monografías son numerosos y variados, y su finalidad es dar a conocer los aspectos más interesantes de los mismos, suelen redactarse siguiendo las normas básicas de los prototipos textuales expositivos:

- Elegir el tema o asunto que se va a tratar y reflexionar sobre el mismo.
- Establecer el tiempo necesario para elaborar el trabajo y el destinatario a quien va dirigido.
- Buscar información para apoyar y ampliar los conocimientos; seleccionarla y recopilarla en fichas bibliográficas y de trabajo para plantear la tesis, las proposiciones y los argumentos con ejemplos, paralelismos y la autoridad de quienes los sostienen.
- Preparar un esquema o guión con las tres etapas fundamentales: *introducción*, *desarrollo* y *conclusión*.
- Redactar el escrito con el tono y el registro de lengua apropiados, cuidando la corrección y la coherencia de las ideas y los elementos lingüísticos. Para exponer la monografía de forma que tengan un valor semántico referencial o denotativo, suelen utilizarse diferentes formas de presentación: definiciones, enumeraciones, clasificaciones, comparaciones, hipótesis, etc. (Ver capítulo 13).

**Monografía:** Descripción y tratado de determinada parte de una ciencia o de cierto asunto.

**Biografía:** Historia de la vida de un personaje.

- Corregir y retocar el escrito hasta darle forma definitiva, utilizando distintos tipos de letra para destacar el título, los subtítulos y los apartados; poner las referencias bibliográficas, tanto en las notas a pie de página como en la bibliografía; emplear las abreviaturas, siglas y acrónimos necesarios; ilustrar el trabajo con esquemas, dibujos y fotografías, y ponerle un título.
- **La biografía.** Es el estudio histórico de la vida de un personaje en el que se reflejan, con datos significativos, su carácter, su modo de ser, su actitud, su comportamiento, etc., en los momentos decisivos de su vida.

A través de una biografía pueden darse a conocer las instituciones sociales y las costumbres de la época y los lugares donde vivió el personaje biografiado. Para escribirla es necesario:

- Disponer de una documentación amplia sobre el personaje, la época y los lugares donde vivió.
- Preparar un esquema o guión con las tres etapas fundamentales: *introducción, desarrollo y conclusión.*
- Utilizar en su redacción distintos prototipos textuales (expositivo, narrativo, descriptivo, dialogado, etc.) y desarrollarla, sin seguir un orden cronológico riguroso, con anécdotas auténticas que despierten el interés de los lectores.
- Corregir y retocar el escrito hasta darle forma definitiva, y ponerle un título.

### Preguntas de autoevaluación

1. Contesta las siguientes preguntas:

a) ¿En qué se diferencia la noticia del reportaje?

---

---

b) ¿Qué es la entrevista?

---

---

c) ¿En qué se parecen la crónica y la columna?

---

---

d) ¿Qué es la monografía?

---

---

e) ¿Qué prototipos textuales se utilizan en la biografía?

---

---

### Actividades de aprendizaje

1. Formen grupos para investigar en fichas bibliográficas los textos expositivos periodísticos e históricos.
2. Elaboren, en mesas de trabajo, un esquema de clasificación de los textos expositivos periodísticos e históricos.
3. Lean en silencio los siguientes textos expositivos:

### Texto A

Durante las 13 horas que duró el parto Carlos permaneció a su lado. El orgulloso padre estaba "tan alegre, regocijado y gozoso del nuevo hijo", que no empleó su tiempo en otra cosa que en organizar festejos y celebraciones. El infante fue bautizado seis semanas más tarde por el arzobispo de Toledo en el convento de San Pablo en Valladolid. Sus padrinos fueron el conde-estable de Castilla (que lo llevó en brazos), el duque de Béjar y la hermana mayor de Carlos, Leonor, reina de Francia. El Emperador se dio a "torneos y aventuras de la manera que Amadís lo cuenta, muy más fieros y graciosos que en el libro, así que ni antes ni después nunca tales fiestas se hicieron".

*continúa*

*continuación*

La felicidad de la ocasión se vio ensombrecida por graves problemas políticos. Precisamente un año antes, Carlos había liberado de su cautiverio en Madrid al rey de Francia, Francisco I, apresado en la batalla de Pavía, al norte de Italia, en 1525. Aunque Francisco debía mantener su palabra, dada en prisión, de casarse con Leonor, casi inmediatamente después de su liberación se negó a cumplir con los principales compromisos políticos contraídos. El aliado de Francisco, el papa Clemente, cobró ánimos con estos sucesos y desafió a las fuerzas del Emperador apostadas en Milán. En respuesta, el ejército del Emperador, reforzado por mercenarios alemanes, se desplazó al Sur y el 6 de mayo de 1527 atacó y saqueó la ciudad de Roma. El ultraje sufrido por la capital de la cristiandad occidental estremeció a toda Europa. A mediados de junio le llegaron a Carlos las noticias a Valladolid, noticias que enfriaron la atmósfera festiva. Necesariamente, la atención del Emperador se dirigió a estos graves acontecimientos y su partida pronto se hizo inevitable. La presión de las cuestiones de Estado determinó que en los años siguientes el destino le deparara una escasa participación en la crianza de su hijo.

Doce meses después, el 10 de mayo de 1528, los procuradores de las Cortes se reunieron en el convento de San Jerónimo en Madrid y reconocieron al niño como heredero al trono de Castilla. También reconocieron a la emperatriz Isabel como regente del reino durante la eminente ausencia de Carlos. El 27 de julio de 1529 el Emperador se embarcó en Barcelona. No volvería hasta 1533.

Todos los aspectos de la educación del Príncipe fueron atendidos con particular cuidado. La corte de Isabel era mayoritariamente portuguesa. Eso confirió al hijo una inclinación hacia lo lusitano, propensión que jamás perdió. De las muchas ayas que tenía asignadas la de mayor influencia fue la portuguesa Leonor Mascareñas, que tenía veinte años cuando se hizo cargo de él. El afecto y la confianza que Felipe sintió

*continuación*

continuación

por ella determinaron que, años después, la nombrara aya de su hijo don Carlos.

Henry Kamen, *Felipe de España*

## Texto B

### **Cuba culpa a México de crisis y muestra video para probar "complot"**

Habana, 6 may (EFE).- Cuba responsabilizó a México de la grave crisis diplomática bilateral y mostró declaraciones del empresario Carlos Ahumada, acusado de corrupción, para confirmar la existencia de una "conspiración" contra el gobierno de la capital mexicana.

El canciller cubano, Felipe Pérez Roque, respondió anoche con contundencia a los argumentos utilizados por el gobierno de México para rebajar el nivel de representación diplomática en Cuba y expulsar al embajador cubano del país.

El conflicto se desató por las afirmaciones de La Habana sobre las implicaciones políticas del caso Ahumada, la presencia de dos presuntos "agentes" cubanos en México y las críticas del presidente Fidel Castro sobre la política exterior mexicana.

"El gobierno de México es responsable de esa crisis con su actuación injustificable, irreflexiva y soberbia, que ha puesto las relaciones al borde de la ruptura", dijo el canciller cubano.

No obstante, dejó una puerta abierta a la posibilidad de normalizar relaciones si México toma la "iniciativa" y consideró una "señal positiva" la oferta de su homólogo mexicano, Luis Ernesto Derbez, para restablecer el diálogo a través de las vías diplomáticas.

continúa

*continuación*

En una comparecencia ante la prensa de más de tres horas, Pérez Roque se refirió a declaraciones de Carlos Ahumada, grabadas durante su detención en Cuba, sobre los videos divulgados en México donde aparece el empresario sobornando a funcionarios del gobierno de la capital mexicana.

Según el canciller, Ahumada dijo que propuso a altos cargos del gobierno mexicano entregar estos videos a cambio de protección por las investigaciones de la procuraduría general del Distrito Federal (capitalina) y de garantías financieras y compromisos de negocios.

En la grabación, Ahumada lamenta que “la protección jurídica no me la han dado, al contrario me gané que me acusaran de lavado de dinero, y la económica tampoco [...] y prácticamente para lo que me han dado, no ha habido nada, y estoy aquí preso”.

El empresario no menciona en esta grabación a ningún funcionario de su país y el canciller cubano tampoco aclaró posibles identidades, aunque insistió en la implicación de “altos cargos del gobierno mexicano”.

Aquellos a los que “se refiere Ahumada, corresponde investigarlo a la justicia mexicana. Nosotros ya habíamos declarado que altos cargos (de México) estaban implicados en la planificación previa y en los objetivos políticos (del caso)”, aseguró el ministro.

Según Pérez Roque, las declaraciones de Ahumada no dejan lugar a dudas de que la difusión de los videos que mostraban los sobornos en México fue resultado de una conspiración con fines políticos.

El caso Ahumada ha sacudido a la clase política mexicana y está en el centro de la mayor crisis diplomática que han enfrentado Cuba y México en más de cien años de relaciones.

*continuación*

continuación

Los sobornos de Ahumada a funcionarios de la Ciudad de México han salpicado al alcalde, el izquierdista Andrés Manuel López Obrador, aspirante a la candidatura presidencial en 2006, que ha denunciado la existencia de un complot supuestamente orquestado por el gobierno del país para desprestigiarle.

En su segundo video divulgado anoche, Ahumada reconoce que recibió un trato "humano, muy bueno y respetuoso" durante su detención en Cuba y que colaboró en la investigación voluntariamente, lo que contradice las denuncias que hizo esta semana en México de que actuó bajo presión.

El canciller negó también supuestas actividades de espionaje de los dos funcionarios cubanos acusados por México de trabajar como presuntos "agentes" de la isla, y rechazó cualquier negociación entre La Habana y el izquierdista Partido de la Revolución Democrática, que gobierna en la capital mexicana, sobre el caso Ahumada.

Sí admitió que el gobierno cubano tiene más grabaciones de Ahumada en su poder, aunque bromeó sobre la posibilidad de divulgarlas en el futuro porque, dijo, dependerá del "interés" de México por la información. EFE

*Excelsior*  
06/05/04

## Texto C

### **Marca obra de Picasso récord en subasta**

Nueva York, EU, 6 mayo. Una pintura de Pablo Picasso alcanzó el precio más alto pagado hasta el momento por una obra de arte en una subasta, al adjudicarse en Sotheby's en 104 millones de dólares, en una jornada

continúa

continuación

en la que se vendieron 32 obras por un valor total de 190 millones de dólares.

*Garçon a la pipe* (*Chico con Pipa*, 1905), correspondiente al “periodo rosa” del artista, fue adquirida por un comprador anónimo por teléfono, después de una intensa puja con un postor que estaba en la sala.

La apuesta por la preciada obra comenzó en 55 millones de dólares, cifra correspondiente al récord que antes ostentaba el artista español, alcanzado en 2000 en Christie’s por *Femme aux bras croisés*, una obra del “periodo azul” (1901-1904).

La puja, anoche, en una gran sala abarrotada como pocas veces se ha visto en Sotheby’s, se intensificó hasta que la obra llegó a los 79 millones de dólares.

Al cantarse esa cifra, el silencio se apoderó de la sala. El subastador, Tobías Mayer, alcanzó a romperlo diciendo: “¿Estamos listos? Estoy feliz de esperar”, en alusión a que podía dar unos minutos más al potencial comprador.

Fue entonces cuando saltó un nuevo postor, que se comunicó vía telefónica a través de un intermediario en la sala de remates. A partir de ese momento, al menos siete postores comenzaron a pujar por la obra, con incrementos sucesivos de un millón de dólares.

Finalmente, la pintura fue adjudicada al postor que ofreció 93 millones de dólares, pero el precio final es de 104 millones de dólares, al incluirse las comisiones de la firma de subastas.

“Es una obra de increíble rareza, que está en perfectas condiciones, y muy poética, como todas las del ‘período rosa’ de Picasso” (1904-1906), dijo al término de la subasta David Norman, copresidente del Departamento de Arte Moderno e Impresionista de Sotheby’s.

continuación

continuación

La obra era parte de un grupo de 34 pertenecientes a la colección del editor, diplomático y filántropo John Hay Whitney, y su esposa, Betsey Whitney, que fueron puestas a la venta a fin de recaudar fondos para la Fundación Greentree, que ambos crearon. (EFE)

*Excelsior*  
06/05/04

## Texto D

### Opinomanía

#### Con Fox: hielo y calor

Cuauhtémoc González

En México prevalece "la ley del hielo", pero paradójicamente los conflictos políticos y económicos están que "arden".

Por un lado, el gobierno de Vicente Fox anuncia el "enfriamiento" de sus relaciones diplomáticas con Cuba, mientras los funcionarios del gobierno de Andrés Manuel López Obrador entran en "acaloradas" disputas con la PGR por el control sobre el caso de corrupción del argentino Carlos Ahumada.

Las confrontaciones entre el presidente Fox Quesada y el gobernador López Obrador se han recrudecido, a raíz de los videos escándalos y la deportación desde Cuba del empresario Ahumada.

Anteriormente el mandatario guanajuatense le había dado una fría negativa al gobernante tabasqueño, quien le había solicitado una audiencia en Los Pinos para informarle en caliente del supuesto video complot en su contra.

continúa

continuación

En ese contexto, también la iniciativa presidencial de reforma electoral se encuentra “congelada” en la cámara de diputados, luego de que los legisladores priístas acusaron con “índice de fuego” al gobierno panista por haber filtrado sus derroches en los gastos de campañas como candidatos. Los diputados “hervían” de coraje y votaron en contra de que Fox recibiera una condecoración extranjera.

Mientras los personajes públicos se intercambian hielo y fuego, los mexicanos están más preocupados por la crisis económica que se padece desde hace varios años y que, al parecer, así habrá de continuar.

La percepción entre la población es que la economía y la política en el país no funcionan como debieran. Distintas encuestas indican que los mexicanos no aprueban cómo se están haciendo las cosas.

Esto lo refleja una de las recientes encuestas nacionales realizada por el diario *El Universal* de la Ciudad de México. De acuerdo con los indicadores obtenidos, la principal preocupación de los mexicanos encuestados es la crisis económica, que desplaza del primer lugar a la inseguridad pública.

Seis de cada diez mexicanos consideran que el país está estancado y que los problemas de México han rebasado al gobierno foxista, al que califican de débil.

Otro rubro que aparece en esta encuesta es el tema de la corrupción, que cada vez más adquiere interés y preocupación.

Sobre el desempeño del presidente Vicente Fox, la mencionada encuesta refleja que crece el desencanto de la población. Se refiere que el 53 por ciento aprueba hoy al mandatario del país, lo que representa 10 por ciento menos que el año pasado.

Al respecto, cabe recordar que el mandatario mexicano empezó su mandato con una inmensa popularidad

continuación

continuación

y grandes expectativas entre la población, lo cual ha ido disminuyendo con el paso del tiempo.

Era la euforia y el lema por el cambio. En el transcurso de un año y medio, el gobierno federal, al no poder cumplir con sus promesas de campaña, introdujo el otro lema de "quítele el freno al cambio".

Pero esa idea tampoco ha funcionado como estrategia de comunicación política y por ello recientemente lo modificó por el de combate a la corrupción.

Al parecer, como producto de esa estrategia se han realizado las filtraciones de los escándalos de corrupción de funcionarios del gobierno del DF, el pemexgate priísta y los excesos en los gastos de campaña de los diputados priístas federales, entre otros casos.

Es innegable que existe la corrupción en México y que se tiene que combatir con firmeza, pero también se debe actuar más para mejorar las condiciones de millones de mexicanos en la pobreza extrema.

Esperemos que el presidente Fox no se encierre en un refrigerador a la mitad de su sexenio, que propicie el congelamiento o reduzca el desarrollo del país, porque México podría chamuscarse o arder.

*El Imparcial*  
6/5/2004

## Texto E

### **Faustino Lastra**

La vida de este mexicano de 84 años quedó marcada por la llegada masiva a su país de los republicanos

continúa

*continuación*

españoles. Su destino de niño rico cambió hasta el punto de ingresar en el Partido Comunista y tratar con Claudín, Carrillo y Semprún. Ahora se dedica al mundo editorial. Un personaje de la historia de España que reflexiona sobre su vida, la guerra y la transición.

Todavía es alto, y conserva el cabello blanco ondulado, como un senador romano. Se lo mesa lentamente y sin cesar, como si despejara ciertos temores. [...]

*¿Cómo contacta con los refugiados españoles que llegan a México tras la guerra?*

Mi primera mujer era hija de un refugiado. Traté a muchos. Solían reunirse en los cafés: en uno, los más rojos, y en otro, los menos. El café al que yo iba se llamaba Tupinamba, y creo que aún existe. Fui testigo de la inmensa labor intelectual que hicieron los españoles en México. Muchos de ellos habían sido pilares de la cultura española, y luego lo fueron de la mexicana. Eso sucedió en los años cuarenta y tantos.

*¿Qué hacía en España recién acabada una guerra?  
¿Su familia creía que la España del 40 era el país de orden que les gustaba?*

Pues sí. Mi padre era franquista. Yo venía a España desde los siete años; solía pasar aquí los veranos. Siempre yendo y viniendo. En 1936 estudié el bachillerato aquí, y al empezar la guerra tuve que marcharme. Mis padres me sacaron por a Coruña. [...]

*¿Y cómo es que regresa en 1940?*

Para ingresar en la Facultad de San Bernardo. Pero en Lisboa, el cónsul español me quitó el pasaporte mexicano. Entonces te quitaban los papeles y te daban un papelito para que fueras al Ministerio de la Gobernación a recogerlos. Me montaron en un tren con un salvoconducto. Sólo dijeron: "No pregunte". En Burgos me informan de que tengo que hacer el servicio. "Pero si soy mexicano", repliqué. "Su partida de nacimiento

*continuación*

continuación

dice que sus padres son españoles", contestaron. Me metieron en un batallón, a lavar platos. Empecé a cansarme, pero sin representación mexicana en España, hacían lo que les daba la gana.

*¿Vistió uniforme de soldadito español?*

No tenían uniformes. Un capitán me hizo su asistente, pero luego me dice: "Para sacarte de allí he tenido que renunciar a mi ayudante, así que tendrás que limpiarme las botas". Le contesté: "No le limpio las botas ni a mi padre". Y de vuelta al cuartel. Un general retirado me libró y, a cambio, le traducía boletines de caballos de pura raza inglesa. También había un general de reclutamiento, al que yo enviaba escritos haciéndole notar mi condición de mexicano.

*Y luego, de regreso a México, empieza a tratar a los españoles del exilio, y los convierte en parte de su vida. Tanto, que a finales de los setenta critica la poca atención que se tiene hacia esa gente y habla de la deshistorización de España; de la ingratitud, por parte de la democracia, hacia esos españoles.*

Es evidente que se intentó olvidar todo aquello. Y sí, les guardo gratitud porque me hicieron pensar y comprender que participar era importante. Y comprender que España estaba metida en un túnel enorme; que duraría cuarenta años [...]

*¿Fue una especie de alumno de los que llegaron desde universidades españolas?*

Con más de uno aprendí a razonar. Entre otros, con Gaos. Y con Cernuda descubrí y aprendí a valorar la poesía. También con Wenceslao Roces. Unos me presentaban a otros. Claro, que antes de que esto sucediera tuve que salir de España y llegar hasta México. Y eso sí que fue una aventura.

Sol Alameda  
*El País Semanal*

Número 1372. Domingo 12 de enero de 2003

continuación

Una vez leídos los textos seguimos con las **actividades de aprendizaje:**

4. De los textos anteriores, expón oralmente de qué tipo es el que te indique el profesor.
5. Busca distintos textos expositivos periodísticos e históricos y llévalos a clase.
6. Seleccionen en grupo varios modelos de textos expositivos entre los aportados por todos.
7. Expongan en equipo, previo sorteo, cada uno de los textos expositivos seleccionados.
8. A partir de uno de los textos anteriores que te indique el profesor, redacta otro del mismo tipo sobre el tema o asunto que tú elijas.
9. Revisen por equipos los trabajos individuales anteriores para corregirlos.
10. Presenten el trabajo final para ser revisado por otros equipos y evaluado a partir de la lista de cotejo que les dé el profesor.
11. Elige otro tema, investigalo en diversas fuentes y realiza lecturas reflexivas acerca del mismo.
12. Elabora un ensayo sobre el tema elegido.
13. Coevalúa los ensayos presentados con la ayuda de la lista de cotejo del profesor.
14. Integra los trabajos finales en el portafolio y realiza la bitácora de clase.

## 1.4 La lectura crítica

Cuando se lee, la mente realiza dos trabajos distintos: descifrar el texto y comprender el mensaje del autor. La lectura implica aprender a leer y a comprender, adapta los procesos cognitivos (atención-retención-comparación, etc.) a las características del texto para reconstruir el significado. Al leer se crean imágenes que a su vez estimulan el pensamiento.

Leer es establecer una comunicación con los textos impresos a través de “la búsqueda de significado”. El texto en sí no tiene significado, el significado se lo da el lector apoyado en su experiencia.

### 1.4.1 Procesos y procedimiento

La lectura puede ser considerada como un procedimiento cuando permite que los alumnos se desenvuelvan con eficiencia en las asignaturas, manejando ciertas destrezas básicas como captación de datos, organización y registro de información, etc. Las destrezas básicas o procedimientos para la comprensión deben ser enseñados directa y explícitamente por el profesor.

### 1.4.2 Tipos de lectura

Según la índole de los escritos podemos dividir las lecturas en tres grupos:

- **Lectura de esparcimiento:** es la lectura de revistas, periódicos, libros, novelas, etc. Se lee con gran rapidez y soltura.
- **Lectura de índole cultural:** es la lectura de información científica, acontecimientos históricos, informaciones de temas específicos, etc. Se lee con moderada rapidez. Precisa de una valoración crítica y razonada del contenido y una adecuada asimilación del mismo.
- **Lectura de estudio:** es la lectura para retener la información. Se lee con atención, lentitud y comprensión del material en estudio. La lectura comprensiva es la que nos permite generalizar y aplicar los conceptos. Cuando se es capaz de abstraer los elementos principales y aplicarlos a otras situaciones es que se ha comprendido.

La lectura eficiente requiere una alteración en su velocidad para adaptarse a las dificultades que contenga el material propuesto: diversión, comprensión, ideas generales, etcétera.

### Dos estrategias para aprender de una lectura

La lectura que se hace para aprender y estudiar se facilita si comprendes lo que lees. Para la comprensión de la lectura podemos recurrir a dos estrategias:

### 1. Estrategia de descubrimiento de ideas esenciales.

Esta estrategia está encaminada a que desarrolles la habilidad de ir distinguiendo lo más importante del resto de la información que sólo la apoya, la repite, la compara, etc. Lo que interesa aquí, es que llegues a eliminar toda la información secundaria y te quedes con la básica.

Si en este proceso te encuentras con el obstáculo de no poder descubrir lo esencial porque no comprendes lo que se dice, es recomendable que hagas un alto en tu lectura y vuelvas a leer hasta que comprendas.

### 2. Estrategias de cambiar lo leído a tus propias palabras: **parafraseo**.

En esta estrategia sólo tendrás que parafrasear lo que dice el autor usando tus propios términos. El único requisito que se debe cumplir es que no cambies el sentido del autor.

Te invitamos a poner en práctica estas dos estrategias para la lectura realizando los siguientes ejercicios.

Recuerda cambiar algunos hábitos que no favorecen la comprensión de tu lectura por los que te ayuden a mejorarla, como son:

Las personas que tienen hábitos de lectura llegan a disponer hasta de un 40% más de palabras en su vocabulario que aquellas que no suelen leer.

No pronunciar mentalmente las palabras (impide la velocidad y frena la comprensión)



Dirige tus ojos al material de lectura, procurando ir comprendiendo lo que lees.

Trata de no mover los labios, barbilla o cabeza (retrasa tu velocidad en el pensamiento)



El mejor remedio para evitarlo es leer tan de prisa que estos movimientos sean imposibles.

No guiar tu lectura con ningún instrumento



Sólo mueve los ojos, que nada obstaculice tu lectura.

No te quedes con dudas en alguna palabra de la cual desconozcas su significado



Consulta el glosario del libro o, en su defecto, ten siempre a la mano un buen diccionario y utilízalo.

No omitas frases, oraciones o párrafos si no manejas el tema de lectura.



Realiza una lectura eficiente.

Lee atentamente el siguiente texto, subraya las ideas principales que en él encuentres y contesta las preguntas que se formulan posteriormente. Finalmente, parafrasea en tu cuaderno la lectura.

## Lectura

### ¿Cómo se puede combatir el estrés?

Si queremos modificar nuestro sistema de vida, que al fin y al cabo es lo que nos causa estrés, debemos aprender a relajarnos. Antes que nada es preciso saber que, al mismo tiempo, los cambios producidos en nuestra vida afectan al cuerpo. El cuerpo y la mente constituyen una realidad inseparable y sólo una inteligencia condicionada por siglos de cartesianismo nos hace ver como dualidad. En su libro *Bodymind*, Dichwald nos propone, para eliminar el potencial destructivo del estrés, que "cambie de juego". Esto quiere decir que cambie de vida, que hagamos que nuestra vida funcione de otro modo. Una gran cantidad de estrés tiene su origen en las diversas maneras en que abusamos de nosotros mismos a través de hábitos perjudiciales y a través de la competitividad en la que nos vemos sumidos en el mundo moderno. Es obvio que, si mejoramos nuestro tipo de vida, atenuaremos los factores que generaban estrés.

Para combatir el estrés es muy importante aprender a cambiar las perspectivas. Hemos de desengañarnos de muchas cosas, simplemente porque estábamos engañados. Es mucho más positivo para nuestra salud mental ver las cosas tal cual son, y no como quisiéramos que fueran. Un buen ejercicio consiste en hacer un repaso periódico de nuestras convicciones, actitudes, creencias y valores.

*continuación*

Fumar, por ejemplo, es una importante causa de estrés pero intentar dejar de fumar puede serlo más. A menudo aquél que quiere dejar de fumar necesita ayuda, si éste es su caso, ¡pídala!

Recurra a amigos, muchos de ellos lo comprenderán porque habrán pasado por el mismo trance. No olvide que cuando se deja un vicio el cuerpo necesita adaptarse a esta nueva situación y, por un tiempo, segrega menos endorfinas. Este proceso de adaptación puede variar según las personas y su grado de adicción, pero ya sea a corto o largo plazo este problema llega a su fin.

Otra causa del estrés es que, por lo general, no hacemos suficiente ejercicio. La vida rutinaria y sedentaria que vive el hombre ciudadano es completamente antinatural, su cuerpo se torna rígido, los músculos se debilitan y la circulación sanguínea empeora. De lo anterior se deduce que un cuerpo sano y entrenado padece muchísimo menos estrés. Cualquier actividad física, si no es exagerada, resulta sumamente positiva: caminar, nadar, hacer gimnasia, etc. Si bien jugar golf o tenis no está al alcance de todos los bolsillos, caminar veinte minutos cada día sí lo está. Para los antiguos chinos una de las claves de la longevidad consistía en una caminata de veinte minutos cada mañana antes del desayuno, cosa que no sólo abre el apetito, sino también sensibiliza el cuerpo endurecido tras las horas de sueño. No olvidemos que el estrés es una forma de endurecimiento.

Por lo general utilizamos mucho el coche o el ascensor, si fuésemos capaces de acostumbrarnos a realizar a pie trayectos cortos y de prescindir al menos una vez al día del ascensor, en un par de semanas nuestro humor habría mejorado, tendríamos más ganas de vivir y habremos perdido peso.

Otro aspecto de nuestra vida que debemos vigilar si queremos combatir el estrés es la dieta. La mayoría de nosotros seguimos una dieta inadecuada y desequi-

*continuación*

continuación

librada. Pongámonos en manos de un especialista, es fácil que tengamos creencias que alteren nuestro organismo. En ocasiones también cometemos excesos: la mayoría de nosotros utilizamos más sal de la necesaria o comemos por encima de nuestra hambre. Cada vez que llenamos nuestro plato hemos de darnos cuenta que ese trocito de pan, es precisamente lo que sobra.

Aparte de dejar de fumar, comenzar a practicar algún deporte y vigilar su dieta, si realmente quiere combatir su estrés le conviene aprender a relajarse. Para esto es bueno que periódicamente dediquemos un lapso de tiempo a la interiorización y a la meditación. Existen muchas técnicas y cualquiera de ellas es buena. Sin embargo hay una regla básica que no debemos olvidar: durante la meditación todo ha de transcurrir espontáneamente, no hemos de forzar nada, debemos comportarnos del modo más pasivo posible. Y si intentan enseñarle un sistema nuevo de meditación, rechácelo.

**a.** ¿Cuál es el tema central de esta lectura y cómo se puede definir?

---



---



---



---

**b.** ¿Cuáles son los conceptos clave que se manejan en ella y qué significan?

---



---



---



---



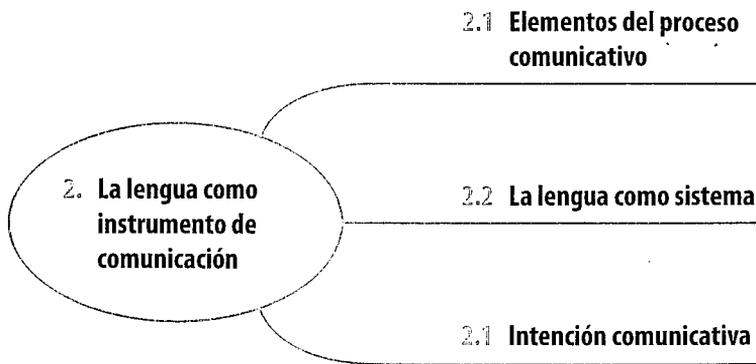
# La lengua como instrumento de comunicación



<b>Número del bloque</b>	<b>II</b>
<b>Nombre del bloque</b>	<b>La lengua como instrumento de comunicación</b>
<b>Competencia general</b>	Utiliza las diferentes funciones de la lengua en los ámbitos personal, familiar, escolar, social y cultural.
<b>Competencia específica</b>	Identifica, desarrolla y aplica las habilidades lingüísticas gramaticales y lectoras para dar respuesta a los problemas de comunicación que se generen dentro y fuera del aula.
<b>Competencias genéricas a las que contribuye la materia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li> <li>• Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li> <li>• Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li> </ul>
<b>Competencias disciplinares básicas a las que contribuye la materia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</li> <li>• Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos, preconcepciones y nuevos conocimientos.</li> <li>• Plantea supuestos sobre los fenómenos de su entorno, con base en la consulta de diversas fuentes.</li> <li>• Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.</li> <li>• Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.</li> <li>• Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de la cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.</li> <li>• Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.</li> <li>• Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación.</li> <li>• Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para producir diversos materiales de estudio e incrementar sus posibilidades de formación.</li> </ul>

## Mapa de contenidos

## Mapa de apartados del bloque



## Autodiagnóstico

## Actividad II

**Preguntas de autoevaluación diagnóstica**

1. Menciona los elementos de la comunicación a través de un ejemplo en tu vida personal o familiar.

---



---



---

2. Explica la diferencia entre lenguaje e idioma.

---



---



---

3. Describe una función de la comunicación en tu vida escolar.

---

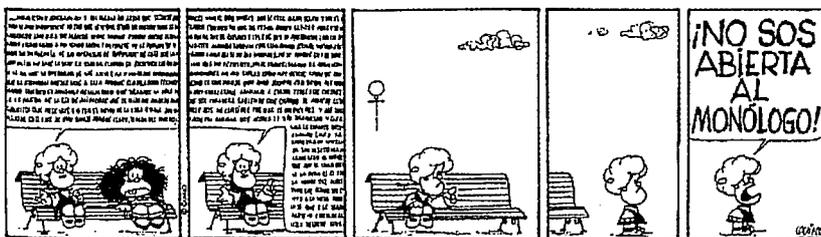


---



---

## Apertura al bloque 2



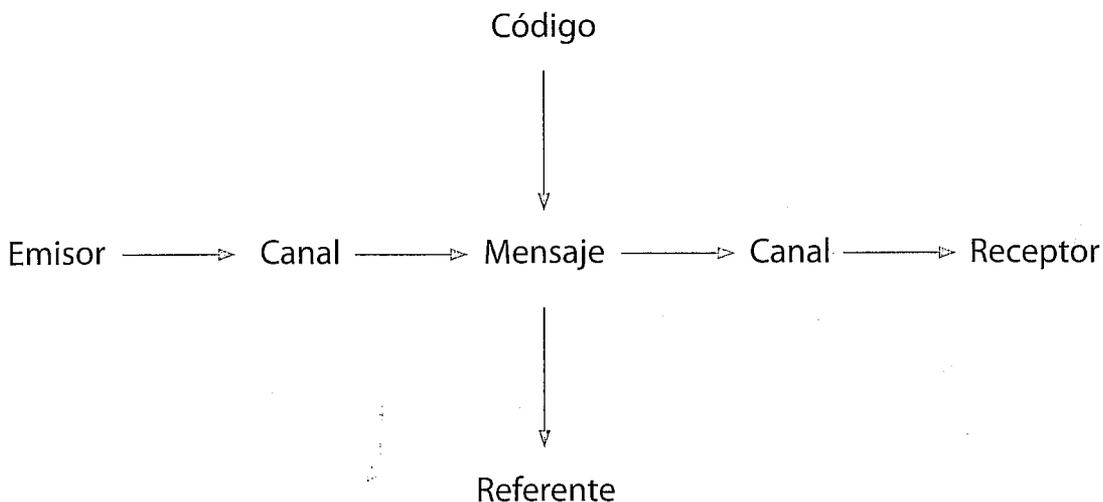
**Moraleja:** La comunicación es más que un monólogo.

### 2.1 Elementos del proceso comunicativo

**Comunicación:** Conjunto de actos que realizan los individuos de una sociedad para transmitirse informaciones.

Todas las sociedades funcionan gracias a la **comunicación** o conjunto de actos mediante los cuales los individuos establecen contactos entre sí para transmitirse todo tipo de informaciones.

Para el lingüista Roman Jakobson, la comunicación se efectúa según el siguiente esquema:



Es decir, en cualquier **acto de comunicación**, el **emisor** selecciona los elementos del conjunto limitado de **señales** o **signos** que forman un **código** o **sistema de comunicación** y los combinan, siguiendo determinadas reglas, para producir la información contenida en el **mensaje** y transmitirla a través de un medio físico o **canal** por el que circula hasta el **receptor**, que lo recibe e interpreta dentro del *contexto* o *situación* en que se hallan ambos interlocutores.

En cualquier acto de comunicación puede haber perturbaciones o interferencias, llamadas **ruidos**, que se superpongan a la señal y alteren la transmisión del mensaje, dificultando su comprensión. Son ruidos los errores de utilización del código, las manchas o la caligrafía ilegible de un escrito, la sordera del que escucha o la voz apenas perceptible del que habla, etcétera.

Para evitar la pérdida de información causada por el ruido, el emisor puede utilizar en el mensaje algún medio previsto en el código, llamado **redundancia**, que es innecesario pero que ayuda a comprenderlo. Son redundancias los subrayados en un escrito o la elevación de la voz ante la sordera del receptor.

Continuamente participamos en numerosas situaciones de comunicación en las que se utilizan diferentes códigos y canales: la lectura de las horas en el reloj, de las noticias de la prensa o de los anuncios de los carteles publicitarios; la interpretación de las señales de tráfico; la audición de programas de radio y televisión; la asistencia a actos culturales y espectáculos; las conversaciones de cualquier tipo, etc. Vivimos en un mundo de signos y la cultura consiste en saber utilizarlos (*codificarlos*) e interpretarlos (*decodificarlos*) adecuadamente. Los códigos o sistemas de comunicación son de dos clases:

Los **códigos verbales** o **lingüísticos**, que utilizan signos lingüísticos (morfemas, palabras, entonaciones, signos de puntuación, etc.) y reciben el nombre de **lenguaje**.

Los **códigos no verbales**, que utilizan signos no lingüísticos y se clasifican, según el sentido por el que se perciben, en **olfativos**, **gustativos**, **táctiles**, **auditivos** y **visuales**, que pueden ser **luminosos** (luces de un semáforo), **icónicos** (señales de tráfico) o **mímicos** (gestos de los sordomudos).

**Emisor:** Quien produce y transmite el mensaje.

**Signos o señales:**

Unidades perceptibles del código o sistema de comunicación; constan de significante y significado, y se pueden descomponer en partes.

**Código o sistema de comunicación:** Conjunto limitado de signos o señales que se combinan siguiendo determinadas reglas.

**Mensaje:** Información que se comunica.

**Canal:** Medio físico por el que circula el mensaje.

**Receptor:** Quien recibe y comprende el mensaje.

**Ruido:** Interferencia que dificulta la comunicación.

**Redundancia:** Medio utilizado para evitar la pérdida de información causada por el ruido.

**Lenguaje:** Facultad humana para comunicarse mediante sonidos articulados (signos orales) y sus representaciones gráficas (signos escritos). Tiene carácter universal.

## 2.2 La lengua como sistema

De todos los códigos utilizados por el hombre para comunicarse, el lenguaje es el más importante y preciso. Tiene su origen en la facultad humana de utilizar sonidos articulados como medio de comunicación social y convivencia (*comunicación interpersonal*), y sus imágenes mentales como instrumento del pensamiento de cada individuo (*comunicación intrapersonal*). Es decir, el *emisor* (hablante) transforma su pensamiento en lenguaje expresándolo por medio de *signos* (palabras) que el *receptor* (oyente) comprende cuando, a su vez, los transforma en pensamiento.

El lenguaje abarca a todos los pueblos, a todas las épocas, a todas las civilizaciones y a todas las formas orales y escritas de expresión, y en él intervienen actividades físicas y psíquicas, individuales y sociales. Por esa complejidad, es necesario diferenciar claramente los conceptos de **lenguaje, lengua y habla**.

**Lengua o idioma:** Código oral y, a veces, escrito, propio de una determinada comunidad cuyos individuos lo utilizan para comunicarse. Tiene carácter social.

**Habla:** Forma, casi siempre original e irreplicable, en que cada persona utiliza una lengua en un momento y lugar determinados. Tiene carácter individual.

La **lengua** o **idioma**, parte esencial del lenguaje, es un código oral y, a veces, también escrito creado por cada sociedad y presente en la conciencia de sus individuos, que lo utilizan para comunicarse aunque no tengan todos el mismo *nivel de lengua* (a mayor cultura, mayor nivel de lengua) ni la misma *competencia* (conocimiento que cada persona tiene de su lengua). Cada sociedad tiene su propia lengua o idioma, es decir, un sistema de signos y reglas aceptado por sus miembros y utilizado por éstos para comunicarse. En el mundo existen más de tres mil lenguas o idiomas.

El **habla**, en cambio, es la realización concreta de una lengua en un momento y lugar precisos. Tiene carácter individual, ya que cada uno, al hablar o al escribir, selecciona los signos y las reglas de la lengua que utiliza en combinaciones y actos de fonación o escritura totalmente voluntarios, que dan originalidad a su expresión y resultan casi irrepetibles.

## 2.3 Intención comunicativa

El lenguaje es un instrumento que utilizamos, dentro de una situación o contexto, para emitir mensajes con distintas finalidades o intenciones comunicativas. Estas finalidades o intenciones comunicativas están determinadas por alguno de los elementos que intervienen en cualquier acto de comunicación, se llaman **funciones del lenguaje** y son las siguientes:

- La **representativa**, llamada también **informativa** y **referencial**, se centra en el contenido del mensaje (referente) y se utiliza cuando el emisor informa de un hecho objetivo: *El verano pasado estuvimos en España.*
- La **expresiva** o **emotiva** se usa cuando el hablante (emisor) utiliza la lengua para expresar sus sentimientos o reflejar una actitud subjetiva: *¡Qué pena me da!* o *¡Qué calor tengo!*
- La **apelativa** o **conativa** se emplea para llamar la atención del oyente (receptor) o para dirigir su conducta o comportamiento: *Estate quieto, por favor.*
- La **fática** o **de contacto** se centra en el canal y es utilizada por el emisor para cerciorarse de que éste funciona; para empezar, mantener o finalizar una comunicación, o para llamar la atención del receptor: *Diga. ¿Me oye? Escuche.*
- La **metalingüística** o **aclaradora** se emplea para preguntar por el significado del propio mensaje o para explicarlo, es decir, se emplea para hablar de la lengua (código), como sucede en las gramáticas, los diccionarios o cuando alguien pregunta por el significado de una palabra y otro le contesta.
- La **poética** o **estética** se centra en la presentación del mensaje, elaborándolo de forma original y atractiva para llamar la atención sobre el mismo, sobre su belleza al expresarlo, y no sobre su contenido (función representativa). Se emplea, sobre todo, en los textos literarios, aunque no es exclusiva de los mismos.

Que haya seis funciones del lenguaje diferentes no significa que en cada acto de comunicación estén presentes todas ni, menos aún, que sólo se utilice una, ya que en cada acto comunicativo existe una función dominante y, en muchos mensajes, se combinan varias funciones.

### 2.3.1 Niveles o registros de lengua

- Formal o culto
- Coloquial
- Vulgar

Los **registros** que es capaz de utilizar un individuo dependen, fundamentalmente, de la competencia y el *nivel de lengua* que posee.

**Cultismos:** Palabras poco o nada modificadas procedentes del latín o el griego.

**Tecnicismos:** Palabras propias de las artes, las ciencias, los oficios, las profesiones, etcétera.

**Jerga o argot:** Lengua especial que utilizan para comunicarse los individuos de una profesión, oficio o grupo social.

Por otra parte, en función de distintos factores geográficos y socioculturales, de la intención comunicativa y del contexto en que se realizan los actos de comunicación, los hablantes de una lengua la utilizan oralmente y por escrito de diferentes formas, llamadas **niveles** o **registros de lengua**:

- El **formal** o **culto**, que utiliza con corrección y propiedad un léxico abundante y preciso en el que figuran *cultismos* y *tecnicismos*. Los primeros son palabras poco o nada modificadas que proceden del latín o del griego (*benévolo, cátedra, colgar, femenino, fructífero, etc.*); los segundos son palabras propias de las artes (*ajimez, baptisterio, contrafuerte, etc.*, tecnicismos de arquitectura), las ciencias (*abscisa, coseno, logaritmo, etc.*, de matemáticas), los oficios (*babor, eslor, proa, etc.*, **tecnicismos** marineros), las profesiones (*anabolizante, hipertensión, terapéutico, etc.*, tecnicismos médicos), entre otros.
- El **coloquial**, que en las conversaciones familiares y entre amigos emplea, de forma espontánea y natural, un léxico más limitado y menos preciso en el que abundan las expresiones y muletillas (**Bueno, me parece bien. Pero a lo que estábamos: tienes que hacerlo ya.**)
- El **vulgar**, que utiliza un léxico escaso, con abundantes incorrecciones fonéticas, morfológicas y sintácticas, y, muchas veces, con significado distinto del que tiene en la lengua. Son propias de este nivel las **jergas** o **argot** que utilizan para comunicarse entre sí los individuos de una profesión, un oficio o un grupo social muy definido (la gente del hampa, los estudiantes, la gente pija, etc).

La gran diversidad de las situaciones de comunicaciones orales y escritas obliga a los interlocutores a adaptarse a ellas, utilizando el nivel o registro de lengua adecuado a cada una. Sin embargo, no podemos ignorar que esta adaptación está en función de la cultura de los hablantes, es decir, de la *competencia* y el *nivel de lengua* que tiene cada uno de ellos.



### Preguntas de autoevaluación

1. ¿Quiénes son los interlocutores en los siguientes actos de comunicación?
  - a) Una conversación telefónica:  
\_\_\_\_\_
  - b) Los rugidos del león para defender su territorio:  
\_\_\_\_\_
  - c) Las luces del semáforo:  
\_\_\_\_\_
  
2. Indica los elementos que intervienen en el siguiente acto de comunicación: El cartel de un hospital muestra un cigarrillo encendido tachado con trazo rojo.
 

Emisor: _____	Receptor: _____
Código: _____	Mensaje: _____
Canal: _____	Contexto: _____
  
3. Contesta si los siguientes ejemplos son ruidos o redundancias:
  - a) Los desvanecimientos de la tinta en un escrito:  
\_\_\_\_\_
  - b) Los distintos tipos de letra en un escrito:  
\_\_\_\_\_
  - c) La elevación de la voz y el tono para amenazar:  
\_\_\_\_\_
  - d) La distracción de alguien que está leyendo:  
\_\_\_\_\_

4. Responde si las siguientes afirmaciones son V (verdaderas) o F (falsas):

a) Cada persona siempre emplea la misma habla:

\_\_\_\_\_

b) Todos los hispanohablantes utilizan la misma lengua:

\_\_\_\_\_

c) Todos los idiomas son lenguajes diferentes:

\_\_\_\_\_

d) Todos los mexicanos utilizan el mismo lenguaje:

\_\_\_\_\_

5. Indica qué funciones del lenguaje se dan cuando alguien grita ¡Cuidado! a una persona que cruza la calle distraída y no ve a un vehículo que se acerca velozmente:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

6. ¿Qué nivel o registro de lengua predomina en el siguiente texto?

—¿No te encuentras bien, Leopoldo? ¿Qué te pasa?

—pregunta ahora Carolina.

—Nada. ¿Qué me va pasar?

—Pues que hoy te veo muy mustio. Completamente la persona que acaba de coger la gripe asiática. Que por cierto este otoño la habrá muchísima. Gripe de veta seca, dicen que es la peor. Con este no llover de todo el verano.

—Podría viajar, supongo. Todo un verano aquí, todo un invierno aquí, todo un año aquí. Tendría que viajar.

### **Actividades de Aprendizaje**

1. Escribe un texto sobre tus últimas vacaciones utilizando las diferentes funciones del lenguaje y comparte con tus compañeros esta experiencia, al finalizar solicita que te digan las funciones del lenguaje que utilizaste.



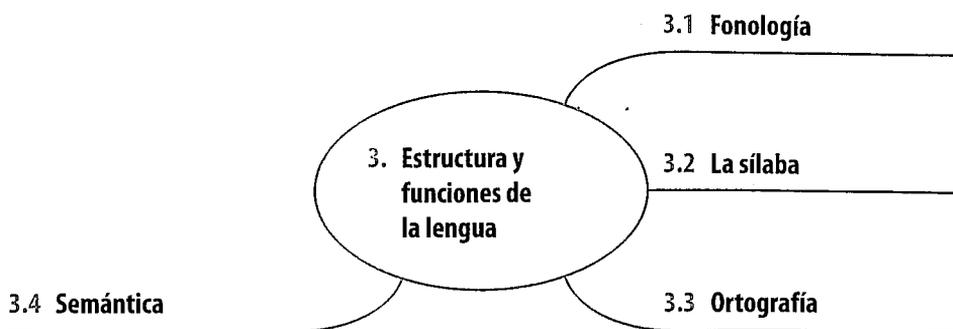
# Estructura y funciones de la lengua

a b c d e f g

<b>Número del bloque</b>	<b>III</b>
<b>Nombre del bloque</b>	<b>Estructura y funciones de la lengua</b>
<b>Competencia general</b>	Utiliza las diferentes funciones de la lengua en los ámbitos personal, familiar, escolar, social y cultural.
<b>Competencia específica</b>	Identifica, desarrolla y aplica las habilidades lingüísticas gramaticales y lectoras para dar respuesta a los problemas de comunicación que se generen dentro y fuera del aula.
<b>Competencias genéricas a las que contribuye la materia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li> <li>• Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li> <li>• Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li> </ul>
<b>Competencias disciplinares básicas a las que contribuye la materia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</li> <li>• Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos, preconcepciones y nuevos conocimientos.</li> <li>• Plantea supuestos sobre los fenómenos de su entorno, con base en la consulta de diversas fuentes.</li> <li>• Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.</li> <li>• Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.</li> <li>• Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de la cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.</li> <li>• Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.</li> <li>• Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación.</li> <li>• Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para producir diversos materiales de estudio e incrementar sus posibilidades de formación.</li> </ul>

Mapa de contenidos

Mapa de apartados del bloque



**Autodiagnóstico**

**Preguntas de autoevaluación diagnóstica**

**1** Explica qué es la fonología y en qué consiste cada componente:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2** Escribe dos palabras que representen:

Diptongo \_\_\_\_\_

Triptongo \_\_\_\_\_

Sílaba átona \_\_\_\_\_

Sílaba tónica \_\_\_\_\_

**3** Escribe una regla de acentuación y otra de signo de puntuación:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4** Describe en qué se divide la semántica:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Apertura al bloque III

Si la lengua es un sistema de signos y reglas aceptado por sus miembros y utilizado para comunicarse, entonces estas reglas quedan enmarcadas en una estructura gramatical. Además de que la gramática es un conjunto de reglas y principios que gobiernan el uso de un lenguaje, en la estructura gramatical se combinan las unidades fónicas (señaladoras) para producir un significado.

Las siguientes expresiones tienen diferente significado:

- a) ¿Cómo amaneciste vieja? (saludo natural)
- b) ¡Cómo amaneciste vieja! (ironía)
- c) Cómo amaneciste vieja (lamentación: un estado inevitable)

### 3.1 Fonología: fonemas y grafías

La voz humana se produce en el aparato fonador y sus sonidos se originan en las articulaciones al modificar, en los puntos de articulación, la corriente de aire expelido.

La voz humana se produce en el **aparato fonador**, donde el aire procedente de los pulmones es expulsado a través de la tráquea por la acción del diafragma y los músculos intercostales, llega hasta la laringe y hace vibrar o no las cuerdas vocales, originando **sonidos sonoros** o **sonidos sordos**, respectivamente; luego pasa por la faringe y es expulsado por la boca (cuando la úvula o campanilla cierra su paso hacia las fosas nasales), por la nariz (cuando la úvula no lo cierra) o por ambas a la vez.

La faringe, la boca y las fosas nasales actúan como cajas de resonancia y la corriente de aire expelido sufre modificaciones, llamadas **articulaciones**, mediante los estrechamientos o los contactos que se producen en los **puntos de articulación** (ciertos puntos de la lengua, los alvéolos, los dientes, el paladar y los labios), originando los innumerables y variadísimos **sonidos** de la voz humana.

El fonema es la imagen mental de un sonido y carece de significación. Los alófonos son los diferentes sonidos con que puede aparecer un fonema en la cadena hablada y también carecen de significación.

Cada idioma o lengua utiliza un conjunto limitado de sonidos ideales que reciben el nombre de **fonemas** y no tienen ninguna significación. En la cadena hablada, un fonema puede realizarse con uno o más sonidos diferentes. Los distintos sonidos con que se puede realizar un fonema se llaman **alófonos** y tampoco tienen significa-

ción. Afirmaba el gran lingüista español Fernando Lázaro Carreter que “*fonema* es lo que queremos pronunciar en un punto de la cadena oral; y *sonido* es lo que realmente pronunciamos. El *fonema* (y, por tanto, el *sonido*) carece de significación”.

Los fonemas se representan escritos entre barras oblicuas y cada uno de ellos tiene un conjunto de **rasgos pertinentes**, también llamados **distintivos**, que le diferencian de los demás y permiten clasificarlo.

Los fonemas del español son **veinticuatro**, que se clasifican en:

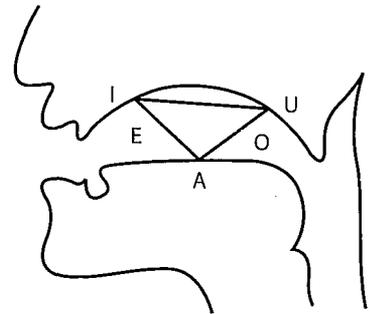
**1. Fonemas vocálicos**, cuando vibran las cuerdas vocales, la voz es reforzada por las cajas de resonancia y el aire no encuentra obstáculos al salir. Los fonemas vocálicos, por sus rasgos pertinentes, pueden ser:

- a) **Abiertos, medios o cerrados**, según la **abertura** de la cavidad bucal sea **máxima, media o mínima**, respectivamente.
- b) **Anteriores, centrales o posteriores**, según la **localización** del sonido en la cavidad bucal.

**2. Fonemas consonánticos**, cuando los sonidos son reforzados por las cajas de resonancia y el aire encuentra obstáculos al salir, vibren o no las cuerdas vocales. A su vez, los fonemas consonánticos, por sus rasgos pertinentes, pueden ser:

a) Por el **modo de articulación**:

- **Orales**, cuando el aire sale por la cavidad bucal.
- **Nasales**, cuando el aire sale por la nariz.
- **Oclusivos**, cuando los órganos articulatorios se cierran e impiden el paso del aire, que sale con explosión.
- **Fricativos**, cuando los órganos articulatorios se estrechan y dejan salir el aire rozándolos.
- **Africados**, cuando los órganos articulatorios se cierran para impedir el paso del aire pero luego lo dejan salir rozando esos órganos, sin explosión.



- **Líquidos**, cuando el aire encuentra algún obstáculo que no le impide salir por alguna parte de la cavidad bucal. Tienen ciertas características vocálicas.
- **Laterales**, cuando el aire sale por los lados de la cavidad bucal.
- **Vibrantes**, cuando un leve contacto de la punta de la lengua con los alvéolos de los incisivos superiores produce una o varias vibraciones.

**b) Por el punto de articulación:**

- **Labiales**, cuando se producen por contacto de los labios.
- **Labiodentales**, producidos por contacto del labio inferior y los dientes superiores.
- **Dentales**, producidos por contacto de la lengua con los incisivos superiores.
- **Interdentales**, articulados con la punta de la lengua entre los dientes.
- **Alveolares**, producidos al apoyar la punta de la lengua en los alvéolos de los dientes superiores.
- **Velares**, articulados al apoyar la lengua en el velo del paladar o paladar blando.

El alfabeto de una lengua es el conjunto ordenado de letras que representan gráficamente todos sus fonemas.

Los idiomas o lenguas representan visualmente sus fonemas mediante las **letras** de un **alfabeto** o **abecedario** específico, y la pronunciación de las palabras y las entonaciones de la lengua oral mediante los **signos de acentuación y de puntuación**. Gracias a estos signos gráficos, es posible pasar de la lengua oral a la lengua escrita, aunque la representación de los fonemas por medio de letras no es perfecta, ya que no existe una correspondencia exacta entre unos y otras en ningún idioma, y que los signos de puntuación no pueden reproducir fielmente las entonaciones. Una ortografía ideal sería la que tuviese un signo de puntuación para cada entonación, una letra para cada fonema y un fonema para cada letra. Sin embargo, por una parte, es imposible utilizar un signo de puntuación diferente para cada una de las innumerables entonaciones de una lengua, y, por otra, la correspondencia unívoca entre fonemas y letras, por motivos históricos y de diversa índole, no se

produce en casi ninguna lengua, aunque el español es de las que más se aproximan a esa correspondencia.

El **alfabeto español** tiene su origen en el latino, adaptado y completado a lo largo de los siglos. Desde 1803, consta de **veintinueve letras**, cada una de las cuales puede adoptar la figura y tamaño de **mayúscula** o **minúscula**. Sus formas y nombres son:

<b>A, a</b> a	<b>B, b</b> be be alta o be larga	<b>C, c</b> ce	<b>Ch, ch</b> che	<b>D, d</b> de	<b>E, e</b> e	<b>F, f</b> efe	<b>G, g</b> ge	<b>H, h</b> hache	<b>I, i</b> i
<b>J, j</b> jota	<b>K, k</b> Ka	<b>L, l</b> ele	<b>ll, ll</b> elle	<b>M, m</b> eme	<b>N, n</b> ene	<b>Ñ, ñ</b> eñe	<b>O, o</b> o	<b>P, p</b> pe	<b>Q, q</b> cu
<b>R, r</b> erre o ere	<b>S, s</b> ese	<b>T, t</b> te	<b>U, u</b> u	<b>V, v</b> uve, ve, ve baja o ve corta	<b>W, w</b> uve doble, ve doble o doble ve	<b>X, x</b> equis	<b>Y, y</b> i griega o ye	<b>Z, z</b> ceta, ceda, zeta o zeda	

En realidad, la **ch** y la **ll** son **dígrafos**, es decir, signos ortográficos formados por dos letras. Pero, desde la cuarta edición del *Diccionario de la Real Academia Española* (1803), se consideran convencionalmente como la cuarta y la decimocuarta letras del alfabeto español, respectivamente, porque cada uno de ellos representa un solo fonema.

Sin embargo, en el X Congreso de la Asociación de Academias de la Lengua Española, celebrado en Madrid en 1994, a petición de distintos organismos internacionales, se acordó reordenar estos dígrafos en el lugar correspondiente del alfabeto latino universal, por lo que:

- Las palabras que empiezan por **ch** se registran en el diccionario en la letra **C** entre las que empiezan por **ce** y **ci**.
- Las palabras que empiezan por **ll** se registran en la letra **L** entre las que empiezan por **li** y **lo**.
- Las palabras que contienen **ch** y **ll** en otras posiciones distintas de la inicial ocupan el lugar que les corresponde en la secuencia del alfabeto latino universal.



## Preguntas de autoevaluación

**1. Tacha la respuesta correcta.**

- a)** El aparato fonador puede emitir...  
...un número limitado de sonidos.  
...un número ilimitado de sonidos.
- b)** Cuando vibran las cuerdas vocales se producen...  
...sonidos sonoros.  
...sonidos sordos.
- c)** El número de fonemas de una lengua es...  
...igual que el de los alófonos.  
...menor que el de los alófonos.

**2. Completa las respuestas:**

- a)** Los órganos que actúan como cajas de resonancia del aparato fonador son:

---

---

- b)** Los puntos de articulación del aparato fonador son:

---

---

- c)** Los alófonos carecen de significación y son:

---

---

- d)** Según su timbre, los fonemas vocálicos del español pueden ser:

---

---

- e)** Por el punto de articulación, los fonemas consonánticos del español pueden ser:

---

---



## Actividad de cierre

1. Las palabras de cada uno de los siguientes grupos son muy parecidas. Léelas en voz alta pronunciándolas correctamente.

- a) boca, choca, foca, loca, roca
- b) beso, peso, queso, teso, yeso
- c) callo, fallo, gallo, tallo, vallo
- d) ciento, miento, siento, tiento, viento
- e) babero, bajero, balero, bañero, batero
- f) bajista, balista, bañista, barrista, batista

2. Completa:

Las palabras de cada grupo tienen \_\_\_\_\_ significado aunque sólo se diferencian por un \_\_\_\_\_, al pronunciarlas, y por una \_\_\_\_\_ o por un \_\_\_\_\_ al escribirlas.

3. Escribe todos los dígrafos que se emplean en español e indica los que se consideran convencionalmente como letras.

Los dígrafos empleados en español son:

\_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_.

Convencionalmente se consideran letras la

\_\_\_\_\_ y la \_\_\_\_\_.

4. Indica cómo se ordenan alfabéticamente las palabras que empiezan por los dígrafos que se consideran letras.

Las palabras que empiezan por \_\_\_\_\_

se ordenan entre las que empiezan por

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

5. Ordena alfabéticamente los siguientes nombres:

a) Estaciones del año: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

b) Días de la semana: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c) Meses del año: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

d) Planetas del Sistema Solar: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

6. Ordena alfabéticamente las palabras de cada grupo:

a) blanco, llevar, estrecho, pimienta, violín, chivo, zacatecana, quitar, azúcar, compadre, docena, tristeza, guerra, kiwi, joven

---

---

---

---

---

---

---

b) feliz, inocente, niño, hacer, rey, uvas, cesto, sombrero, moneda, grande, siete, xilófono, libro, wagneriano, oscura

---

---

---

---

---

---

---

c) llama, chacharero, hierba, llevadero, chimenea, haber, hebilla, llegar, chango, chabola, lluvioso, herradura, cheque, habitante, llanura

---

---

---

---

---

---

---



### 3.1.3 Letras que pueden representar fonemas diferentes

- a) La **c** representa el fonema /k/ ante *a, o, u* (*casa, copa, cuna*). Pero ante *e, i* representa dos fonemas diferentes, según el origen de los hablantes:
- El fonema /o/, que domina en las variedades del español habladas en el norte, centro y este de la Península Ibérica, representado también con la letra **z** (*cena, cine*).
  - El fonema /s/, representado también con la letra **s**, se denomina *seseo* y es general en el sureste de la Península Ibérica, las Islas Canarias y toda la América hispana.
- b) La **z** representa el fonema /o/ delante de cualquier vocal (*zapato, zeta, nazi, zona, zumo*). En las zonas de *seseo* también representa el fonema /s/.
- c) La **ll** representa el fonema /l/ delante de cualquier vocal (*llano, lleno, apellido, pollo, lluvioso*). En las zonas *yeístas* también representa el fonema /y/, que se representa con la letra **y** en otros lugares.
- d) La **g** representa:
- El fonema /g/ delante de las vocales *a, o, u* (*gato, goma, gusano*), en el dígrafo **gu** delante de *e, i* (*guerra, guisante*) y delante de otra consonante (*regla, iglesia, glicerina, globo, glucosa, grave, tigre, grito, negro, grupo*).
  - El fonema /x/ delante de *e, i* (*general, agitar*).
- e) La **r** sencilla representa:
- El fonema /r/ cuando es inicial, es decir, va a principio de palabra (*rama, remo, rima, roto, ruta*) y cuando va detrás de una consonante que pertenece a la sílaba anterior (*alrededor, enredar, Israel*).
  - El fonema /r/ entre vocales (*cara, moreno, María, loro, cirujano*), al final de la sílaba (*mar, comer, subir, temor, burla*) y en los grupos consonánticos *br, cr, dr, fr, gr, kr, pr* y *tr* (*brazo, cresta, madrina, frotar, gruta, Kraus, premio, tripa*).

f) La **y** representa:

- El fonema /y/ delante de cualquier vocal (*yate*, *yema*, *tramoyista*, *yo*, *yute*).
- El fonema /l/ en zonas de *yeísmo*.
- El fonema /i/ al final de palabra (*convoy*, *ley*, *hoy*), y cuando es la conjunción *y* (*Luis y Marta*).

g) La **w** representa:

- El fonema /b/ en palabras de origen visigodo o alemán (*Wamba*, *wagneriano*, *wólftram*).
- El fonema vocálico /u/ en palabras de origen inglés (*washingtoniano*, *whisky*).

### 3.1.4 Fonemas que pueden ser representados por varias letras diferentes

a) El fonema /b/ puede ser representado por las letras **b**, **v** y **w** (*baño*, *vela*, *wolframio*).

b) El fonema /k/ puede ser representado por:

- Las letras **c** delante de *a*, *o*, *u* (*cama*, *coma*, *cuna*) y **k** delante de cualquier vocal (*káiser*, *kéfir*, *kiosco*, *kurdo*).
- El dígrafo **qu** delante de *e*, *i* (*raqueta*, *alquiler*).

c) El fonema /x/ se puede representar por las letras **j** (*jaula*, *Jesús*, *jacote*, *reloj*, *Juan*) y **g** delante de *e*, *i* (*general*, *gimnasia*).

d) El fonema /θ/ puede ser representado por:

- La letra **z** ante *a*, *o*, *u* (*raza*, *buzo*, *zumbar*), en algunas palabras ante *e*, *i* (*zénit*, *zigoto*) y al final de sílaba (*haz*, *vez*, *raíz*, *voz*, *cruz*).
- Por **c** ante *e*, *i* (*cebra*, *cien*).

e) Aunque siguen empleándose para escribir según la ortografía castellana:

Dos fonemas se neutralizan cuando se pronuncian igual, de forma que no permiten diferenciar significados.

- En los lugares donde se practica el seseo, la **c** ante *e, i*, la **z** y la **s** se neutralizan en el fonema /s/. Por ejemplo, se pronuncian igual *cima* y *sima* (“*sima*”) o *casa* y *caza* (“*casa*”).
  - Lo mismo sucede con la pronunciación yeísta de las palabras que se escriben con **ll** pero se articulan como /y/. Por ejemplo, se dicen igual *valla* y *vaya* (“*vaya*”).
- f) El fonema /i/ se puede representar por las letras **i** (*imán, Isabel, así*) e **y** al final de palabra (*voy, rey, estoy*) y cuando es la conjunción *y* (*Lola y Manuel*).
- g) El fonema /u/ se puede representar por:
- La letra **u** (*uvas, Ulises, bueno*).
  - La letra **w** en algunas palabras de origen inglés (*whisky*).



### Preguntas de autoevaluación

#### 1. Contesta las siguientes preguntas.

a) ¿Qué fonemas vocálicos se representan por una sola letra?

---



---

b) ¿Qué fonemas consonánticos se representan por una sola letra?

---



---

c) ¿Qué fonemas se pueden representar por fonemas diferentes?

---



---



## Actividad de cierre

1. Indica los fonemas que pueden representar las siguientes letras y escribe un ejemplo con cada uno.

**c** : \_\_\_\_\_

**g** : \_\_\_\_\_

**r** : \_\_\_\_\_

**y** : \_\_\_\_\_

2. Indica qué letras pueden representar los siguientes fonemas y escribe un ejemplo con cada una.

**/b/** : \_\_\_\_\_

**/o/** : \_\_\_\_\_

**/k/** : \_\_\_\_\_

**/x/** : \_\_\_\_\_

3. Lee en voz alta estas palabras transcritas fonológicamente:

/kalexéro/      /capoteár/      /karéra/

/fa0ilitár/      /raketá0o/      /yáte/

/karétera/      /tranbía/      /sen0ilé0/

/bisílo/      /xóbenes/      /alí/

/eksa0túd/      /oxaráska/      /mayoritáριο/

/bi0tori0so/      /ron0so/      /máyo/

4. Escribe las palabras anteriores utilizando el alfabeto:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Transcribe fonológicamente las siguientes palabras:

mexicano, caprichoso, mayor, abolladura, yanqui,  
tornillo, rejoneador, payaso, torear, caballero, racimo,  
encima, sobreañadido, arracimado, cazador, llavero,  
rey, boxeador

---



---



---



---



---



---



---



---

### 3.1.7 Otros signos empleados en la escritura del español

Además de las letras, en la escritura del español se utilizan otros signos gráficos para facilitar la comprensión de los textos escritos y para indicar:

- La pronunciación de las palabras mediante la **tilde** (´) (*pájaro*, *árbol*, *ratón*) y la **diéresis** (¨) (*cigüeña*, *pingüino*).
- La entonación de los enunciados, con los **signos de puntuación**: el **punto** (.), la **coma** (,), los **dos puntos** (:), el **punto y coma** (;), los **puntos suspensivos** (...), los **signos de interrogación** (¿?) y **de exclamación** (!), los **paréntesis** ( ), los **corchetes** [ ], la **raya** ( - ), las **comillas** (“”), etcétera.

La **ortografía** establece cómo se han de emplear las letras y los signos auxiliares de la escritura.

Según el diccionario de la RAE, **transcribir** es:

“representar elementos fonéticos, fonológicos, léxicos o morfológicos de una lengua o dialecto mediante un sistema de escritura”.

Llamamos **transcripción** a la representación de los sonidos del lenguaje mediante un conjunto de signos gráficos. Según lo que se pretende representar, puede ser:

**Transcribir:** Es representar los sonidos del lenguaje por medio de signos gráficos.

- **Fonológica**, cuando sólo reproduce los fonemas con los signos correspondientes, escritos entre barras (*ruido* /ruído/, *carro* /káro/, *verde* /bérde/, *llama* /láma/).
- **Fonética**, cuando pretende reproducir los alófonos o sonidos que aparecen en la cadena hablada mediante los signos del alfabeto fonético, escritos entre corchetes (*bollo* [bólo], *nave* [nábe]; *dame* [dáme], *cada* [káda]; *gato* [gato], *pongo* [pongo]).

Para los fines ortográficos que nos proponemos, aquí vamos a utilizar solamente la transcripción fonológica, ya que la transcripción fonética quedaría para tratar los aspectos ortológicos.

La transcripción fonológica se realiza de acuerdo con las siguientes normas:

- El texto se encierra entre barras (/ /).
- No se utilizan mayúsculas.
- Siempre se pone tilde (´) sobre la vocal tónica (vocal acentuada prosódicamente).
- Las pausas menores se indican con una raya vertical ( | ) y las pausas mayores, con dos ( || ).

### Ejemplo:

#### Texto:

*Se limpió los dedos al pantalón y entró en la casa. Sin una causa aparente, experimentó, de súbito, la misma impresión que el día que los cilindros de la fábrica dejaron repentinamente de funcionar. Presintió que algo fallaba en la penumbra aunque, de momento, no acertara a precisar qué. Hizo un esfuerzo para constatar que la Central seguía en marcha y acto seguido se preguntó qué echaba de menos dentro del habitual orden de su mundo.*

MIGUEL DELIBES, *La mortaja*

### Transcripción fonológica

/ se limpió los dédos al pantalón i entró en la kása sin úna káusa aparénte eksperimentó de súbito la misma impresión ke el día ke los Oilin-

dros de la fábrica dexáron repentinamente de fu-  
nionár presintió ke algo falába en la penumbra  
áunke de momento nó aOertára a preOisár ké íOo  
un esfuérOo pára konstatár ke la Oentrál segía  
en márca i áOto segído se preguntó ké ecába de  
ménos déntro del abituál órden de su mundo



## Actividad de cierre

1. Lee en voz alta el siguiente texto transcrito fonológicamente, tomado de *Viaje a la Alcarria*, de Camilo José Cela,

/ el biaxéro kon beinte o beintiOinko nínos  
detrás sále en búska de los tomátes algúnos  
nínos kóren únos pasítos pára bér bién al  
biaxéro pára ír siémpre a su ládo ótros se  
bán aburiéndo i se bán kedándo por el kamí-  
no úna muxér désde la puérta de úna kása  
pregúnta en báxo a los nínos ké kiére i el  
nino de la pelambréra róxa kontésta kom-  
plaOido náda bámos buskándo tomátes /

2. Escribe el texto anterior utilizando el alfabeto:

---



---



---



---



---



---

3. Transcribe fonológicamente el siguiente texto:

*Aún más que tembloroso quedé yo con la acogida que Juan Ramón Jiménez me hizo aquella tarde de mi segunda visita. Su preferencia por mí, lo digo ahora con orgullo, durante mucho tiempo fue tan grande, comunicándome un aliento, un entusiasmo, una fe que hasta entonces no había tenido nunca.*



### 3.2.1 Sílabas tónicas y sílabas átonas

- La **sílaba tónica** es aquella en la que recae el mayor grado de intensidad y sonoridad. Por ello presenta la mayor nitidez articulatoria.

En los siguientes ejemplos, las sílabas en negrita son tónicas.

Pre-su-**mir**

**Mus**-go

Es-**plén**-di-do

- **Sílaba átona** es toda aquella sílaba que, en una palabra, posee un grado de intensidad y sonoridad menor que el caso anterior. Por ello presentan menor nitidez articulatoria.

En los siguientes ejemplos, las sílabas en negrita son átonas.

**Pre**-su-mir

Mus-**go**

Es-**plén**-**di**-**do**

**A**-**mis**-tad

**Li**-mos-**na**

**Ca**-**ba**-lle-**ro**

Por último, las sílabas pueden recibir o no “golpes de voz” según hagamos hincapié en su pronunciación. Encontramos, pues, sílabas átonas (sin golpe de voz) o tónicas (con golpe de voz). En español, casi todas las palabras tienen una única sílaba tónica. A modo de ejemplo las palabras: **resultante**, **esdrújula**, **avizor**, **ángel** (marcada en negrita la sílaba tónica y en fuente normal las átonas).

Como ya hemos estudiado, la sílaba tónica de una palabra es aquel golpe de voz que se pronuncia con mayor fuerza o, si se prefiere, con una entonación más aguda. Su discriminación es trascendental a la hora de dominar el uso del acento.

En el siguiente ejemplo subraya la sílaba tónica de cada una de las palabras.

etiqueta	cámara	relojito	personal
cartel	problema	campeón	futbolista
entrenador	revista	portavoz	directora
práctica	carácter	pastel	bolsillo

Cabe recordar que la sílaba tónica es aquella que destaca entre las demás sílabas por presentar mayor fuerza en la pronunciación: man-**sión**, **ya**-pa, **pó**-ci-ma.

Por otra parte la sílaba átona es aquella que se pronuncia con menor intensidad: **bur**-sá-**til**, **dic**-**cio**-na-**rio**, que-**chua**. Por la posición de la sílaba átona respecto de la sílaba tónica se puede decir sílaba pretónica o sílaba postónica si está antes o después de la sílaba tónica en una palabra.

Así pues, toda palabra de más de dos sílabas (bisílaba o polisílaba) tiene una sílaba y una o más átonas.

### 3.3 Ortografía: acentuación y signos de puntuación

**Sílaba tónica:** Sílaba acentuada.

**Sílaba átona:** Sílaba inacentuada.

**Palabra tónica:** La que tiene una sílaba acentuada.

**Palabra átona:** La que no tiene ninguna sílaba acentuada.

El **acento prosódico**, **acento de intensidad** o, simplemente **acento** es la mayor intensidad con que se pronuncia:

- Una sílaba de una palabra aislada. Ejemplos: **ami**go, **sa**lir, **hipopó**tamo.
- Un monosílabo dentro de un contexto fónico. Ejemplos: **Pon** el **pie**. **Es** para **ti**.

Todas las palabras tienen acento cuando se pronuncian aisladas, sin embargo, algunas palabras monosílabas lo pierden cuando se pronuncian junto a otras en una frase. Ejemplos: **Vi** a tu **hermano** en la **fiesta**.

En una palabra la sílaba sobre la que recae el acento es la **sílaba tónica** (**sub**ir, **al**ma, **má**quina) y las demás, pronunciadas con menor intensidad, son las **sílabas átonas**.

El acento, según la sílaba donde recae, puede servir para distinguir una palabra, ya que cuando cambia la sílaba tónica:

- Tiene distinto significado. Ejemplos: **libro**, **libró**; **práctico**, **practicó**.
- Deteriora su forma normal y es incorrecta. Ejemplos: **teléfono**, no **telefóno**; **plátano**, no **platano**.

Para evitar estos errores, muchas palabras se escriben poniendo un **acento gráfico**, también llamado **acento ortográfico** o, simplemente **tilde** sobre una vocal de la sílaba tónica. La tilde se traza de derecha a izquierda, como acento agudo (´), y no de izquierda a derecha, como acento grave (`), que no existe en español.

Ejemplos: **libró**; **pálpito**, **palpitó**, **teléfono**, **plátano**.



## Actividad de cierre

1. Subraya la sílaba tónica de cada palabra del siguiente texto:

XXVI

(El oyente)

*El oyente de la clase de Retórica, en quien Mairena sospechaba un futuro taquígrafo del Congreso, era, en verdad, un oyente, todo un oyente, que no siempre tomaba notas, pero que siempre escuchaba con atención, ceñuda unas veces, otras sonriente. Mairena lo miraba con simpatía no exenta de respeto, y nunca se atrevía a preguntarle. Sólo una vez, después de interrogar a varios alumnos, sin obtener respuesta satisfactoria, señaló hacia él con el dedo índice, mientras pretendía en vano recordar un nombre.*

—Usted...

—Joaquín García, oyente.

—Ah, usted perdone.

—De nada.

Mairena tuvo que atajar severamente la algazara burlona que este breve diálogo promovió entre los alumnos de la clase.

—No hay motivo de risa, amigos míos; de burla, mucho menos. Es cierto que yo no distingo entre alumnos oficiales y libres, matriculados y no matriculados; cierto es también que en esta clase, sin tarima para el profesor ni cátedra propiamente dicha —Mairena no solía sentarse o lo hacía sobre la mesa—, todos dialogamos a la manera socrática; que aunque muchas veces charlamos como buenos amigos, y hasta alguna vez discutimos acaloradamente. Todo esto está muy bien. Conviene, sin embargo, que alguien escuche. Continúe usted, Señor García, cultivando esa especialidad.

ANTONIO MACHADO, *Juan de Mairena*.

2. Clasifica las palabras del texto anterior sin repetir ninguna.

a) Monosílabos átonos: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b) Monosílabos tónicos: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

c) Palabras agudas: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

d) Palabras llanas: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---

e) Palabras esdrújulas: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

f) Palabras sobresdrújulas: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

3. Busca veinte palabras en la sopa de letras y clasificalas por su sílaba tónica.

O	A	B	R	E	S	E	L	A	D	I	F	I	C	I	L
L	A	N	F	I	B	I	O	P	L	C	B	A	O	M	A
E	C	Z	I	T	N	B	A	R	A	T	O	M	C	P	N
S	P	I	O	M	A	D	L	M	L	T	W	A	X	I	A
A	O	N	U	C	O	M	I	C	O	Y	R	A	Q	D	L
N	R	U	N	D	A	N	X	G	W	C	Z	O	M	E	I
R	P	R	E	P	A	R	A	S	E	L	O	L	N	S	S
O	A	I	N	R	P	D	Y	L	A	N	L	O	S	E	I
D	E	V	U	E	L	V	E	M	E	L	A	R	E	L	S
A	V	I	O	N	M	A	T	E	M	A	T	I	C	O	Y

Horizontales: \_\_\_\_\_

---



---



---

Verticales: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Inclinadas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Escribe seis palabras de cada una de las que se te pide a continuación.

a) Palabras agudas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

b) Palabras llanas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c) Palabras esdrújulas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

d) Palabras sobresdrújulas: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Escribe el significado de las siguientes palabras. Puedes utilizar el diccionario.

a) lúcido: \_\_\_\_\_

lucido: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

b) vívido: \_\_\_\_\_

vivido: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c) público: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

publicó: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

6. Escribe seis parejas de palabras que, como las anteriores, tengan distinto significado según su sílaba tónica.

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____



### 3.3.1 Reglas generales de acentuación

Según la posición que ocupe la sílaba tónica en las palabras polisílabas, pueden ser:

- a) **Palabras agudas**, cuando la sílaba tónica es la última. Ejemplos: *farol*, *cantar*, *balón*, *inglés*.
- b) **Palabras llanas** o **graves**, cuando la sílaba tónica es la penúltima. Ejemplos: *mármol*, *comida*, *árbol*, *mesa*.
- c) **Palabras esdrújulas**, cuando la sílaba tónica es la antepenúltima. Ejemplos: *árboles*, *carácter*, *fértiles*, *teléfono*.
- d) **Palabras sobresdrújulas**, cuando la sílaba tónica está antes de la antepenúltima. Ejemplos: *cuéntamelo*, *digaselo*, *ilícitamente*, *recuérdaselo*.

Hay casos en los que, para señalar la sílaba tónica de una palabra, se pone **acento** (´) sobre una vocal de dicha sílaba, de acuerdo con las siguientes reglas de acentuación ortográfica:

#### Palabras agudas

Estas palabras llevan acento en la sílaba tónica cuando terminan en **vocal**, en **-n** o en **-s** (*cantó*, *alemán*, *compás*).

Sin embargo, no llevan acento:

- Las que terminan en **-s** precedida de otra consonante. Ejemplos: *esnobs*, *bistecs*, *tictacs*.

- Las que terminan en **-y**. Ejemplos: *virrey*, *samuray*, *estoy*.

### Palabras graves o llanas

Estas palabras llevan acento en la sílaba tónica cuando terminan en consonante que no es **-n** ni **-s**. Ejemplos: *ágil*, *lápiz*, *álbum*, *César*.

No obstante, llevan acento:

- Las que terminan en **-s** precedida de otra consonante. Ejemplos: *bíceps*, *fórceps*, *tríceps*, *cómics*.
- Las que terminan en **-y**. Ejemplos: *póney*, *yérsey*, *yóquey*

### Palabras esdrújulas y sobresdrújulas

Éstas siempre llevan acento en la sílaba tónica. Ejemplos: *ángeles*, *fotógrafo*, *indígena*, *arréglaselo*, *pídesela*.



## Actividad de cierre

1. Escribe el acento a las palabras que lo necesitan.

balcon	explicamelo	carpeta
carcel	dibujar	agiles
ambar	caracol	fácilmente
sofas	dulcemente	dificil
croquis	pelicula	subire
lapiz	antifaz	cayosele
salida	emperador	camion
timidamente	fragil	cantico
tunel	plumaje	exito
lampara	antojabasele	ejemplar
detras	amarillo	boligrafo
recordó	talento	cesped

2. Escribe diez palabras agudas y otras diez graves o llanas que no lleven acento.

Agudas: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Llanas: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

3. Escribe los acentos que sean necesarios en las palabras de las siguientes frases.
- a) El bufalo es un animal mamifero de America del Norte.
  - b) El alpinista aleman rompio varios piolets por cavar en el yacimiento de mamuts.
  - c) El helicoptero aterrizo sin dificultad en un malecon del puerto de Cadiz.
  - d) El miercoles vimos una exhibicion de robots que caminaban haciendo zigzags.
  - e) Estoy trabajando como fotografo para varios periodicos nacionales.
  - f) Cuando el volcan entro en erupcion, arraso toda la tierra fertil de la isla.
  - g) Fernandez era el unico quimico que trabajaba en aquel tunel de la fabrica.
  - h) Periodicamente, aparecen varios icebergs en estas aguas oceanicas.
  - i) Barbara se desperto con el cantico de los pajaros que piaban en el jardin.
  - j) Los baobabs son arboles gigantescos del Africa tropical.
4. Escribe los acentos que sean necesarios en las palabras polisilabas del siguiente texto:

*Entró nuevamente la secretaria y le dijo algo al oído. Él asintió, la secretaria salió y volvió a atender el intercomunicador, esta vez a propósito de un representante en Córdoba, a lo que el señor Molinari se limitó a responder "se verá la semana próxima". Anotó algo en una agenda y volviéndose hacia Martín dijo:*

*—De manera que cuando aumente el trabajo podrán volver a tomarlo.*

*Martin volvió a sonrojarse, mientras pensaba que aquel hombre era demasiado sagaz y que su nueva pregunta estaba destinada a hacerle decir la verdad, verdad que, naturalmente, era mortal.*

*—No, señor Molinari, no lo creo.*

*—¿Motivos? —pregunto tamborileando con sus dedos.*

*—Creo, señor, que estaba demasiado preocupado y...*

*Molinari le observaba en silencio, con escrutadora dureza. Bajando su vista, y sin que se lo propusiera conscientemente, Martin se encontró diciendo “necesito trabajo, señor, estoy pasando momentos difíciles, tengo serias dificultades de dinero”, y cuando levanto su ojos, le pareció notar un brillo ironico en la mirada de Molinari.*

*—Pues lamento mucho, señor del Castillo, no poderle ser útil. En primer termino, porque nuestro trabajo es muy distinto al que usted hacia en la imprenta. Pero ademas hay una razon de peso: usted es amigo de Alejandra y eso me crea un problema muy delicado en la organizacion. Preferimos tener con nuestros empleados una relacion más impersonal. No se si usted lo entiende.*

*—Si, señor, entiendo perfectamente —dijo Martin, levantandose.*

*Acaso Molinari advirtio en su acritud algo que por alguna razon no le gustaba.*

*—Sin embargo, cuando usted tenga mas edad... ¿cuantos años tiene? ¿Veinte?*

*—Diecinueve, señor.*

*—Cuando tenga mas edad me va a dar la razon. Y hasta me va a agradecer esto. Fijese: yo no le haría ningun servicio dandole trabajo por simple amistad, sobre todo si al poco tiempo, como es facil imaginar, vamos a tener dificultades.*

Ernesto Sabato, *Sobre heroes y tumbas.*



### 3.3.2 Acentuación gráfica de diptongos, triptongos e hiatos

#### Los diptongos

Un **diptongo** es el conjunto de un fonema vocálico abierto y otro cerrado o de dos fonemas vocálicos cerrados que se pronuncian en una misma sílaba. En consecuencia y a efectos ortográficos, para que haya diptongo es necesario:

- a) Que se unan una vocal abierta (*a, e, o*) y una cerrada (*i, u*), o viceversa, siempre que la cerrada no sea tónica. Por tanto, son diptongos las siguientes combinaciones: **ai, au, ei, eu, oi, ou, ia, ie, io, ua, ue, uo**. Ejemplos: **aire, pausa, reino, deuda, boina, bou, caricia, riego, violín, cuaderno, nuevo, residuo**.
- b) Que se unan dos vocales cerradas (*i, u*) distintas. Por tanto, son diptongos las combinaciones: **ui, iu**. Ejemplos: **fluido, ciudad**.

Algunas de estas combinaciones vocálicas pueden pronunciarse como **hiatos** (es decir, en dos sílabas), dependiendo de distintos factores: el lugar que ocupan en la cadena hablada, el mayor o menor cuidado en la pronunciación, el origen geográfico o social de los hablantes, etc. Ejemplos: *fluir*: pronunciado *fluir* con diptongo o *flu-ir* con hiato; *ruido*: pronunciado *rui-do* con diptongo o *ru-i-do* con hiato; *incluido*, pronunciado *in-clui-do* con diptongo o *in-clu-i-do* con hiato; *cruel*: pronunciado *cruel* con diptongo o *cru-el* con hiato; *enviado*: pronunciado *en-via-do* con diptongo o *en-vi-a-do* con hiato; *quiosco*: pronunciado *quios-co* con diptongo o *qui-os-co* con hiato, etc. Sin embargo, a efectos de la acentuación ortográfica, siempre se consideran diptongos.

No impiden el diptongo:

- La **h** intercalada entre dos vocales cerradas o una abierta. Ejemplos: **ahu-ma-do, so-brehi-lar, rehu-sar, cohibi-do**.
  - La **y** cuando representa el fonema vocálico **/i/** al final de una palabra. Ejemplos: **carey, convoy, guirigay**.
1. **Acentuación gráfica de los diptongos.** Las palabras cuya sílaba tónica es un **diptongo** llevan acento de acuerdo con las reglas generales de acentuación:

Tipos de vocales del español:

**Abiertas:** a, e, o.

**Cerradas:** i, u.

- a) Las palabras agudas cuando terminan en **vocal**, en **-n** o en **-s**. Ejemplos: *anunció, también, estáis*.
- b) Las palabras llanas cuando terminan en consonante que no es **-n** ni **-s**. Ejemplo: *huésped*.
- c) Todas las palabras esdrújulas y sobresdrújulas. Ejemplos: *muérdago, cuéntaselo*.

**2. Colocación de acento en los diptongos.** El acento se coloca en los diptongos:

- a) Sobre la vocal abierta tónica (**a, e, o**) en los diptongos formados por una vocal abierta y otra cerrada o viceversa. Ejemplos: *estáis, habéis, acudió*.
- b) Sobre la segunda vocal de los diptongos **ui** e **iu**. Ejemplos: *lingüístico, atribuí, interviú*.

## Los triptongos

Un **triptongo** es el conjunto de tres fonemas vocálicos que se pronuncian en una misma sílaba. Los triptongos están formados por un fonema vocálico abierto situado entre dos fonemas vocálicos cerrados, ninguno de los cuales es tónico. En consecuencia y a efectos ortográficos, para que haya triptongo es necesario que una vocal abierta (*a, e, o*) esté situada entre dos vocales cerradas (*i, u*), o viceversa, siempre que ninguna de ellas sea tónica.

Aunque hay otras combinaciones posibles, los diptongos españoles sólo están formados por las siguientes: **iai, iei, uai, uei, iau, uau, ioi**. Ejemplos: *anunciáis, pronunciéis, averiguáis, actuéis, semiautomático, guau, dioico*.

La **y** no impide el triptongo cuando representa el fonema vocálico **/i/** al final de una palabra. Ejemplos: *buey, guay*.

**1. Acentuación gráfica de los triptongos.** Las palabras cuya sílaba tónica es un **triptongo** se acentúan gráficamente de acuerdo con las reglas generales de acentuación de las palabras agudas, llanas y esdrújulas. Ejemplos: *pronunciáis* o *evaluéis* llevan acento por ser palabras agudas terminadas en **-s**, pero no lo llevan *vieiras* o *guaira*, por ser llanas terminadas en **-s** y en **vocal**, respectivamente.

2. Colocación del acento en los triptongos. Los triptongos llevan siempre acento sobre la vocal abierta. Ejemplos: *ampliáís*, *domiciliéís*.

## Los hiatos

Un **hiato** se forma cuando dos fonemas vocálicos que van seguidos no se pronuncian en la misma sílaba, sino que forman parte de dos sílabas consecutivas. Ejemplos: *le-er*, *ca-ó-ti-co*, *sa-lí-an*, *re-ú-ma*.

Para efectos ortográficos, hay tres clases de hiatos, según el tipo de vocales que los forman:

- a) Dos vocales abiertas o cerradas iguales. Ejemplos: *I-sa-ac*, *pro-ve-er*, *mi-cro-on-das*, *an-ti-im-pe-ria-lis-ta*, *du-un-vi-ro*.
- b) Dos vocales abiertas distintas. Ejemplos: *Is-ra-el*, *por-ta-obje-tos*, *á-re-a*, *a-je-tre-o*, *an-cho-a*, *po-e-ta*.
- c) Una vocal abierta átona y una vocal cerrada tónica. Ejemplos: *viz-ca-í-no*, *ca-fe-í-na*, *e-go-ís-mo*, *a-ú-lla*, *fe-ú-cho*, *no-ú-me-no*.
- d) Una vocal cerrada tónica y una vocal abierta átona. Ejemplos: *a-ba-dí-a*, *son-rí-en*, *Da-rí-o*, *gan-zú-a*, *a-cen-tú-e*, *e-va-lú-o*.
- e) Tres o cuatro vocales seguidas, siempre que sea tónica una vocal cerrada. Ejemplos: *par-tí-ais*, *dis-tra-í-ais*.

Aunque desde el punto de vista fonético dos vocales iguales o dos vocales abiertas distintas se pueden pronunciar como un diptongo más o menos claro, desde el punto de vista ortográfico, en lo que respecta a las reglas de acentuación gráfica, siempre se trata de un hiato.

1. Acentuación gráfica de los hiatos formados por dos vocales iguales o por dos vocales abiertas distintas. Las palabras que contienen hiatos de este tipo siguen las reglas generales de acentuación gráfica de las palabras agudas, llanas y esdrújulas:

- a) Cuando una de las vocales es tónica. Ejemplos: *zoó-logo* (esdrújula), *pelea* (llana terminada en vocal), *león* (aguda terminada en -n).

- b)** Cuando las dos vocales son átonas. Ejemplos: *zoológico* (esdrújula), *aeróbic* (llana terminada en consonante que no es *-n* ni *-s*), *traerán* (aguda con terminación en *-n*).
- 2.** Acentuación gráfica de los hiatos formados por una vocal abierta átona y una vocal cerrada tónica o por una vocal cerrada tónica y una vocal abierta átona. Todas las palabras que tienen hiatos de este tipo llevan acento aunque no lo exijan las reglas generales de acentuación ortográfica. Ejemplos: *increíblemente*, *ríense* (esdrújulas), *poseído*, *poderío* (llanas), *país*, *Raúl* (agudas).

La **h** intercalada entre dos vocales no impide que estas formen un hiato ni que una de ellas lleve tilde si es preciso. Ejemplos: *va-hí-do*, *ve-hí-cu-lo*, *re-hú-yen*.

**3.** Colocación del acento en los hiatos

- a)** Los hiatos formados por dos vocales abiertas (*a*, *e*, *o*) llevan acento sobre la vocal tónica, siguiendo las reglas generales de acentuación. Ejemplos: *león*, *aéreo*, *tráelo*.
- b)** Los hiatos formados por una vocal abierta (*a*, *e*, *o*) y otra cerrada (*i*, *u*), en cualquier orden llevan el acento sobre la vocal débil, ya que si no lo llevaran serían diptongos. Ejemplos: *ahí*, *oía*, *hacia*, *búho*.



### Actividad de cierre

- 1.** Subraya en las palabras de este texto los diptongos, triptongos o hiatos.

*Salió, en efecto, la negra. Era alta y flexible, con una boca y la nariz aplastada. Me pareció imponente, pero no repulsiva llevaba unas cintas de colores prendidas en su pelo arracimado y sonreía de modo tan total que la sonrisa le rebosaba de la cara y le resbalaba cuerpo abajo. Se conoce que estaba en connivencia con Nasim, porque éste le dejó en las manos un minúsculo paquete, y recibió a su vez algo que yo no vi. En el patio del harén se*

*erguían dos columnas de mármol muy oscuro que jamás he olvidado. Ignoro la razón; acaso porque las asocié a la concubina negra. A la salida tropecé con una viga atravesada que sobresalía, sin duda el sostén de una de las cúpulas que coronan los salones de abajo. El leve dolor del pie me distrajo de la tristeza, que alguna subterránea relación guardaba con mi madre.*

*Es cuanto recuerdo de aquella visita. Y el llanto de uno o dos niños de pecho, y el trasiego de nodrizas, criadas, gruesas tañedoras, bailarinas —que quizá no eran tales, sino concubinas del propio harén— y una vendedora, anciana y desdentada, de encajes y abalorios. Al bajar el primer tramo de la escalera, pensaba en la fatiga de mi padre para tener satisfecho a tal hato de hembras; aunque, por mi edad, no me fijaba en otra satisfacción que la del simple y vulgar mantenimiento.*

ANTONIO GALA, *El manuscrito carmesí*.  
Biblioteca El Mundo

2. Clasifica las palabras que subrayaste.

Diptongos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Triptongos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Hiatos: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Escribe los acentos que sean necesarios en el siguiente texto:

*Al día siguiente fue Ena la que me rehuyo en la universidad. Me había acostumbrado tanto a estar con ella entre clase y clase que estaba desorientada y no sabía qué hacer. A última hora se acerco a mí.*

—No vengas esta tarde a casa, Andrea. Tendré que salir... Lo mejor es que no vengas estos días hasta que yo te avise. Yo te avisaré. Tengo un asunto entre manos... Puedes venir a buscar los diccionarios... (porque yo, que carecía de textos, no tenía tampoco diccionario griego, y el de latín, que conservaba del bachillerato, era pequeño y malo: las traducciones las hacía siempre con Ena)... Lo siento —continuo al cabo de un momento, con una sonrisa mortificada—, tampoco voy a poder prestarte los diccionarios... ¡Qué fastidio! Pero como se acercan los exámenes, no puedo dejar de hacer las traducciones por la noche... Tendrás que venir a estudiar a la biblioteca... Creeme que lo siento, Andrea.

—No te preocupes, mujer.

Me sentía envuelta en la misma opresión que la tarde anterior. Pero ahora no era un presentimiento, sino la certeza de que algo malo había sucedido. Resultaba de todas maneras menos angustioso que aquel primer escalofrío de los nervios sentido cuando vi a Ena mirar a Roman.

—Bueno..., me voy de prisa, Andrea. No puedo esperarte porque le he prometido a Bonet... ¡Ah! Allí veo a Bonet que me hace señas. Adios, querida.

Me beso en las mejillas, contra su costumbre, aunque muy fugazmente, y se fue después de volver a advertirme:

—No vengas a casa hasta que yo te lo diga... Es que no me ibas a encontrar, ¿sabes? No quiero que te molestes.

—Descuida.

La vi salir acompañada de uno de sus enamorados menos favorecidos, que aquel día aparecía radiante.

CARMEN LAFORET, *Nada*. Destino



### 3.3.3 Acentuación gráfica de los monosílabos

Generalmente, los **monosílabos** (palabras de sola una sílaba) no llevan acento (*fui, vio, sol, pie, bien, mal, del, un, tres*), excepto los que tienen **acento diacrítico**.

Para efectos ortográficos, son monosílabos las palabras en las que, aunque lo parezca al pronunciarlas, no hay hiato, sino diptongo o triptongo. Ejemplos: *fié* (pretérito perfecto simple de *fiar*), *huí* (pretérito perfecto simple de *huir*), *riáis* (presente de subjuntivo de *reír*), *fiéis* (presente de subjuntivo de *fiar*), *guion, Sión*, etc. Sin embargo, cuando el que escribe percibe claramente un hiato en palabras como las anteriores y, por tanto, las considera bisílabas, puede utilizar la tilde: *fié* (*fi-é*), *huí* (*hu-í*), *riáis* (*ri-áis*), *fiéis* (*fi-éis*), *guión* (*gui-ón*), *Sión* (*Si-ón*), etcétera.

#### El acento diacrítico

El acento diacrítico se coloca sobre una vocal de la sílaba tónica y se utiliza para diferenciar dos o más palabras que tienen la misma forma pero distinto significado o función.

**1. Acento diacrítico en monosílabos.** Se distinguen por el acento diacrítico las siguientes parejas de monosílabos:

**a) de:** preposición. Ejemplo: *Compró una máquina **de** escribir.*

-: sustantivo, con el significado 'nombre de letra'. Ejemplo: *La **de** está borrosa.*

**dé:** forma del verbo *dar*. Ejemplos: *No **dé** voces. Espero que te **dé** el libro.*

**b) el:** artículo. Ejemplo: ***El** chico llevaba **el** abrigo bajo **el** brazo.*

**él:** pronombre personal. Ejemplo: *Ha sido **él**.*

**c) mas:** conjunción adversativa. Ejemplo: *Se lo dije, **mas** no me creyó.*

**más:** adverbio de cantidad. Ejemplo: *Quiere ganar **más** dinero.*

**d) mi:** posesivo. Ejemplo: *Julio es **mi** hermano.*

-: sustantivo, con el significado 'nota musical'. Ejemplo. *Es un **mi** menor.*

**mí:** pronombre personal. Ejemplo: *Dámelo a **mí**.*

**e) o:** conjunción disyuntiva. Ejemplo: *Vino con cuatro **o** cinco amigos.*

**ó:** conjunción disyuntiva cuando va entre cifras, para que no se confunda con *cero*. Ejemplo: *Vino con 4 **ó** 5 amigos.* Así no se confunde con 405.

**f) se:** pronombre. Ejemplos: *No **se** lo dijo. Siempre **se** saludan. No **se** ha peinado.*

-: indicador de impersonalidad. Ejemplo: *En la reunión **se** habló de todo.*

-: indicador de pasiva refleja: Ejemplo: *Aquí **se** alquila un apartamento.*

**sé:** forma del verbo *ser* o *saber*. Ejemplos: *Por favor, **sé** amable. No **sé** su nombre.*

**g) si:** conjunción. Ejemplos: ***Si** llueve, no voy. No sé **si** vendrá. ¡**Si** has venido! **Si** será tonto...*

-: sustantivo, con el significado 'nota musical'. Ejemplo. *Esa nota es un **si**.*

**sí:** adverbio de afirmación. Ejemplo: *Esta vez **sí** que voy.*

-: pronombre personal. Ejemplo: *Lo puso ante **sí**.*

-: sustantivo. Ejemplo: *Ya tiene el **sí** de su padre.*

**h) te:** pronombre personal. Ejemplo. ***Te** he traído lo que me pediste.*

-: sustantivo, con el significado 'nombre de letra'. Ejemplo: *La **te** está torcida.*

**té:** sustantivo, con el significado 'planta', 'hoja' o 'bebida'. Ejemplos: *El **té** es un arbusto. Este **té** está demasiado tostado. Tomó una taza de **té**.*

i) **tu**: posesivo. Ejemplo: ¿*Dónde está tu casa?*

**tú**: pronombre personal. Ejemplo: *Tú espérame allí.*

## 2. Acento diacrítico en los demostrativos

a) Los demostrativos **este**, **ese** y **aquel**, en todas sus formas de femenino y plural, no llevan acento cuando terminan a un nombre. Ejemplos:

*No conozco a **esta** chica.*

*Pon aquí **esos** libros.*

*¿Ves **aquellas** casas?*

b) Pero pueden llevar tilde cuando funcionan como pronombres. Ejemplos:

***Éstas** son mis hermanas.*

***Ésos** son tus amigos.*

***Aqué**l es mi sitio.*

c) Solamente es obligatorio el acento para diferenciarlos cuando se utilizan como pronombres y puede haber ambigüedad o confusión. Ejemplos:

*Lo dirá **ésta** mañana (ésta es sujeto).*

*Lo dirá **esta** mañana (esta determina a mañana).*

d) Los neutros **esto**, **eso** y **aquello** no llevan tilde nunca. Ejemplo:

*Me gusta **esto** más que **eso**, pero tú prefieres **aque**llo.*

## 3. Acento diacrítico en los interrogativos y exclamativos

a) Las palabras **adonde**, **como**, **cual**, **cuan**, **cuando**, **cuanto**, **donde**, **que** y **quien** no llevan acento cuando funcionan como relativos o como conjunciones. Ejemplos:

*Me gusta mucho el lugar **adonde** vamos.*

*Hazlo **como** quieras.*

*Siempre se muestra **cual** es.*

*Se tumbó en el suelo **cuan** largo era.*

*Lo hace **cuando** quiere.*

*Han conseguido **cuanto** querían.*

Trabaja **donde** y con **quien** quiere.

Me parece **que** no sabes lo **que** quieres.

b) Sin embargo, siempre llevan acento los interrogativos y exclamativos **adónde, cómo, cuál, cuán, cuándo, cuánto, dónde, qué** y **quién**, en todas sus formas:

- En las oraciones interrogativas y exclamativas directas. Ejemplos:

¿**Adónde** quiere ir?

¡**Cómo** cantan!

¿**Cuáles** son?

¡**Cuán** cansado estoy!

¿**Cuándo** viene?

¡**Cuántos** caballos!

¿**Dónde** estará?

¡**Qué** bien!

¿**Quién** llama a estas horas?

- En las oraciones interrogativas y exclamativas indirectas. Ejemplos:

No sabe **adónde** quiere ir.

Escucha **cómo** cantan.

No sé **cuáles** son.

Nadie sabe **cuán** cansado estoy.

Dime **cuándo** viene.

Mira **cuántos** caballos.

Pregunta **dónde** estará.

Qué bien le ha venido.

No sé **quién** llama a estas horas.

#### 4. Otros casos de acento diacrítico

También se distinguen por el acento diacrítico las siguientes parejas de palabras:

a) **aun**: Cuando se utiliza con el significado de 'hasta', 'también', 'incluso' o 'siquiera' con negación. Ejemplos:

**Aun** los niños lo saben. (**Hasta** los niños lo saben. **Incluso** los niños lo saben).

Todos, **aun** los más torpes, lo entendieron. (Todos, **también** los más torpes, lo entendieron).

Ni **aun** así es capaz de terminar. (Ni **siquiera** así es capaz de terminar).

Tampoco lleva acento la palabra **aun** cuando tiene sentido concesivo:

- En la locución conjuntiva **aun cuando**. Ejemplo: *Lo harás **aun cuando** no quieras. (Lo harás **aunque** no quieras).*
- Seguida de un adverbio. Ejemplo: *Haré todo lo que pueda, **aun así** no lograré terminar. (Haré todo lo que pueda, **aunque** no lograré terminar).*
- Seguida de un gerundio. Ejemplo: ***Aun** sabiendo que era casi imposible, lo intentó. (**Aunque** sabía que era casi imposible, lo intentó).*

**aún**: Cuando se utiliza con el significado de 'todavía'. Ejemplos:

***Aún** está enfermo. (**Todavía** está enfermo).*

*No sabe **aún** lo que ha pasado. (No sabe **todavía** lo que ha pasado).*

**b) solo**: Puede funcionar como:

- Adjetivo. Ejemplos:

*Me gusta el café **solo**.*

*Cuando llegué, estaba él **solo**.*

- Adverbio. Ejemplos:

***Solo** estuvimos dos días allí.*

*Dime **solo** si vas a venir o no.*

**sólo**: Es obligatorio el acento para diferenciarlo cuando funciona como adverbio y puede haber ambigüedad o confusión. Ejemplos:

*Estaré **sólo** durante el verano. (Estaré solamente durante el verano).*

*Estaré **solo** durante el verano. (Estaré sin compañía durante el verano).*

### 3.3.4 Los signos de puntuación

La **puntuación** de los textos escritos pretende reproducir las pausas y las entonaciones de la lengua oral y, aunque no hay una correspondencia exacta entre unas y otras, constituye una parte muy importante en la ortografía de cualquier idioma.

Las pausas y entonaciones de la lengua oral se indican en la escritura por medio de los **signos de puntuación**, de los cuales depende la organización del discurso y, en buena medida, la correcta comprensión y expresión de los mensajes escritos, ya que evitan la ambigüedad en aquellos que podrían interpretarse de distintas maneras.

Los signos de puntuación empleados en español son:

el <b>punto</b> (.)	la <b>coma</b> (,)
el <b>punto y coma</b> (;)	los <b>dos puntos</b> (:)
los <b>puntos suspensivos</b> (...)	los <b>paréntesis</b> ( )
los <b>signos de interrogación</b> (¿?)	la <b>raya</b> (-)
los <b>signos de exclamación</b> (!)	
los <b>corchetes</b> [ ]	
las <b>comillas</b> (<< >>; “ ”; ‘ ’)	

El punto, la coma, el punto y coma, los dos puntos y los puntos suspensivos se escriben siempre sin dejar espacio de separación a continuación de una palabra u otro signo, y separados por un espacio de la palabra o signo siguiente, a no ser que sea un signo de cierre.

Los signos dobles de interrogación y de exclamación, paréntesis, corchetes, rayas y comillas, que encierran aclaraciones y acotaciones, se escriben de la siguiente manera:

- a) Los de apertura se escriben separados por un espacio de la palabra o signo que va antes y sin espacio de separación con la palabra o signo que va después.
- b) Por el contrario, los signos de cierre se escriben sin espacio de separación con la palabra o signo que va antes y separados por un espacio de la palabra o signo que va después.

Ejemplos:

—¿Dónde es la exposición? —preguntó Ángela.

—En la invitación dice: “Centro Cultural de la Casa del Reloj (paseo de la Chopera, s/n)” —contestó Luis—. ¿Vas a ir?; ¿quieres que te acompañe?

—¡Hombre, claro que quiero! ¿Con quién iba a ir mejor que contigo? Ya sabes lo que dice el refrán: “Quien a buen árbol se arrima...”.

Además de los signos de puntuación, la escritura del español cuenta con los **signos auxiliares** siguientes:

la **diéresis** o **crema** (¨)

el **guión** (—)

la **barra** (/)

el **apóstrofo** (’)

el **signo de párrafo** (§)

el **asterisco** (\*)

las **llaves** ( { } )



## Actividad de cierre

1. Lee el texto y contesta las preguntas:

*Era 1861 Flaubert estaba acabando Salammbó la luz eléctrica era todavía una hipótesis y Abraham Lincoln al otro lado del océano estaba combatiendo en una guerra cuyo final no vería Los criadores de gusanos de seda de Lavilledieu se unieron en consorcio y recogieron la cantidad considerable necesaria para la expedición A todos les parecía lógico confiarla a Hervé Joncour Cuando Baldabiou le pidió que aceptara él respondió con una pregunta*

*Y dónde quedaría exactamente ese Japón*

*Siempre recto Hasta el fin del mundo*

*Partió el seis de octubre Solo*

*A las puertas de Lavilledieu abrazó a su mujer Hélène y le dijo simplemente*

*No debes tener miedo de nada*

ALESSANDRO BARICCO, *Seda*.

a) ¿Es un texto fácil de leer? ¿Se entiende fácilmente?

---



---



---

b) ¿Por qué? \_\_\_\_\_

---



---

2. Escribe en el texto anterior los signos de puntuación que faltan.
3. Numera en rojo los signos de puntuación que están mal escritos en este texto.

*Con aires de grandeza , salió dando un portazo . No le volverían a ver por allí. Sin embargo, se arrepintió pronto : tres días después estaba de regreso .*

*Le había costado trabajo , pero estaba ante la puerta del despacho.(Diez años de lucha no se olvidan fácilmente ). Llamó al timbre y entretuvo la espera leyendo el rótulo de la placa, como si fuese la primera vez que lo veía : " Ilmo.Sr.D. Celso Gutiérrez ". ¿Qué pasará ...?¿Por qué no abren? ;¿se habrán ido ya?*

*Al fin abrieron .Era el mismo don Celso en persona.*

*— Buenos días, ¿ qué tal está?— saludó como si no hubiese pasado nada.*

*—No me esperaba una cosa así de ti —le contestó don Celso, muy serio —. Me has dado un disgusto tremendo.*

4. Explica por qué están mal escritos los signos anteriores.

---



---



---



---



---



---



## Uso del punto

El **punto (.)** señala una pausa mayor al final de un enunciado —si no es interrogativo o exclamativo—, de un párrafo o de un texto. Se escribe seguido de la palabra que le precede y separado por un espacio de la palabra que le sigue. La primera palabra después de un punto siempre se escribe con inicial mayúscula, excepto si va después del punto que se pone detrás de una abreviatura.

Hay tres clases de punto, según indique el final de un enunciado, de un párrafo o de un texto:

- a) El **punto y seguido** separa dos enunciados del mismo párrafo. También se llama **punto seguido**, aunque este nombre es menos lógico y recomendable. Después de punto y seguido se continúa escribiendo en la misma línea y, si está al final de renglón, se empieza en la siguiente sin dejar un margen mayor o sangría.

Ejemplo:

*Se vino al paso, y cuando atardecía entró  
directamente en la iglesia, tal como iba,  
lleno de polvo y de miseria. Se sentó a confesar.*

JUAN RULFO, *Pedro Páramo*

- b) El punto y aparte separa dos párrafos del mismo texto que suelen desarrollar ideas o contenidos distintos. En algunas zonas de América se llama punto aparte. Después de punto y aparte se empieza a escribir en otra línea, que debe tener un margen mayor que el resto de líneas del párrafo; es decir, la primera línea del párrafo tiene que llevar sangría.

Ejemplo:

*La primera que se acercó fue la vieja Dorotea,  
quien siempre estaba allí esperando a que se  
abrieran las puertas de la iglesia.*

*Sintió que olía a alcohol.*

JUAN RULFO, *Pedro Páramo*

- c) El **punto final** señala el final del texto o de una parte importante del mismo (apartado, epígrafe, capítulo,

El **enunciado** es la manifestación del habla comprendida entre dos pausas y está formado por una palabra, frase u oración que tiene sentido completo.

etc.). Es incorrecta la denominación **punto y final** que, por tanto, no debe utilizarse.

### Usos incorrectos del punto

No debe escribirse punto:

- a)** Al final de los títulos de libros, artículos, capítulos, obras de arte, etc., cuando aparecen aislados.

Ejemplo: *Cien años de soledad*

*Las meninas*

- b)** Al final de los nombres de los autores en las cubiertas, portadas, prólogos, firmas de cartas y otros documentos, o en cualquier otra ocasión en que aparezcan solos en un renglón.

Ejemplo: *Gabriel García Márquez*

- c)** Después de los signos de cierre de interrogación y exclamación, aunque terminen el enunciado.

Ejemplos: *¿Se puede saber qué haces? ¡Vas a llegar tarde!*

- d)** Después del punto de una abreviatura, aunque con ella termine el enunciado.

Ejemplo: *Había fruta de muchas clases: manzanas, peras, naranjas, etc.*

- e)** Después de la barra de una abreviatura.

Ejemplos: *a/f* (a favor), *c/* (calle), *s/n* (sin número).

- f)** Después de los puntos suspensivos, aunque finalicen el enunciado.

Ejemplo: *Practica el tenis, el baloncesto, la natación... Es un gran deportista.*

- g)** Después de los símbolos.

Ejemplos: *a* (área), *cm* (centímetro), *N* (Norte), *Fe* (hierro).



## Actividad de cierre

1. Numera los puntos del siguiente texto.

*El hijo mayor del administrador era un muchacho de unos trece años, alto y robusto, que estudiaba el bachillerato en la ciudad. Aquel verano vino a casa de vacaciones, y desde el primer día capitaneó nuestros juegos. Se llamaba Efrén y tenía unos puños rojizos, pesados como mazas, que imponían un gran respeto. Como era mucho mayor que nosotros, audaz y fanfarrón, le seguíamos a donde él quisiera.*

*El primer día que aparecieron los chicos de las chabolas, en tropel, con su nube de polvo, Efrén se sorprendió de que echáramos a correr y saltáramos el muro en busca de refugio.*

*—Sois cobardes —nos dijo—. ¡Esos son pequeños!*

*No hubo forma de convencerle de que eran otra cosa: de que eran algo así como el espíritu del mal.*

*—Bobadas —dijo. Y sonrió de una manera torcida y particular, que nos llenó de admiración.*

*Al día siguiente, cuando la hora de la siesta, Efrén se escondió entre los juncos del río. Nosotros esperábamos, ocultos detrás del muro, con el corazón en la garganta. Algo había en el aire que nos llenaba de pavor. (Recuerdo que yo mordía la cadenilla de la medalla y que sentía en el paladar un gusto de metal raramente frío. Y se oía el canto crujiente de las cigarras entre la hierba del prado). Echados en el suelo; el corazón nos golpeaba contra la tierra.*

ANA MARÍA MATUTE, *Historias de la Artámila*.

2. El siguiente texto es continuación del anterior. Pon los puntos que faltan.

*Efrén estuvo mucho rato golpeando al chico con su gran puño. El chico, poco a poco, fue cediendo. Al fin, cayó al suelo de rodillas, con las manos apoyadas en la hierba. Tenía la carne oscura, del color del barro seco, y el pelo muy largo, de un rubio mezclado de vetas negras, como quemado por el sol. No decía nada y se quedó así, de rodillas. Luego, cayó contra la hierba, pero levantando la cabeza, para no desfallecer del todo. Mi hermano mayor se acercó despacio, y luego nosotros.*

*Parecía mentira lo pequeño y lo delgado que era. «Por la carretera parecían mucho más altos», pensé. Efrén estaba de pie a su lado, con sus grandes y macizas piernas separadas, los pies calzados con gruesas botas de ante. ¡Qué enorme y brutal parecía Efrén en aquel momento!*

*—¿No tienes aún bastante? —dijo en voz muy baja, sonriendo. Sus dientes, con los colmillos salientes, brillaron al sol— Toma, toma...*

*Le dio con la bota en la espalda. Mi hermano mayor retrocedió un paso y me pisó. Pero yo no podía moverme: estaba como clavada en el suelo. El chico se llevó la mano a la nariz. Sangraba, no se sabía si de la boca o de dónde.*

*Efrén nos miró.*

*—Vamos —dijo— Este ya tiene lo suyo.*

*Y le dio con el pie otra vez.*

*—¡Lárgate, puerco! ¡Lárgate en seguida!*

*Efrén se volvió, grande y pesado, despacio, hacia la casa. Muy seguro de que le seguíamos.*

*Mis hermanos, como de mala gana, como asustados, le obedecieron. Sólo yo no podía moverme, no podía, del lado del chico. De pronto, algo raro ocurrió dentro de mí. El chico estaba allí, tratando de incorporarse, tosiendo. No lloraba. Tenía los ojos muy achicados, y su nariz,*

*ancha y aplastada, vibraba extrañamente Esta-  
ba manchado de sangre Por la barbilla le caía la  
sangre, que empapaba sus andrajos y la hierba  
Súbitamente me miró Y vi sus ojos de pupilas  
redondas, que no eran negras sino de un, pálido  
color de topacio, transparentes, donde el sol se  
metía y se volvía de oro Bajé los míos, llena de  
una vergüenza dolorida*

*El chico se puso en pie, despacio Se debió  
herir en una pierna, cuando Efrén lo arrastró,  
porque iba cojeando hacia la empalizada. No me  
atreví a mirar su espalda, renegrada y desnuda  
entre los desgarrones Sentí gañas de llorar, no  
sabía exactamente por qué Únicamente supe de-  
cirme: «Si sólo era un niño Si era nada más que  
un niño, como otro cualquiera»*



## Uso de la coma

La **coma (,)** señala en la escritura una pausa breve dentro del enunciado. Siempre se escribe unida a la palabra anterior y separada por un espacio de la palabra siguiente, y puede ponerse al final de un renglón pero nunca al principio. La coma se emplea:

- a) Para separar los miembros de una enumeración, si no van unidos por las conjunciones *y, e, o, u*.

Ejemplos:

*Hay que comprar: pan, mantequilla, frijoles, arroz y carne.*

*Andrea, Luis, Jaime e Irene estaban esperándonos.*

*Puedes tomar té, café solo, café con leche o un refresco.*

*No sé si lo trajo Emilio, Manuel, Ángel u otro de sus amigos.*

Si los elementos de la enumeración forman el sujeto de la oración o un complemento verbal y van delante del verbo, no se pone coma después del último.

Ejemplos:

*El peral, el manzano y el naranjo son árboles frutales.*

*De perales, manzanos y naranjos sabe más que nadie.*

- b)** Para separar los miembros (palabras, expresiones, sintagmas u oraciones) de la misma clase, es decir, gramaticalmente equivalentes en un enunciado, si no van unidos por las conjunciones *y, e, o, u o ni*.

Ejemplos:

*Viaja continuamente por Europa, por América, por Oriente Medio.*

*Terminó la carta, la metió en el sobre, lo cerró y lo puso encima de la mesa.*

*Subió al tren, fue hasta el fondo del vagón, se sentó junto a una ventanilla y abrió el libro.*

Sin embargo, se pone coma delante de una conjunción:

- Cuando el contenido de lo que sigue es distinto del anterior o anteriores.

Ejemplo:

*Terminó el trabajo, recogió las herramientas, hizo la factura, y todos quedaron tan contentos.*

- Cuando la conjunción sirve de enlace con todo lo anterior y no con el último miembro.

Ejemplo:

*Metió en la cartera un cuaderno, dos libros y el estuche de pinturas, y se fue a clase.*

- Es recomendable emplear la coma cuando el periodo es demasiado largo.

Ejemplo:

*No había llovido ni una gota durante los ocho meses anteriores, y las cosechas estaban perdidas.*

- c) Cuando los elementos de una relación van separados por punto y coma, se pone coma o punto y coma delante de la conjunción que precede al último elemento.

Ejemplos:

*Puso los libros en la estantería; cerró el cuaderno de dibujo; guardó los lápices en una caja, y metió las tijeras en el cajón de la mesa.*

*Antes de salir, llamó a su novia para que no lo esperase al salir de clase; luego, dijo a su madre que volvería tarde; y, a estas horas, nadie sabe dónde está.*

- d) La coma se emplea para separar el vocativo del resto de la oración.

Ejemplos:

*Miguel Ángel, ven conmigo y tú, José, esperanos aquí.*

Cuando el vocativo va en medio del enunciado, se escribe entre comas.

Ejemplo:

*Siéntate ahí, Manuel, en esa butaca junto a Marta.*

- e) Se escriben entre comas las explicaciones y aclaraciones intercaladas en las oraciones, como las siguientes:

- Las aposiciones explicativas.

Ejemplo:

*Juan, el hermano mayor, salió de la casa.*

- Las proposiciones adjetivas explicativas.

Ejemplo:

*La lluvia, que es torrencial en esta época, estropeó sus vacaciones.*

- Cualquier comentario, explicación o precisión a lo que se dice.

Ejemplos:

*Miguel Ángel, de vacaciones aquellos días, no se enteró de nada.*

*Todos, excepto Adela, estuvieron de acuerdo.*

*Ahora, después de pasar tantas calamidades, es un hombre rico.*

- La mención de un autor o una obra citados.

Ejemplos:

*El agua, afirma Octavio Paz, habla sin cesar y nunca se repite.*

*En los ánimos encogidos, dice Cervantes en Los trabajos de Persiles y Segismunda, nunca tuvo lugar la buena dicha.*

- f)** Se pone coma delante de un elemento anticipado en el orden lógico de la oración. Ejemplo:

*Si viene, salúdale de mi parte.*

- g)** Suele anteponerse la coma a las conjunciones o locuciones conjuntivas que unen las proposiciones de las oraciones compuestas en los siguientes casos:

- Antes de *pero, mas, aunque, sino, etc.*, cuando introducen una proposición coordinada adversativa.

Ejemplos:

*Ve con tus amigos al parque, pero no vuelvas tarde.*

*Advirtió a todos del peligro que corrían, mas nadie le hizo caso.*

- Antes de *con que, así que, de manera que, etc.* cuando introducen proposiciones coordinadas consecutivas.

Ejemplos:

*Se lo prometiste, así que ahora no te vuelvas atrás.*

*Prometiste ir con él, de manera que no te hagas el remolón.*

- Antes de proposiciones coordinadas causales lógicas y explicativas.

Ejemplos:

*Es rico, pues le tocó la lotería.*

*No hay nadie, porque no se oye nada.*

- h)** Los enlaces como *es decir, esto es, o sea, en fin, en primer lugar, por último, por consiguiente, sin embargo, no obstante, además, en tal caso, por lo tanto, en cambio*, y determinados adverbios y locuciones que desempeñan la función de modificadores oracionales, como *efectivamente, en definitiva, finalmente, generalmente, por regla general, posiblemente, quizás*, se separan con una coma cuando van al principio de una oración y se escriben entre comas cuando van en medio.

Ejemplos:

*Por consiguiente, eso no es verdad. Es decir, te han engañado.*

*Además, se lo dijo su madre. Por lo tanto, estaba bien enterado.*

*Los gatos, generalmente, son ariscos. Los perros, en cambio, suelen ser dóciles.*

*Efectivamente, le llamamos varias veces, sin embargo, no nos oyó.*

- i)** Se escribe coma en lugar de un verbo ya expresado o que se sobreentiende, evitando así su repetición.

Ejemplos:

*Luis bebió una cerveza; Ana, un refresco.*

*En matemáticas, el primero de la clase; pero en lengua, un desastre.*

- j)** Se escribe coma entre el lugar y la fecha en la cabecera de las cartas.

Ejemplo:

*Guadalajara, 15 de febrero de 2007.*

- k)** Los términos invertidos del nombre de las personas o de los sintagmas que forman una lista (bibliografía, índice, etcétera).

Ejemplos:

CARRETER, Lázaro: *El dardo en la palabra.*

FUENTES, Carlos: *El espejo enterrado..*

– *limpieza, artículos de*

– *bricolaje, herramientas de*

### Usos incorrectos de la coma

- a) La coma no debe separar el sujeto y el predicado de una oración, excepto cuando se utiliza para separar una aclaración o explicación intercalada entre ambos.

Ejemplos:

Incorrecto: *Los estantes de la biblioteca, estaban repletos de libros.*

Correcto: *Los estantes de la biblioteca estaban repletos de libros.*

Incorrecto: *Luis el mayor de los hermanos, estaba de viaje.*

Correcto: *Luis, el mayor de los hermanos, estaba de viaje.*

- b) No se debe escribir coma después del encabezamiento de las cartas y los documentos.

Ejemplos:

Incorrectos: *Querido Manuel,*

*Ilmo. Sr.,*

Correctos: *Querido Manuel:*

*Ilmo. Sr.:*



### Actividad de cierre

1. Numera las comas del siguiente texto.

*Yo le guiñé un ojo a mi abuelo Jeremías.*

—*¿Ya sabes, abuelo, por qué estaba deseando que comenzara a funcionar el quinto canal?*

*Mi abuelo Jeremías también me guiñó un ojo.*

*Después de instalar el quinto televisor en mi cuarto, en mi casa se vivieron tiempo de felicidad absoluta. Todos salíamos a la calle cada día, pero sólo lo imprescindible: mis padres a trabajar, mi hermano y yo al colegio, mi abuelo a la farmacia a tomarse la tensión. El resto de nuestro tiempo lo dedicábamos a ver la tele. Se habrá dado cuenta, señor director de "A ver si te enteras", que a toda mi familia le encanta la tele.*

*Los sábados y los domingos también los pasábamos en casa, por supuesto viendo la tele. La programación del fin de semana suele ser estupenda.*

*Si alguien telefoneaba a mis padres, o a mi abuelo, o a mi hermano, o a mí misma, para proponernos salir a la calle o para hacer tal o cual cosa, siempre teníamos una respuesta preparada:*

*—No. No tengo tiempo.*

ALFREDO GÓMEZ CERDÁ, *La sexta televisión.*

2. Pon las comas que faltan en estas frases.

- a) María la hermana de Luis vino con Marta Carmen Andrés y Carlos.
- b) Cuando tengas terminado el trabajo llámanos para ir a verlo.
- c) Efectivamente es lógico que se enfadara esas cosas no le gustan a nadie.
- d) Estuvieron buscándolo todo el día sin embargo no lo encontraron.
- e) Si te decides por alguno de estos cuadros díselo a Jaime.
- f) Salimos tarde había mucho tráfico y claro llegamos tarde al aeropuerto.
- g) Escuche amigo por respeto a sus canas no quiero discutir con usted.
- h) Roma la capital de Italia es una ciudad monumental.

- i) Por supuesto el director del hotel se hizo cargo de la situación.
- j) Antonio estudia Medicina; Aurora Psicología y yo Biología.
- k) Cerró el libro apagó la lámpara salió de la habitación y se fue a la cama.
- l) Ángel es el primogénito de la familia es decir es el hijo mayor.

3. Agrega las comas que faltan en el siguiente texto:

### COMERCIO

*Los famas habían puesto una fábrica de mangueras y emplearon a numerosos cronopios para el enrollado y depósito. Apenas los cronopios estuvieron en el lugar del hecho sintieron una grandísima alegría. Había mangueras verdes rojas azules amarillas y violetas. Eran transparentes y al ensayarlas se veía correr el agua con todas sus burbujas y a veces un sorprendido insecto. Los cronopios empezaron a lanzar grandes gritos y querían bailar tregua y bailar catala en vez de trabajar. Los famas se enfurecieron y aplicaron en seguida los artículos 21 22 y 23 del reglamento interno. A fin de evitar la repetición de tales hechos.*

*Como los famas son muy descuidados los cronopios esperaron circunstancias favorables y cargaron muchísimas mangueras en un camión. Cuando encontraban una niña cortaban un pedazo de manguera azul y se la obsequiaban para que pudiese saltar a la manguera. Así en todas las esquinas se vieron nacer bellísimas burbujas azules transparentes con una niña adentro que parecía una ardilla en su jaula. Los padres de la niña aspiraban a quitarle la manguera para regar el jardín pero se supo que los astutos cronopios las habían pinchado de modo que el agua se hacía pedazos en ellas y no servía para nada. Al final los padres se cansaban y la niña iba a la esquina y saltaba y saltaba.*

*Con las mangueras amarillas los cronopios adornaron diversos monumentos y con las man-*

*gueras verdes tendieron trampas al modo africano en pleno rodela para ver cómo las esperanzas caían una a una. Alrededor de las esperanzas caídas los cronopios bailaban tregua y bailaban catala y las esperanzas les reprochaban su acción diciendo así:*

*—Cruelles cronopios cruentos. ¡Cruelles!*

*Los cronopios que no deseaban ningún mal a las esperanzas las ayudaban a levantarse y les regalaban pedazos de manguera roja. Así las esperanzas pudieron ir a sus casas y cumplir el más intenso de sus anhelos: regar los jardines verdes con mangueras rojas.*

*Los famas cerraron la fábrica y dieron un banquete lleno de discursos fúnebres y camareeros que servían el pescado en medio de grandes suspiros. Y no invitaron a ningún cronopio y solamente a las esperanzas que no habían caído en las trampas del rosedal porque las otras se habían quedado con pedazos de manguera y los famas estaban enojados con esas esperanzas.*

JULIO CORTÁZAR,  
*Historias de Cronopios y Famas.*



## Uso de los dos puntos

Los **dos puntos (:)** indican una pausa mayor o intermedia que detiene el discurso para llamar la atención sobre lo que sigue. Se escriben siempre unidos a la palabra anterior y separados de la palabra siguiente por un espacio. Los dos puntos se emplean:

a) Después de anunciar una enumeración.

Ejemplos:

*Los vertebrados son: mamíferos, aves, peces, reptiles y anfibios.*

*Los tres grandes pintores españoles que se estudian en el curso son: El Greco, Velázquez y Goya.*

También se utilizan para cerrar una enumeración, antes del anafórico que los sustituye.

Ejemplos:

*Mamíferos, aves, peces, reptiles y anfibios: éstas son las clases de vertebrados.*

*El Greco, Velázquez y Goya: esos son los tres grandes pintores españoles que se estudian en el curso.*

- b)** Delante de una cita textual. En este caso, se suele escribir con inicial mayúscula la primera palabra de la cita, que sigue a los dos puntos.

Ejemplos:

*Julia dijo: "Mañana no me esperéis. No puedo venir".*

*Decía Indira Gandhi: "La desconfianza es una señal de debilidad".*

- c)** Después del encabezamiento o fórmula de saludo de las cartas y documentos. La palabra que sigue a los dos puntos se escribe con mayúscula y, generalmente, en reglón aparte.

Ejemplos:

*Querido amigo:*

*Hace tiempo que no tengo noticias tuyas y...*

*Muy Sres. nuestros:*

*Pongo en su conocimiento que a partir del próximo mes...*

*Ilmo. Sr.:*

*El firmante, Gonzalo Gil Muñoz, mayor de edad, con domicilio en...*

- d)** Para conectar oraciones o proposiciones relacionadas entre sí sin necesidad de emplear otro nexos. Estas relaciones pueden expresar:

- Argumento o prueba de lo dicho en la proposición anterior.

Ejemplo:

*Tenemos que madrugar: el tren sale muy temprano.*

- Causa-efecto entre las proposiciones.

Ejemplo:

*No ha aprobado el examen: tendrá que estudiar durante las vacaciones.*

- Conclusión o resumen de la proposición anterior.

Ejemplo:

*Discutieron el problema inútilmente durante más dos horas: no llegaron a ninguna solución satisfactoria.*

- Verificación o explicación de la proposición anterior.

Ejemplo:

*Viajaron por Alaska, Canadá, Estados Unidos y México: por toda América del Norte.*

- e) Antes de los ejemplos para separarlos del resto de la oración.

Ejemplos:

*Las oraciones transitivas llevan complemento directo: Juan leyó la carta.*

*El orden de los sumandos no altera la suma. Por ejemplo:  $3+7=7+3$ .*

- f) Después del verbo, escrito con todas las letras mayúsculas (*CERTIFICA*, *DECLARA*, *DISPONE*, *SOLICITA*, etc.), que expresa el objetivo fundamental de los textos jurídicos y administrativos (decretos, sentencias, bandos, edictos, certificados o instancias). El texto que sigue forma otro párrafo y la primera palabra del mismo se escribe con mayúscula inicial.

Ejemplos:

**CERTIFICA:**

*Que D. José González Pérez ha cursado los estudios...*

**EXPONE:**

*Que reuniendo los requisitos exigidos en la convocatoria...*

**1. Otros usos de los dos puntos**

Se pueden usar los dos puntos después de algunas expresiones, como: *ahora bien, dicho de otro modo, en consecuencia, en otras palabras, en resumen, es más, más aún, o mejor...*

Ejemplos:

*Luis Miguel puede venir. Ahora bien: dile que venga solo.*

*Hasta dentro de un mes no abren la veda. En consecuencia: ahora no se puede pescar.*

*No creo que apruebe. Es más: estoy seguro de que le suspenderán.*

**2. Combinación de los dos puntos con otros signos**

Se pueden escribir dos puntos:

**a)** Después de puntos suspensivos.

Ejemplo:

*Estuvieron Manuel, Ana, Gonzalo, Javier, Rosa...: toda la pandilla.*

**b)** Delante de los signos de apertura de interrogación y de exclamación. La aparición después de los signos de cierre es excepcional.

Ejemplos:

*Voy a prepararme un café: ¿quieres tú otro?*

*No puedo asistir al estreno: ¡ya está bien de insistir para que vaya!*

**3. Usos incorrectos de los dos puntos**

Nunca se escriben dos puntos:

**a)** Después del punto, de la coma ni del punto y coma.

**b)** Antes ni después de la conjunción *que*, excepto cuando va inmediatamente después del verbo que expresa el

objetivo fundamental de los textos jurídicos y administrativos, escrito con todas las letras mayúsculas.

Ejemplos:

Incorrecto: *Luisa dijo: que vendría a comer el sábado.*

Correctos: *Luisa dijo que vendría a comer el sábado.*

CERTIFICO: *Que don Jesús García...*



## Actividad de cierre

1. Numera los signos de dos puntos del siguiente texto:

*Estimado cliente:*

*Es un placer dirigirme a Ud. para expresarle mi más sincera felicitación: ha sido premiado con un valioso lote de nuestros mejores productos por su fidelidad a esta firma. El lote lo componen: una maleta fin de semana, un portafolios, un neceser y un elegante billetero a juego.*

*Quizás se pregunte: "¿Cuánto cuesta este magnífico lote?" Puede estar tranquilo: ¡es totalmente gratis para usted! Se trata de una compensación a su fidelidad durante años y sólo por asistir al acto de presentación de nuestros nuevos artículos, que tendrá lugar en el Hotel Center, a las 16:30 h del próximo día 25, y realizar una compra de los artículos presentados superior a 100 euros.*

*Si desea realizar la compra por catálogo, háganoslo saber y se lo enviaremos a su domicilio sin ningún coste extra: usted se lo merece.*

*Esperando que acepte nuestra oferta y deseando seguir prestándole el mejor servicio, le saluda atentamente.*

Sergio Álvarez  
Director comercial

2. Coloca los dos puntos que faltan en cada una de las frases.
- a) También hoy llega tarde siempre hay que esperarle.
  - b) Queridos padres  
Acabo de recibir vuestra carta y os contesto rápidamente para...
  - c) Erasmo de Róterdam decía “Reírse de todo es propio de tontos, pero no reírse de nada lo es de estúpidos”.
  - d) Había leído a los clásicos castellanos del Siglo de Oro Cervantes, Lope de Vega, Góngora, Quevedo, Tirso de Molina, Calderón de la Barca...
  - e) Es muy interesante la organización de los insectos sociales. Verbigracia de las abejas o las hormigas.
  - f) Yo no fui a clase el viernes ese día estaba enfermo en cama.
  - g) Acudieron mis padres, mis hermanos, el abuelo Juan, mis tíos... la familia en pleno
  - h) Nadie quiere hablar del asunto. En otras palabras todos temen que les acusen de algo.
  - i) ...por todo ello, el abajo firmante  
SOLICITA  
Que le sea concedida la licencia oportuna para...
  - j) ¡Estoy harto de esperar! ¿quieres que nos vayamos?
3. Escribe los dos puntos que faltan en el texto.

Ilmo. Sr.

Ginés Conde Hernández, mayor de edad, domiciliado en la Avda. de Andalucía, n.º 86, de Madrid, con el debido respeto

EXPONE

Que reuniendo los requisitos exigidos para optar a la plaza de conservador convocada en ese Museo, según se acredita en la documentación adjunta,

## SOLICITA

Que V. I. tenga por presentado este escrito, junto con la documentación que le acompaña, y disponga sea admitido para realizar las pruebas oportunas para acceder a dicha plaza.

Madrid, a 27 de noviembre de 2007

ILMO. SR. DIRECTOR DEL MUSEO DEL PRADO

4. Escribe en el texto los siguientes signos de puntuación que faltan: 10 de punto, 13 de coma y 2 de dos puntos.

*El viajero empieza a pensar que el hombre de las cintas de colores tiene una dialéctica desconcertante*

—A mí me robaron una gran fortuna una herencia

—¿Sí?

—Sí señor ¿o es que no me cree?

—Sí sí ¿no he de creerle?

—Pues fue la fortuna del Virrey del Perú ¿Usted ha oído hablar del Virrey del Perú?

—Sí mucho

—Pues me dejó todos sus bienes En el lecho de muerte llamó al notario y delante de él escribió en un papel Yo don Jerónimo de Villegas y Martín Virrey del Perú lego todos mis bienes presentes y futuros a mi sobrino don Estanislao de Kostka y Rodríguez alias el Mierda Me lo sé de memoria El papelito está guardado en Roma porque yo ya estoy muy escarmentado yo ya no me fio de nadie más que del Papa

*El buhonero se puso de pie y continuó*

—La herencia me la robaron y a mí me dejaron en la mayor indigencia

*El viajero tardó unos instantes en entender que había querido decir indigencia*

CAMILO JOSÉ CELA. *Viaje a la Alcarria*

## Uso del punto y coma

El **punto y coma (;)** señala en la escritura una pausa intermedia, es decir, mayor que la señalada por la coma y menor que la marcada por el punto. Se escribe siempre unido a la palabra que le precede y separado por un espacio de la palabra siguiente. El punto y coma se utiliza:

- a) Para separar los elementos de una enumeración cuando son complejos y tienen comas.

Ejemplos:

*La camisa que lleva es blanca, de seda; los pantalones, grises, de franela; la chaqueta, azul, de lana, y el sombrero, negro, de fieltro.*

*Todos sus hijos estudian en la Universidad Autónoma; Ángel Luis, Medicina; Marta, Biología; José Alberto, Filología Inglesa, y Guadalupe, la menor, Arquitectura.*

- b) Para separar las proposiciones u oraciones yuxtapuestas de un periodo, especialmente cuando llevan comas:

- Oraciones que expresan una sucesión de hechos.

Ejemplo:

*Lentamente, subieron la escalera; los peldaños de madera crujían bajo sus pisadas; al llegar al último piso, se detuvieron ante la puerta cerrada del desván.*

- Oraciones que explican aspectos distintos de un mismo asunto.

Ejemplo:

*Regresaron por la autopista para evitar complicaciones; si hubiesen vuelto por la carretera, habrían llegado tarde.*

- Oraciones que expresan un hecho y su consecuencia.

Ejemplo:

*Esta carretera tiene muchas curvas y el firme está en malas condiciones; es muy peligrosa.*

- Oraciones que expresan contraste.

Ejemplo:

*Este fin de semana lo pasaremos solos a la playa; el próximo iremos con Jesús y Octavio a la montaña.*

- Oraciones que expresan paralelismo.

Ejemplo:

*Creo que todo lo ha conseguido con esfuerzo y constancia; tú, en cambio, piensas que ha sido cuestión de suerte.*

- Oraciones que relacionan un todo y una de sus partes.

Ejemplo:

*Tenía muchos motivos para no querer verle; el más importante era su actitud prepotente y distante.*

En muchos casos, los periodos u oraciones se pueden separar con punto y seguido e, incluso, con dos puntos.

La elección del punto y seguido o del punto y coma depende de la vinculación semántica que haya entre las oraciones o proposiciones. Si es débil, es preferible el punto y seguido; pero si es fuerte, conviene usar el punto y coma.

**c)** Los dos puntos y el punto y coma pueden utilizarse indistintamente para conectar oraciones o proposiciones relacionadas entre sí sin necesidad de emplear otro nexos, puesto que casi siempre estas relaciones expresan lo mismo que las expuestas en el apartado d):

- Argumento o prueba de lo dicho en la proposición anterior.

Ejemplo:

*Tenemos que madrugar; el tren sale muy temprano.*

- Causa-efecto entre las proposiciones.

Ejemplo:

*No ha aprobado el examen; tendrá que estudiar durante las vacaciones.*

- Conclusión o resumen de la proposición anterior.

Ejemplo:

*Discutieron el problema inútilmente durante más dos horas; no llegaron a ninguna solución satisfactoria.*

- Verificación o explicación de la proposición anterior.

Ejemplo:

*Viajaron por Alaska, Canadá, Estados Unidos y México; por toda América del Norte.*

- d)** En lugar de coma, se suele colocar punto y coma delante de las conjunciones y locuciones conjuntivas como: *mas, pero, aunque, sin embargo, por tanto, por consiguiente, en fin, etc.*, cuando los periodos son largos y encabezan la proposición.

Ejemplos:

*Se pasó todo el verano estudiando; sin embargo, no consiguió aprobar en septiembre.*

*Estuvo enfermo toda la semana; por consiguiente, no pudo asistir al estreno de la película.*

*Yo no le dije que lo hiciera así; por tanto, que no me eche la culpa si le ha salido mal.*

- Si los periodos son cortos, son preferibles las comas.

Ejemplos:

*Arturo vino anoche, pero llegó muy tarde.*

*Lo hizo, aunque lo hizo mal.*

- Cuando los periodos son demasiado largos, es mejor separarlos con punto y seguido.

Ejemplo:

*Esta mañana, tengo que ordenar mi habitación, ir a clase, hacer la compra y preparar la comida para toda la familia. En fin, que no puedo perder ni un minuto si quiero tener todo a tiempo.*

## 1. Usos incorrectos del punto y coma

El punto y coma nunca puede escribirse combinado con el punto, la coma ni los dos puntos.

Aunque el punto y coma y los dos puntos pueden utilizarse indistintamente para conectar oraciones o proposiciones relacionadas entre sí sin necesidad de emplear otro nexos, muchas veces cambia el significado.

Ejemplos:

Si decimos: *Julia está muy contenta porque Luisa ha aprobado todo el curso.*

Se escribe: *Julia está muy contenta; Luis ha aprobado todo el curso.*

Pero si decimos: *Julia está muy contenta y Luis ha aprobado todo el curso.*

Se escribe: *Julia está muy contenta; Luis ha aprobado todo el curso.*



### Actividad de cierre

1. Numera los signos de punto y coma que hay en el siguiente texto:

*Hizo calor en aquellos meses de septiembre y octubre; en el almacén de zapatos no se podía respirar.*

*Todas las mañanas, Manuel y Vidal, mientras iban a la zapatería, hablaban de mil cosas, se comunicaban sus impresiones; el dinero, las mujeres, los planes para el porvenir, eran los motivos constantes de sus charlas. A los dos les parecía un gran sacrificio, algo como una eventualidad desgraciada de su mala suerte, pasar días y días metidos en un rincón arrancando suelas usadas.*

*Las tardes lánguidas convidaban al sueño. Sobre todo, después de comer. Manuel sentía sopor y abatimiento profundo. Desde la puerta del almacén se veían los campos de San Isidro*

*inundados de luz; en el Campillo de Gil Imón las ropas puestas a secar centelleaban al sol.*

*Oíanse cacareos de gallos, gritos lejanos de vendedores, silbidos, apagados por la distancia, de locomotoras. El aire vibraba seco, abrasado. Algunas vecinas salían a peinarse a la calle, y los colchoneros vareaban la lana, a la sombra, en el Campillo, mientras las gallinas correteaban y escarbaban en el suelo.*

*Después, al caer de la tarde, el aire y la tierra quedaban grises, polvorientos; a lo lejos, cortando el horizonte, ondulaba la línea del campo árido, línea ingenua, formada por la enarcadura suave de las lomas; línea como la de los paisajes dibujados por los chicos, con sus casas aisladas y sus chimeneas humeantes. Sólo algunas arboledas verdes manchaban a trechos la llanura amarilla, tostada por el sol y bajo el cielo pálido, blanquecino, turbio por los vapores del calor; ni un grito, ni un leve ruido hendía el aire.*

*Transparentábase, al anochecer, la niebla, y el horizonte se alargaba hasta verse muy a lo lejos vagas siluetas de montañas no entrevistas de día, sobre el fondo rojo del crepúsculo.*

*Cuando en la zapatería dejaban el trabajo, solía ser ya de noche. Bajaban el señor, Ignacio, Leandro, Manuel y Vidal a la ronda y volvían a casa.*

*Las luces de gas brillaban a largos trechos en el aire polvoriento; filas de carros pasaban con lentitud, y a lo largo de las rondas marchaban en cuadrillas los obreros de los talleres próximos.*

*Y constantemente, al ir y al venir, la conversación de Manuel y Vidal versaba sobre lo mismo: las mujeres, el dinero.*

PÍO BAROJA, *La lucha por la vida I. La busca.*

2. Pon los signos de punto y coma que faltan en estos textos.

a) Sin rumbo, los cuatro caminos éranme vedados después de consultar con mi corazón, me detuve a esperar la aurora llorando de fatiga y de sueño.

MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS, *Leyendas de Guatemala.*

- b)** *Centenares de actores colaboraron con el protagonista el rol de algunos fue complejo el de otros, momentáneo.*

JORGE LUIS BORGES, *Ficciones*.

- c)** *Y las nubes se quedaban allá arriba en espera de que el tiempo bueno las hiciera bajar al valle mientras tanto dejaban vacío el cielo azul, dejaban que la luz cayera en el juego del viento haciendo círculos sobre la tierra, removiendo el polvo y batiendo las ramas de los naranjos.*

JUAN RULFO, *Pedro Páramo*.

- d)** *Salvo algunos muros en pie, el edificio estaba totalmente destruido carbonizada la madera, caída la piedra, pulverizada la tierra. Desde uno que otro rincón se hilaba un humo tenue.*

*Fernando iba por entre los escombros, enloquecido parábase a ratos a contemplar los restos dispersos cruzaba en todas direcciones, clamando con desconsolada y lamentable voz:*

*—¡Inés! ¡Mi hermana! ¡Mi hermanita! ¡Inés! ¿Dónde estás?*

ARTURO USLAR-PIETRI, *Las lanzas coloradas*.

3. Escribe frases en las que utilices el punto y coma para separar:

- a)** Los elementos de una enumeración: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---

- b)** Oraciones que expresan contraste: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---

c) Oraciones que expresan paralelismo: \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

### Uso de los puntos suspensivos

Los **puntos suspensivos (...)** indican una pausa de duración más o menos larga, a juicio del hablante o del lector. Se escriben siempre unidos a la palabra anterior y, si no van al final de un párrafo, separados de la palabra siguiente por un espacio.

Después de los puntos suspensivos que cierran un enunciado, la primera palabra del enunciado siguiente se escribe con inicial mayúscula.

Ejemplos:

*Me gustaría ir, pero... ¿Y si venís vosotros?*

*En el cesto había bobinas de hilo de varios colores, agujas de todos los tamaños, tijeras, dos dedales...*

*Tenía todo lo necesario para coser y bordar.*

Cuando el enunciado continúa después de los puntos suspensivos, la palabra siguiente se escribe con minúsculas.

Ejemplos:

*No creo que puedan pasar los dos...; puede que uno... sí.*

*Me gustaría decírselo, pero... me parece que... me voy a callar.*

Los puntos suspensivos se utilizan:

- a) Para finalizar una enumeración incompleta, sustituyendo a la palabra *etcétera*. Ejemplos:

*Allí vendían pan, fruta, carne, leche, pescado...*

*Entraron en el zaguán oscuro, frío, triste, lóbrego, tétrico...*

- b) Para expresar temor, duda, vacilación o sorprender al lector.

Ejemplos:

*No me atrevo... ¡Cualquiera se mete ahí!*

*No sé si aceptar... Creo que... bueno, sí, a lo mejor voy.*

*Se volvió hacia él y... ¡era su amigo!*

- c) Para dejar un enunciado incompleto y en suspenso porque se sobreentiende o no se quiere expresar por completo.

Ejemplos:

*Ya sabes, este hombre es siempre tan amable... Da gusto con él.*

*La verdad es que... Bueno, mejor me callo.*

- d) Cuando se omite parte de una cita textual, sentencia o refrán.

Ejemplos:

*Preguntó: “¿Jura o promete decir la verdad...”*

*A quien madruga...*

- e) Se escriben tres puntos dentro de paréntesis (...) o de corchetes [...] cuando se omite parte de un texto transcrito literalmente.

Ejemplos:

*Afuera había una luz muy blanca, un calor de mediodía, quieto y vertical. (...) Gauna tomó la vereda de la sombra y se preguntó cómo haría para evitar*

*encuentros con la muchacha durante las fiesta de primer año.*

ADOLFO BIOY CASARES, *El sueño de los héroes.*

*De cuando en cuando, a la orilla de un pobre regato medio seco o de un río claro, unos pocos álamos, que en la soledad infinita adquieren vida intensa y profunda. [...] En el fondo se ve muchas veces el espinazo de la sierra y, al acercarse a ella, no montañas redondas en forma de borona, verdes y frescas, cuajadas de arbolado, donde salpiquen el vencido helecho la flor amarilla de la árgoma y la roja del brezo.*

MIGUEL DE UNAMUNO, *En torno al casticismo.*

- f) Suelen utilizarse los puntos suspensivos a continuación de la inicial de una palabra tabú o malsonante para evitar escribirla por completo.

Ejemplo:

*El muy c... no hizo caso de lo que le decían y les mandó a la m...*

### **Usos incorrectos de los puntos suspensivos**

Es incorrecto escribir puntos suspensivos:

- a) Antes de un punto.
- b) Después de la palabra *etcétera* o de su abreviatura *etc.* en una enumeración, ya que significan lo mismo y su empleo es redundante.

Ejemplos:

Incorrectos: *Compró carne, pescado, pan, leche, etcétera...*  
*Son maleables el oro, la plata, el hierro, etcétera...*

Correctos: *Compró carne, pescado, pan, leche...*  
*Compró carne, pescado, pan, leche, etcétera.*  
*Son maleables el oro, la plata, el hierro, etcétera.*



## Actividad de cierre

1. Numera los puntos suspensivos del texto.

—Tengo... miedo —exclamó la joven con un acento profundamente conmovido.

—¡Miedo! ¿De qué?

—No sé..., de una cosa sobre natural... Anoche, mirad, yo os había oído decir que teníais empeño en que tocase el órgano en la misa, y, ufana con esta distinción, pensé arreglar sus registros y templarlo, a fin de que hoy os sorprendiese... Vine al coro... sola..., abrí la puerta que conduce a la tribuna... En el reloj de la catedral sonaba en aquel momento una hora..., no sé cuál..., pero las campanadas eran tristísimas y muchas..., muchas..., estuvieron sonando todo el tiempo que yo permanecí como clavada en el umbral, y aquel tiempo me pareció un siglo.

“La iglesia estaba desierta y oscura... Allá lejos, en el fondo, brillaba como una estrella perdida en el cielo de la noche, una luz moribunda...; la luz de la lámpara que arde en el altar mayor... A sus reflejos debilísimos, que sólo contribuían a hacer más visible todo el profundo horror de las sombras, vi..., lo vi, madre, no lo dudéis; vi a un hombre que, en silencio y vuelto de espaldas hacia el sitio en que yo estaba, recorría con una mano las teclas del órgano, mientras con otra tocaba los registros...; y el órgano sonaba; pero sonaba de una manera indescriptible. (...)

“Y el reloj de la catedral continuaba dando la hora, y el hombre aquel proseguía recorriendo las teclas. Yo oía hasta su respiración.

“El horror había helado la sangre en mis venas; sentía en mi cuerpo como un frío glacial, y en mis sienes el fuego... Entonces quise gritar, quise gritar, pero no pude. El hombre

*aquel había vuelto la cara y me había mirado...;  
digo mal, no me había mirado, porque era ciego...  
¡Era mi padre!*

GUSTAVO ADOLFO BÉCQUER,  
*Maese Pérez el organista*

2. Escribe frases en las que utilices puntos suspensivos para:

a) Dejar incompleta una enumeración: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

b) Expresar duda: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

c) Expresar temor: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

d) Dejar un enunciado incompleto y en suspenso:

---

---

---

---

e) Dejar incompleto un refrán o una sentencia:

---

---

---

---

f) Dejar incompleta una cita textual: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

3. Escribe las siguientes frases utilizando los puntos suspensivos:

a) Más vale pájaro en mano que ciento volando.

---



---



---

b) Si lo hubiera sabido, pero ya no tiene remedio.

---



---



---

c) Había españoles, mexicanos, colombianos, chilenos, argentinos, etcétera.

---



---



---

d) En el almacén había un gran silencio cuando, de repente, saltó la alarma.

---



---



---

e) Si él lo dice con tanta convicción, será verdad.

---



---



---

f) Ya podía empezar: tenía papel, lápiz, pinturas de acuarela, etcétera.

---



---



---

4. Pon en los espacios señalados los siguientes signos de puntuación que faltan en este texto: 6 de punto, 25 de coma, 2 de punto y coma, 2 de dos puntos y 5 de puntos suspensivos.

*Platero es pequeño\_ peludo\_ suave\_ tan blando por fuera\_ que se diría todo de algodón\_ que no lleva huesos\_ Sólo los espejos de azabache de*

*sus ojos son duros cual dos escarabajos de cristal negro\_*

*Lo dejo suelto y se va al prado\_ y acaricia tibiamente con hocico\_ rozándolas apenas\_ las florecillas rosas\_ celestes\_ gualdas\_ Lo llamo dulcemente\_ “¿Platero?”\_ y viene a mí con un trotecillo alegre que parece que se ríe\_ en no sé qué cascabeleo ideal\_*

*Come cuanto le doy\_ Le gustan las naranjas mandarinas\_ las uvas moscateles\_ todas de ámbar\_ los higos morados\_ con su cristalina gota de miel\_*

*Es tierno y mimoso igual que un niño\_ que una niña\_ \_ pero fuerte y seco por dentro\_ como piedra\_ Cuando paso sobre él\_ los domingos\_ por las últimas callejas del pueblo\_ los hombres del campo\_ vestidos de limpio y despaciosos\_ se quedan mirándolo\_*

*—Tien’asero\_*

*Tiene acero\_ Acero y plata de luna\_ al mismo tiempo\_*

JUAN RAMÓN JIMÉNEZ\_ *Platero y yo\_*



## **Uso de los signos de interrogación y de exclamación**

Los **signos de interrogación** (¿?) y **de exclamación** (!!) encierran enunciados que, respectivamente, interrogan o exclaman.

Los signos de interrogación se utilizan para delimitar enunciados interrogativos directos.

Ejemplos:

*¿Quién ha llamado?*

*Pilar, ¿vas a venir mañana?*

Los signos de exclamación demarcan enunciados exclamativos directos e interjecciones.

Ejemplos:

*¡Huy! ¡Qué gritos! Antonio, ¡cállate!*

*Tropezó y, ¡zas!, cayó al suelo.*

*¡Bah!, eso no tiene importancia.*

Los signos de interrogación y de exclamación son dobles en cada caso: los que indican apertura (¿ ¡) y los que indican cierre (? !), que se ponen en español al principio y al final de los enunciados interrogativos y exclamativos, respectivamente:

- Los signos de apertura se escriben separados por un espacio de la palabra o signo de puntuación que los precede y unidos sin espacio alguno a la palabra o signo de puntuación que los sigue.
- Los signos de cierre se escriben unidos sin espacio alguno a la palabra o signo de puntuación que los precede y separados por un espacio de la palabra o signo de puntuación siguiente.

En la utilización de los signos de interrogación y exclamación hay que tener en cuenta las siguientes consideraciones generales:

- a) En español es siempre obligatorio poner los signos de apertura (¿ ¡), a diferencia de otras lenguas, en las que sólo se usan los signos de cierre (? !) porque tienen otras marcas que sustituyen a los de apertura.
- b) Después de los signos de cierre de interrogación (?) o de exclamación (!) no se escribe nunca punto.
- c) Los signos de apertura de interrogación (¿) y de exclamación (¡) se ponen donde empieza la pregunta o la exclamación aunque no sea el principio del enunciado.

Ejemplos:

*¿Te lo dijo Lola? ¡Te ha engañado!*

*Ángel, ¿has estudiado mucho? Si apruebas, ¡verás qué alegría nos das!*

Los vocativos y las proposiciones subordinadas que van al principio del enunciado, como se observa en el segundo ejemplo, se escriben fuera de la pregunta o de la exclamación.

mación. Sin embargo, si se colocan al final, se consideran dentro de ellas.

Ejemplos:

*¿Has estudiado mucho, Ángel? ¡Verás qué alegría nos das si apruebas!*

- d)** Cuando se escriben varias preguntas o exclamaciones seguidas, breves e independientes, cada una lleva sus signos de apertura y de cierre, y se escribe con mayúscula el principio de cada una.

Ejemplos:

*¡Qué voces das! ¿Por qué gritas? ¿No ves que no hay nadie aquí? ¡Estamos solos tú y yo!*

- e)** Al terminar un enunciado interrogativo o exclamativo, el siguiente debe empezar con mayúscula sin necesidad de poner punto cuando el segundo no sea complemento del primero.

Ejemplos:

*—¿Qué hizo Marcos? Se quedó tan tranquilo.*

*—¡Quién se imaginaba una cosa así!, exclamó Guadalupe.*

- f)** Si los enunciados interrogativos o exclamativos son varios, cortos y seguidos pueden separarse con comas y no llevan inicial mayúscula excepto cuando es necesaria en el primero.

Ejemplos:

*—¿Qué os parece?, ¿qué vais a hacer?, ¿habéis pensado algo?*

*¡Qué escándalo!, ¡qué griterío!, ¡qué insultos se dijeron!*

- g)** Si el enunciado es a la vez interrogativo y exclamativo, debe empezarse con el signo de interrogación (¿) y terminarse con el de admiración (!), o viceversa. Ejemplos:

*¿Qué castigo es éste, Dios mío!*

*¡Qué no sabías lo que iba a ocurrir?*

**h)** En ocasiones, se utilizan entre paréntesis los signos de cierre de interrogación (?) y de exclamación (!):

- El signo final de interrogación entre paréntesis expresa duda o ironía. Ejemplos:

*Mario es el más inteligente (?) de la clase.*

*Estaría bueno (?) que nos diese plantón y no viniese.*

- El signo final de exclamación entre paréntesis expresa sorpresa o ironía. Ejemplos:

*Enrique, con treinta años (!), es el presidente de las juventudes del partido.*

*Dice que tiene doce hermanos, pero que solo son (!) siete de la misma madre.*

**i)** Solamente en los textos literarios o muy expresivos, se pueden utilizar dos o tres signos de apertura de interrogación o de exclamación y otros dos o tres de cierre para dar mayor énfasis a lo que se dice.

Ejemplos:

¿¿Quién llamó??

¿¿¿María???

¡¡Qué desastre!!

¡¡¡Feliz Navidad!!!



### Actividad de cierre

1. Numera los signos de interrogación y exclamación que hay en este texto.

—¿Qué es esto, señora Remedios? —exclamé, quedando inmóvil con el tenedor en el aire—.  
¿Ha oído usted?

—Sí, señor; un grito.

—Han dicho ¡socorro!

—En el muelle.

—¡Otro grito!

*Solté el tenedor y me lancé a la puerta, seguido de la tabernera. Cuando abrí sonaron en mis oídos lamentos desgarradores.*

—¡Mi madre...! ¡Socorro! ¡Por Dios!... ¡Se ahoga!

*Bajé de dos saltos la rampa que me separaba del muelle y percibí la figura de una mujer que, agitando los brazos convulsivamente, exhalaba aquellos gritos lastimeros.*

*Comprendí lo que pasaba, y corriendo a ella pregunté:*

—¿Quién ha caído?...

—¡Mi madre!... ¡Sálvela usted!... ¡Sálvela usted!

—¿Dónde?

—Aquí.

*Y me enseñó el estrecho espacio que quedaba entre un patache y el muelle.*

ARMANDO PLACIO VALDÉS, *La alegría del capitán Ribot*.

2. Completa las oraciones con los signos de puntuación que faltan.

- a) Gloria, vendrás con nosotros el fin de semana  
Qué alegría nos ibas a dar
- b) Buenas noches Dónde has estado toda la tarde
- c) Hola, Juan No te había oído llegar. Por qué entras tan en silencio
- d) Qué sorpresa Qué haces tú por aquí No ibas al cine esta tarde
- e) Cómo Qué dijo Es un mentiroso Yo no hice eso
- f) Menudo chaparrón ha caído Estoy calado hasta los huesos
- g) No me acuerdo de tu nombre Cómo has dicho que te llamas
- h) No te aburres Yo estoy harto Me voy de aquí
- i) Oye Ves esto Es un regalo para Ángela. Le gustará

j) Caramba Oiga usted, qué le parece si salimos a la calle Aquí hace calor.

3. Escribe cuatro frases en cada una de las cuales utilices los signos de interrogación y de exclamación.

a) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Escribe los enunciados que se indican.

a) Que sea interrogativo y exclamativo a la vez:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b) Que utilice dos o tres signos de interrogación de apertura y cierre:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

c) Que utilice dos o tres signos de exclamación de apertura y cierre:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**d)** Que utilice el signo de cierre de interrogación entre paréntesis: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**e)** Que utilice el signo de cierre de exclamación entre paréntesis: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Escribe correctamente los siguientes enunciados:

**a)** ¿Si tienes tiempo mañana, me ayudarás a terminar mi trabajo?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**b)** ¡Pensándolo bien, lo que pides es imposible!  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**c)** ¿Estás de broma, no voy nunca por aquel barrio.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**d)** ¿Qué frío tengo? ¡Me prestas tu chaqueta!  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**e)** ¿Qué te parece? ¿qué piensas? ¿qué vas a hacer cuando lo veas?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**f)** ¡Ya está bien de hacer tonterías! ¡Por qué no vienes con nosotros!  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Uso de los paréntesis

Los **paréntesis ( )** son signos de puntuación que encierran elementos incidentales o aclaratorios intercalados en un enunciado. Los paréntesis son signos dobles:

- El de apertura se escribe separado por un espacio de la palabra o signo que le precede y unido sin espacio alguno a la palabra que le sigue.
- El de cierre se escribe unido sin espacio alguno a la palabra o signo que le precede y separado por un espacio de la palabra o signo que le sigue.

Los paréntesis se emplean en los siguientes casos:

- a) Para encerrar una aclaración o explicación dentro de un enunciado.

Ejemplos:

*Ángel (el hijo menor de la familia) trabajaba en la oficina.*

*No pudo probar ni el primer plato (y eso que era aquella sopa de mariscos que tanto le gustaba); sólo ver la comida le producía náuseas.*

- b) Para encerrar un dato o una precisión en un texto: fechas, lugares, significado de siglas, el autor u obra citados, etcétera.

Ejemplos:

*Aquel año (1989) se trasladó a Madrid (España).*

*La OPEP (Organización de Países Exportadores de Petróleo) ha subido el precio del barril de crudo.*

*"Tengo un día. Tengo un tesoro si lo sé aprovechar"  
(Gabriela Mistral).*

*"Muéstrate agradecido; que la ingratitud es hija de la soberbia" (El ingenioso hidalgo Don Quijote de la Mancha).*

- c) Para encerrar una palabra o un segmento de una palabra y evitar introducir una opción en el texto.

Ejemplo:

*El empleado(a) indicará el (los) día(s) que haya estado enfermo.*

- d)** Para reconstruir las palabras completas o los elementos que faltan en las abreviaturas del original de un texto, códice o inscripción, se ponen entre paréntesis.

Ejemplos:

*En la etiqueta de cada producto deben figurar las cal(orías) por g(ramo) que tiene.*

*Imp(erator) Caes(ari)*

*I(esus)N(aazrenus)R(ex)I(udeorum)*

- e)** Para indicar la omisión de parte de la cita de un texto, se ponen tres puntos entre paréntesis.

Ejemplos:

*Víctor Hugo había muerto (1885) y aunque su deceso conmovió al mundo, con él agonizó el romanticismo y dio paso a parnasianos y simbolistas. (...) París está conmovido por la disputa entre simbolistas y parnasianos, que desean enseñorear sus esencias.*

- f)** Las letras o números que encabezan clasificaciones, enumeraciones, etc., se ponen entre paréntesis o seguidos del paréntesis de cierre.

Ejemplos:

*La orquesta interpretará las siguientes piezas del Réquiem, de Mozart:*

*(a) Introitus-Réquiem aeternam o (1) Introitus-Réquiem aeternam*

*(b) Dies irae o (2) Dies irae*

*(c) Lacrimosa dies illa o (3) Lacrimosa dies illa*

O bien:

*La orquesta interpretará las siguientes piezas del Réquiem, de Mozart:*

*a) Introitus-Réquiem aeternam o 1) Introitus-Réquiem aeternam*

b) *Dies irae* o 2) *Dies irae*

c) *Lacrimosa dies illa* o 3) *Lacrimosa dies illa*

g) En las obras de teatro se escriben entre paréntesis:

- Los apartes, o sea, lo que dice cualquiera de los personajes, como hablando para sí o con aquel o aquellos a quienes se dirige y suponiendo que no lo oyen los demás. Ejemplo:

*JAI ME: De acuerdo, de acuerdo. (Se creerá éste que me va a engañar a mí. ¡Está listo!). ¿Y cuándo podré verlo?*

- Las acotaciones, es decir, las notas que advierten y explican todo lo relativo a la acción o movimiento de los personajes y al servicio de la escena. Ejemplo:

*JOSÉ: (Consultando su agenda.) A ver, a ver... ¿Le parece mañana? (Golpeándose en la frente con la palma de la mano.) ¡Ay, no! Mañana no puede ser...*

Si un paréntesis empieza dentro de un párrafo y termina con un signo de puntuación, éste se pone fuera del paréntesis de cierre, seguido sin espacio. En cambio, si termina una acotación, se pone seguido sin espacio dentro del paréntesis de cierre, como puede apreciarse en los ejemplos anteriores.

## Uso de los corchetes

Los **corchetes** [ ] son signos de puntuación dobles que, por regla general, se utilizan como los paréntesis que encierran información complementaria o aclaratoria.

Los corchetes se utilizan en los siguientes casos:

- a) Para encerrar una nota aclaratoria, una precisión o un dato dentro de un texto que va entre paréntesis.

Ejemplo:

*El autor de los Episodios Nacionales (Benito Pérez Galdós [1843-1920]) es el mejor novelista español del siglo XIX.*

- b) En poesía, se coloca un corchete de apertura antes de las palabras finales de un verso para indicar que no caben en la línea anterior.

Ejemplos:

*Señores, qué glotón es el  
[gorrión.*

*Alimentarse no está mal,  
Pero hay que tener  
[moderación,  
como enseña el Manual  
de Buena Educación.*

NICOLÁS GUILLÉN, *Summa Poética*

- c)** Para encerrar alguna parte, aclaración, nota, desarrollo de una abreviatura que falta en un texto transcrito o cualquier interpolación ajena que quieren incorporar al mismo el copista o el editor.

Ejemplos:

*Recorrieron con sus amigos [las calles y plazas de] la ciudad vieja y visitaron sus monumentos más notables].*

*Embarqué en Londres, donde vivía emigrado desde la traición de Vergara. [Los leales nunca reconocimos el Convenio.] Hice el viaje a vela en una vieja fragata que después naufragó en las costas de Yucatán. Como un aventurero de otros tiempos, iba a perderme en la vastedad del viejo Imperio Azteca.*

RAMÓN MARÍA DEL VALLE-INCLÁN: *Sonata de estío.*

- d)** Para encerrar tres puntos [...], como los paréntesis, cuando falta parte del texto transcrito.

Ejemplo:

*Víctor Hugo había muerto (1885) y aunque su deceso conmovió al mundo, con él agonizó el romanticismo y dio paso a parnasianos y simbolistas. [...] París está conmovido por la disputa entre simbolistas y parnasianos, que desean enseñorear sus esencias.*



Plateada Jaén. Huelva a la  
[orilla  
de las tres carabelas.  
Y Sevilla.

ANTONIO MACHADO, *Canto a Andalucía*.

---



---



---



---



---



---



---

2. Numera los paréntesis y los corchetes del texto.

*Se atribuye a Hipócrates (médico griego [alrededor de 460-370 a.C.]) la frase: “cada una de las sustancias que componen la dieta de un hombre influye sobre su cuerpo y lo transforma de algún modo, y toda la vida depende de dichos cambios”. En la actualidad, cada vez somos más conscientes de que la comida puede ser causa de muchos problemas de salud, pero que también puede utilizarse para combatir enfermedades y ayudar a mantener un estado saludable.*

*Frente al “fast food” (comida rápida) de las sociedades modernas, ha surgido el “slow food” (comida lenta) para defender la comida bien elaborada y su disfrute. Hoy, los expertos en nutrición destacan la dieta mediterránea (propia de los países ribereños del Mediterráneo [España, Francia, Italia, Grecia...]), sobre todo de uno de sus componentes (el aceite de oliva), por sus valores nutricionales. Esta dieta destaca por el consumo elevado de productos naturales (legumbres, frutas y verduras), alimentos con fibra (cereales integrales) y grasas monoinsaturadas (beneficiosas para la salud), al tiempo que reduce y limita el consumo de alimentos industriales elaborados con grasas saturadas (perjudiciales para el sistema cardiovascular).*



## Uso de la raya o guión largo

La **raya** o **guión largo** (—) se puede usar aisladamente, como signo de apertura o, como otros signos de puntuación, como signo doble de apertura y de cierre.

La raya de apertura y la raya de cierre se escriben unidas, sin espacio alguno, a la palabra siguiente y a la palabra anterior, respectivamente. Pero hay que dejar un espacio en blanco antes de la raya de apertura y después de la raya de cierre, excepto cuando después de esta última hay otro signo de puntuación.

La raya se emplea con los siguientes fines:

- a) Para encerrar una aclaración o una explicación que se intercala en un enunciado, interrumpiendo el discurso.

Ejemplos:

*Marcos —el hijo mayor de Felipe— llegó a la reunión antes que yo.*

*Andrés —dedicado a la investigación matemática durante muchos— no salía de su asombro ante aquella demostración de su alumno.*

En este caso, cuando las dos rayas se colocan al principio y al final de la aclaración o inciso, pueden sustituirse por paréntesis o por comas, a juicio de la persona que escribe.

Ejemplos:

*Marcos, el hijo mayor de Felipe, llegó a la reunión antes que yo.*

*Andrés (dedicado a la investigación matemática durante muchos) no salía de su asombro ante aquella demostración de su alumno.*

- b) Para señalar las intervenciones de los personajes en un diálogo sin mencionar sus nombres. En este caso sólo se coloca una raya delante de lo que dice cada uno.

Ejemplos:

—¿Dónde has estado de vacaciones?

—Estuve en Chile con mis padres. ¿Y tú?

—Yo me quedé aquí todo el tiempo.

- c) Para introducir o encerrar los comentarios o precisiones del narrador a las intervenciones de los personajes en un diálogo. Cuando el comentario o precisión interrumpe la intervención, se pone entre dos rayas; pero si va al final de la intervención, sólo se pone una raya de apertura. En ambos casos, cuando hay que poner algún signo de puntuación detrás del comentario o precisión, se coloca después de la raya de cierre si la tiene.

Ejemplo:

—¿Adónde vas tan temprano? —preguntó Miguel—.  
¿No trabajas hoy?

—Voy de paseo —respondió Marta—, hoy tengo fiesta.

—¿De paseo, eh? —exclamó el chico, rompiendo a reír—. A mí me parece que estarías mejor durmiendo.

—¿Acaso crees —replicó Marta— que soy tan perezosa como tú?

—Eso creía —dijo Miguel, siguiendo la broma.

- d) Para indicar en algunas listas que se omite un concepto o un nombre ya citado.

Ejemplo:

*Nombre comunes*

— *propios*

— *concretos*

— *abstractos*

PÉREZ GALDÓS, BENITO: *Episodios Nacionales*

—: *Misericordia*

—: *Marianela*

—: *Fortunata y Jacinta*



## Actividad de cierre

### 1. Lee el siguiente texto.

*Las paletadas de tierra eran nubes rojas extraviadas de la altura: demasiado cerca del suelo y la luz de las linternas.*

*—Ellos, los gringos, sí —dijo el coronel Frutos García—, se pasaron la vida cruzando fronteras, las suyas y las ajenas —y ahora el viejo la había cruzado hacia el sur porque ya no tenía fronteras que cruzar en su propio país.*

*—Cuidadito.*

*(“¿Y la frontera de aquí adentro?”, había dicho la gringa tocándose la cabeza: “¿Y la frontera de acá adentro?”, había dicho el general Arroyo tocándose el corazón. “Hay una frontera que sólo nos atrevemos a cruzar de noche —había dicho el gringo viejo—: la frontera de nuestras diferencias con los demás, de nuestros combates con nosotros mismos.”)*

*—El gringo viejo se murió en México. Nomás porque cruzó la frontera. ¿No era ésa razón de sobra? —dijo el coronel Frutos García.*

*—¿Recuerdan cómo se ponía si se cortaba la cara al rasurarse? —dijo Inocencio Mansalvo con sus angostos ojos verdes.*

*—O el miedo que le tenía a los perros rabiosos —añadió el coronel.*

*—No, no es cierto, era valiente —dijo el niño Pedro.*

*—Pues para mí que era un santo —se rió la Garduña.*

*—No, simplemente quería ser recordado siempre como fue —dijo Harriet Winslow.*

CARLOS FUENTES, *Gringo viejo*.

2. Escribe las rayas que sean necesarias y transforma en diálogo el párrafo del texto que figura entre paréntesis.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3. Escribe frases en las que utilices la raya para:

- a) Encerrar una aclaración dentro de un enunciado:

---

---

---

---

---

---

- b) Encerrar una explicación dentro de un enunciado:

---

---

---

---

---

---

- c) Señalar las intervenciones de los personajes en un diálogo e introducir los comentarios del narrador:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

d) Indicar en una lista que se omite un concepto ya citado: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

e) Indicar en una lista que se omite un nombre ya citado: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

4. En los lugares señalados en este texto, escribe los siguientes signos de puntuación que faltan: 10 de punto, 14 de coma, 3 de punto y coma, 3 de dos puntos, 6 de puntos suspensivos, 10 de interrogación, 6 de exclamación y 29 rayas.

*Una voz apagada, desconocida, llegó por el hilo\_*  
*\_ \_Diga?*  
*\_...¿cómo "diga" \_exclamé\_ extrañadísimo\_.*  
*\_No es ésa la casa del señor Garamendi?*  
*La voz se hizo atiplada como la de las máscaras que disimulan, y clamó con una alegría que no venía a cuento\_*  
*\_ \_Sí\_ sí! \_Es aquí\_ es aquí! \_Cómo está usted\_*  
*Me quedé estupefacto\_*

*\_Oiga \_hablé\_, \_me hace el favor de decir qué está haciendo\_?*

*Siguió un silencio embarazoso\_*

*\_¿No será usted un ladrón\_*

*Nueva pausa\_*

*\_Si es usted un ladrón, no me lo niegue \_exigí\_*

*\_Bueno \_dijo la voz, ya con acento natural\_ un poco ronca\_. La verdad es que\_ en efecto, soy un ladrón.*

*\_Pues me ha fastidiado usted, porque tengo mucha amistad con el señor Garamendi, y me encargó al marchar que vigilase su casa! A ver ahora qué le digo.*

*\_Puede usted contarle lo que sucede insinuó la voz, un poco acobardada.*

*\_Bonita idea\_ \_protesté-\_ ¿Cómo voy a confesarle que estuvimos dialogando\_ Aún\_ si usted no hubiese cometido la idiotez de contestar\_*

*\_Fue un impulso espontáneo \_se disculpó\_. Estaba aquí, junto al teléfono\_ sonó y, maquinalmente\_ me puse al habla\_ Yo también tengo teléfono, y la costumbre\_*

*\_Vaya conflicto!*

*\_Crea usted que lo siento de veras\_*

*\_Claro que si le pido que deje ahí todo y vaya a entregarse a la comisaría más próxima\_*

*\_No\_ no lo haría\_ ¿Para qué engañarle\_*

*\_Al menos, dígame\_ \_se lleva usted mucho?*

*\_No hablemos de eso\_ un porquería\_ Perdone si le ofendo, pero ese amigo de usted no tiene nada que le quite a uno de cuidados\_*

*WENCESLAO FERNÁNDEZ FLÓREZ\_ Yo y el ladrón\_*



## Uso de las comillas

Las **comillas** son de diferentes tipos: las **comillas angulares**, también llamadas **latinas** o **españolas** (<< >>), las **inglesas** (“ ”) y las **simples** (‘ ’). Generalmente, se usan indistintamente las comillas de apertura y de cierre de cualquier tipo, pero suelen alternarse cuando hay que utilizarlas dentro de un texto entrecomillado.

Por ejemplo:

*Al ver el magnífico reloj de pulsera, Alberto exclamó admirado: “¡Vaya ‘peluco’ que te has comprado! Te habrá costado un dineral”.*

Las comillas, como puede observarse en el ejemplo anterior, se escriben:

- Las de apertura, separadas por un espacio de la palabra o signo que las precede y unidas sin espacio alguno a la palabra siguiente.
- Las de cierre, unidas sin espacio alguno a la palabra o signo anterior y al signo siguiente, pero separadas por un espacio de la palabra que va inmediatamente después.

Las comillas se emplean en los siguientes casos:

- a) Para transcribir entre ellas una cita textual de cualquier extensión. Cuando se intercala un comentario o intervención del narrador o transcriptor de la cita, no es imprescindible cerrar y abrir comillas antes y después del mismo, aunque puede hacerse. Para intercalar estas intervenciones, es preferible encerrarlas entre rayas.

Ejemplo:

*El guía dijo: “No podemos subir por ahí. Es muy peligroso”. Después de mirar el mapa, continuó: “Creo que —dijo señalando a la izquierda— podemos subir por aquel sendero”.*

Antes, en los textos largos se colocaban comillas de cierre (”) al principio de cada línea para recordar que se trataba de una cita. Esta práctica es inhabitual actualmente.

Ejemplo:

*El guía dijo: “No podemos subir por ahí. Es muy peligroso”. Después de mirar el mapa, continuó: “Creo que —dijo señalando a la izquierda— podemos subir por aquel sendero”.*

- b)** Para reproducir entre ellas los pensamientos de los personajes en los textos narrativos, en contraste con el empleo de la raya, que se coloca delante de sus intervenciones propiamente dichas.

Ejemplo:

*—Profesor, no pude hacer el trabajo —el que nos encargó la semana pasada— porque estuve de viaje. ¡Vaya un sinvergüenza que está hecho este mozalbeta!”, pensó el profesor al ver el descaro del alumno.*

- c)** Para encerrar apodos, seudónimos y sobrenombres.

Ejemplos:

*Este cuadro de José de Ribera “El Españolito” me gusta mucho.*

*José Martínez Ruiz “Azorín” es un escritor de la Generación del 98.*

*La película fue interpretada por Mario Moreno “Cantinflas”.*

- d)** Para indicar que una palabra o expresión es impropia, vulgar o de otra lengua, o que se utiliza irónicamente o con un sentido especial.

Ejemplos:

*Tuvo que salir de la reunión para “hacer pipi” y no pudo votar.*

*“Me se ha caído” porque “Grabiel” no la tenía bien sujeta.*

*Compró unos regalos en el “shopping” del aeropuerto.*

- e)** Para indicar que una palabra o expresión se utiliza irónicamente o con un sentido especial.

Ejemplos:

*Desde luego, este chico es una “lumbrera” para los estudios.*

*Nadie sabe qué “negocio” se trae ahora entre manos.*

- f)** Para citar títulos de artículos, poemas, cuadros, obras musicales, etcétera.

Ejemplos:

*Mario Vargas Llosa publicó en el periódico “El País” un artículo titulado “El dictador en el banquillo”, sobre el juicio en Perú al ex dictador Alberto Fujimori. El actor recitó las “Nanas de la cebolla”, de Miguel Hernández.*

*“La maja desnuda” es uno de los cuadros más famosos de Goya.*

*La Orquesta Sinfónica interpretó “Noches en los Jardines de España”, de Manuel de Falla.*

- g)** Para encerrar una palabra que se comenta o trata en un texto de forma particular.

Ejemplo:

*Los verbos que suelen utilizarse como modelos de las tres conjugaciones son “amar”, “temer” y “partir”.*

- h)** Para encerrar el significado de una palabra, prefiriéndose en este caso emplear comillas simples.

Ejemplo:

*“Incitar” significa ‘mover o estimular a uno para que ejecute una cosa’.*

También se puede diferenciar la palabra escribiéndola subrayada o con un tipo de letra diferente.

Ejemplos:

*La palabra lidiar significa luchar, pelear.*

*La palabra lidiar **significa** luchar, pelear.*



## Actividad de cierre

### 1. Numera las comillas del texto.

*Cuando Belhina calculaba que me había dormido, entraba y me apagaba la luz, después de dejarme bien arropado o de comprobar que no sudaba si era verano. Alguna vez, entre sueños, la oí llamarme, no solo “Meu menhinho”, sino también “Meu filhinho”. El suyo había nacido muerto, y la leche a él destinada me había nutrido a mí.*

*Por fortuna, nada más bajar la pasarela nos esperaba un coche con un cochero demasiado tieso; la “miss” le dijo algo, y nos llevó a un hotel que no me disgustó, porque me recordaba alguna de las habitaciones del pazo miñoto, si bien los sirvientes fuesen más estirados y vistiesen todos de señoritos, y no de aldeanos, como los criados de mi abuela. A mí me llamaron, desde el primer momento, “el pequeño señor”, pero en inglés, “the little lord”, y “lady” a mi abuela. A la “miss” la trataban como a una igual, y a Belinha, ni mirarla.*

GONZALO TORRENTE BALLESTER, *Filomeno a mi pesar*.

### 2. Escribe correctamente las comillas en estas frases y justifica su empleo.

- a) “ ¡Menuda ganga me propone, se dijo Martín al oírle.

---



---

- b) Hace *footing* todas las mañanas en el parque.

---



---

- c) ¡Vaya éxito” que has tenido! Nadie aceptó tu propuesta.

---



---

d) El atracador apodado el Bizco iba armado con una pipa” que había robado.

---



---



---

e) Mañana te veré después del examen”, le dijo Isabel.

---



---



---

f) “Nadie diga ‘bien estoy, sin añadir ‘hoy por hoy.

---



---



---

g) “Infligir (causar) no es lo mismo que infringir (contravenir, incumplir’).

---



---



---



## Uso del guión

El **guión (-)** es un trazo horizontal menor que la raya. Se utiliza básicamente para hacer divisiones dentro de una palabra y se escribe sin dejar espacios en blanco, excepto cuando se emplea metalingüísticamente para separar las sílabas u otros elementos de una palabra que, como puede observarse en los apartados b) y c) siguientes, se suele escribir entre espacios.

El guión tiene los siguientes usos:

- a) Se emplea para separar los dos elementos que forman una palabra compuesta en los siguientes casos:
- Las palabras compuestas de nueva creación formadas por dos adjetivos, el primero de los cuales siempre tiene la forma de masculino singular, mientras el segundo concuerda en género y número con el nombre al que acompaña.

Ejemplos:

*estudio histórico-crítico, clase teórico-práctica, cargos técnico-administrativos.*

- Las palabras compuestas formadas por dos gentilicios, que se escriben juntos si es una palabra consolidada.

Ejemplos:

*hispanoamericano, estadounidense, francocanadiense, angloamericano.*

- Cuando no se considera una palabra consolidada, los gentilicios se escriben separados por un guión.

Ejemplos:

*hispano-ruso, luso-japonés, árabe-israelí.*

- b)** El guión se utiliza para dividir una palabra cuando no cabe completa al final de renglón.

- En las palabras con *h* intercalada precedida de consonante, el guión se pone delante de la *h*, considerándola como principio de sílaba.

Ejemplos:

*des-humanizado, en-hebrar, ex-hibición, mal-hechor, re-habilitar.*

- No se pueden separar con guión las letras de los dígrafos *ll*, *rr* y *ch*, ya que cada uno de ellos representa un fonema único.

Ejemplos:

*ca-llado, ba-llena, co-che, pa-chu-cho, pe-rro, ba-rri-ga.*

- Generalmente, dos consonantes seguidas pertenecen a dos sílabas distintas.

Ejemplos:

*can-tar, tran-qui-lo, prin-cipal.*

En América, Canarias y algunas zonas de la España peninsular, la secuencia *tl* se considera inseparable, pronunciándose en la misma sílaba, por ejemplo, *a-tlas, a-tleta, trasa-tlántico*. Sin embargo, en otras zonas de España se pronuncian en dos sílabas distintas: *at-las, at-leta, trasat-lántico*.

Los grupos consonánticos formados por una consonante seguida de *l* o de *r*, como *bl*, *br*, *cl*, *cr*, *dr*, *fl*, *fr*, *gl*, *gr*, *kl*, *kr*, *pl*, *pr* o *tr*, siempre inician sílaba y, por tanto, no pueden separarse.

Ejemplos:

*blo-que*, *ce-bra*, *cli-ma*, *cru-zar*, *pa-dre*, *re-fle-jo*, *en-fren-te*, etcétera.

- Tres consonantes seguidas en la misma palabra se reparten en dos sílabas, respetando los grupos consonánticos señalados en el apartado anterior, que siempre inician sílaba, y los grupos *bs*, *ds*, *ls*, *ns*, *rs* y *st*, que siempre cierran la sílaba.

Ejemplos:

*hom-bre*, *en-tregar*, *abs-tención*, *ads-cribir*, *sols-ticio*, *cons-tancia*, *supers-ticioso*, *post-nominal*.

- Cuatro consonantes consecutivas en la misma palabra se reparten dos en cada sílaba.

Ejemplos:

*cons-truir*, *abs-tracto*, *ins-truido*, *mons-truo*.

- Es preferible no segmentar palabras de otras lenguas si no se conocen las reglas de las mismas.
- Las abreviaturas, siglas y acrónimos no pueden dividirse a final de renglón, excepto los acrónimos escritos con minúscula porque ya forman parte del léxico general.

Ejemplos:

*Ilmo.*, *teléf.*, *UNESCO*, *OPEP*, no se pueden separar, pero sí *ra-dar*, *lá-ser*, *ou-ni* o *si-da*.

- c) El guión colocado delante de una parte de una palabra (sílaba, morfema, etc.) indica que esta parte va al final y es un sufijo.

Ejemplos:

*-ito*, *-ar* o *-idad*, en palabras como *perr-ito*, *cant-ar* o *advers-idad*.

Si la sílaba anterior a un sufijo lleva tilde, se coloca sobre el guión. Ejemplos: *˘-til* (*volá-til*), *˘-tico* (*asmá-tico*) o *˘-filo* (*angló-filo*).

Colocado detrás de la palabra indica que va al principio y es un prefijo. Ejemplos: *des-*, *in-* o *pre-*, en palabras como *des-cansar*, *in-útil* o *pre-cocinado*.

Y colocado antes y después, que va en el interior de la palabra.

Ejemplos: *-bl-*, *-cc-* o *-pt-*, en palabras como *pro-bl-ema*, *a-cc-ión* o *ace-pt-ar*.

- d) El guión se emplea también para unir palabras como si se tratase de una preposición o de una conjunción.

*Ejemplos:*

*Viajaban por la autovía de Madrid-Barcelona (Madrid a Barcelona).*

*Siempre han mantenido una relación de amor-odio (amor y odio).*



### Actividad de cierre

1. Escribe las siguientes frases utilizando guiones:

a) Les pidió que leyeran desde la página 64 hasta la 82, ambas inclusive.

---



---

b) Arturo aprobó el examen psicológico y técnico para conseguir la licencia.

---



---

c) En el balneario siguió una terapia de frío y calor durante nueve días.

---



---

d) La relación de amor y odio que mantienen resulta muy extraña.

---



---

e) El telefilme es una producción italiana y española de mucho éxito.

---



---

f) Hicieron el viaje por la autovía que va desde México hasta Acapulco.

---



---



### 3.4 La semántica

Las palabras son signos lingüísticos que se escriben separados por espacios en blanco. Como todo signo lingüístico, cada palabra consta de dos elementos: el **significante**, fonemas con que se pronuncia o letras con que se escribe, y el **significado**, concepto que evoca en nuestra mente al oírla o leerla.

Para hablar, leer y escribir con propiedad y corrección es necesario conocer el significado de las palabras. Al consultar el diccionario, vemos que, aunque hay bastantes palabras que tienen un significado único, la mayoría tienen varios. Es decir, entre el significante y el significado de las palabras se dan dos tipos de relaciones: la **monosemia** y la **polisemia**.

Las **palabras monosémicas** tienen un solo significado y son fundamentales en la terminología científica, que necesariamente ha de ser precisa: *neutrón*, *microscopio*, *estoma*, *fémur*, *equinodermo*...

Las **palabras polisémicas**, en cambio, tienen varios significados o acepciones: *pata* de una mesa o hembra del pato; *gato* animal, herramienta, bolsa para guardar dinero, etc.; *sierra* herramienta o cadena montañosa...

El significado de las palabras polisémicas varía según los actos de comunicación en que se emplean. Por ejemplo, *gato* tiene un significado distinto en cada una de las siguientes frases, que se deduce de las palabras que la

acompañan y de las circunstancias que rodean cada acto comunicativo: *El gato es un animal felino. Pon el gato para cambiar la rueda. A los madrileños les dicen gatos.* O en los versos de la letrilla de Quevedo:

...en las casas de los viejos  
gatos le guardan de gatos.

Es decir, el significado de las palabras polisémicas depende del **contexto** o conjunto de palabras que acompañan y precisan su significado en un acto de comunicación, y de la **situación** o conjunto de circunstancias en que se desarrolla el acto comunicativo, los interlocutores y las relaciones que mantienen, el tiempo y el lugar en que se realiza, etcétera.

Generalmente, se denomina **sentido** al significado que tiene una palabra en un acto de comunicación, y puede ser:

**Denotación:** Significado propio de una palabra.

### 3.4.1 Denotación o sentido propio

Cuando se emplea con el significado literal o básico de una palabra monosémica (*Observamos los estomas de la planta con un microscopio del laboratorio*), o el de una de sus acepciones si es una palabra polisémica (*El gato arañó a Lucía*).

**Connotación:** Significado figurado de una palabra.

### 3.4.2 Connotación o sentido figurado

Cuando se emplea con un significado, de carácter emocional o expresivo, distinto del que tiene la palabra o cualquiera de sus acepciones (*...gatos le guardan de gatos*).

Casi todas las palabras pueden utilizarse en un *sentido propio* y en uno o más *sentidos figurados*.

La **connotación** predomina sobre la **denotación** en el *lenguaje literario*.

Aunque la denotación y la connotación pueden darse en cualquier acto de comunicación lingüística, es en el lenguaje literario donde coexisten con mayor frecuencia, si bien con predominio de la última, mientras que en otros tipos de textos, por ejemplo, los escolares o los científicos, predomina la denotación. El predominio de la denotación en las obras literarias es debido a la voluntad del escritor para manipular la *forma* y el *contenido*, mediante el empleo de *tropos*, *imágenes* y *figuras*, de manera que choquen al lector y las perciba como el resultado de la creación artística.

### 3.4.3 Sinónimos, antónimos y homónimos

La precisión léxica consiste en utilizar las palabras y expresiones cuyo significado corresponde con mayor exactitud al contexto y la situación del acto comunicativo. Esta precisión requiere el dominio del significante y el significado de las palabras, es decir, depende de la riqueza léxica del hablante, que se manifiesta, entre otros, por el uso que éste hace de los sinónimos, antónimos y homónimos.

Si dos o más significantes, sean palabras o enunciados, tienen el mismo significado se produce un fenómeno llamado **sinonimia**. En cambio, cuando dos o más significantes tienen significados contrarios se produce el fenómeno llamado **antonimia**.

Las **palabras sinónimas** o, simplemente, **sinónimos** son las que tienen el mismo significado, aunque, a veces, haya entre ellas diferentes usos según los matices que indican (*acongojado, apenado, afligido, desconsolado*). Mientras que las **palabras antónimas** o **antónimos** son las que tienen significados contrarios (*abrir, cerrar; atado, desatado*).

Cuando dos o más significantes tienen distinto significado pero igual pronunciación y, a veces, la misma grafía, se produce un fenómeno llamado **homonimia**.

Las **palabras homónimas** u **homónimos** son las que tienen el mismo significante y distinto significado. Pueden ser de dos clases:

- a) **Palabras homógrafas** u **homógrafos**, que se pronuncian y escriben igual: *El caballo saltó la cerca y escapó. Ahora está paciendo cerca del rancho.*
- b) **Palabras homófonas** u **homófonos**, que se pronuncian igual pero se escriben de distinta manera: *Siempre votas al mismo partido político. Estas botas me hacen daño.*

### 3.4.4 Familia léxica y campo semántico

El léxico de un idioma o lengua es el conjunto de todas las palabras con significado léxico o gramatical que integran su vocabulario. De esas palabras, unas, las primitivas, tienen su origen en otra lengua, mientras que otras se han formado por derivación, composición o parasíntesis; muchas admiten diferentes formas debidas a distintos acci-

**Sinónimos:** Palabras que tiene el mismo o similar significado.

**Antónimos:** Palabras que tienen significado contrario.

**Homónimos:** Palabras que tienen el mismo significante y distinto significado. Pueden ser **homófonas** u **homógrafas**.

dentes gramaticales y todas realizan diferentes funciones. Como consecuencia de todo lo anterior, en el léxico de una lengua hay que considerar dos aspectos fundamentales: el semántico y el morfosintáctico, y, dentro del primero, hay que diferenciar claramente las familias léxicas y los campos semánticos.

**Familia léxica:** Conjunto de palabras de una lengua que tienen la misma raíz.

Todas las palabras de una lengua formadas a partir de la misma *raíz* constituyen una **familia léxica** o, simplemente, **familia de palabras**. Así, *comedor, comedero, comensal, comestible, comida, comidilla, comezón, comistrajo, recomer, concomer*, etc., forman una familia de palabras, ya que tienen la misma raíz *com*.

Es importante observar la pronunciación de las palabras pues, a veces en una misma familia léxica, se puede escribir un fonema con dos grafías distintas e idéntico sonido, como ocurre en el caso de *razón* y *raciocinio*. Por otra parte, es necesario tener presente que hay palabras de origen latino, llamadas **dobletes**, que, por diversas causas, presentan una forma doble para representar el mismo significado: *plano* y *llano*; *imprimido* e *impreso*.

**Campo semántico:** Conjunto de todas las palabras de una lengua que son de la misma clase y tienen rasgos significativos comunes.

Cada palabra de una lengua tiene unos *rasgos significativos* que la diferencian de las demás y otros que las asemejan a algunas. Como la lengua es un sistema estructurado, el conjunto de todas las palabras de su léxico se organiza en grupos o bloques y las palabras que integran cada uno de ellos guardan entre sí una relación de semejanza. Resulta así que el conjunto de todas las palabras de la misma clase que tienen uno o más rasgos significativos comunes forman un **campo semántico**. Por ejemplo, *lápiz, pluma, bolígrafo, rotulador*, etc., son nombres del campo semántico de *instrumentos para escribir*; o *negro, azul, rojo*, etc., son adjetivos del campo semántico de los *colores*.

La producción de la cadena hablada o escrita es una elección constante entre las palabras que forman cada uno de los diferentes campos semánticos que intervienen en ella. Así, ante la pregunta *¿Qué hace Juan?* se puede contestar *Juan escribe con un lápiz, una pluma, un bolígrafo, un rotulador... negro, azul, rojo...*



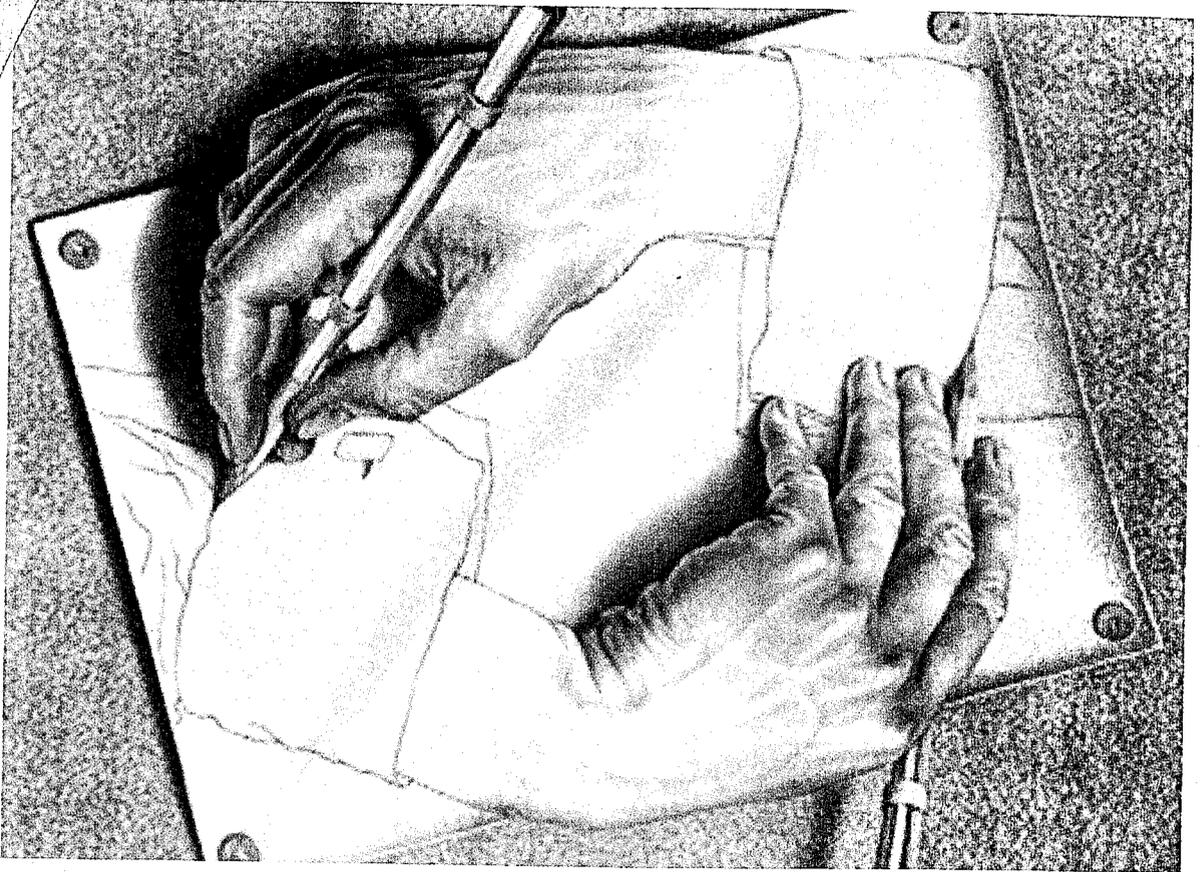
## Actividad de cierre

1. Elige en clase una de las lecturas de la unidad y comparadla con el texto del epígrafe La comunicación. Comenta las connotaciones y denotaciones del lenguaje utilizado en ambos casos. *R. libre. Destacar las connotaciones del lenguaje literario y las denotaciones del texto escolar.*





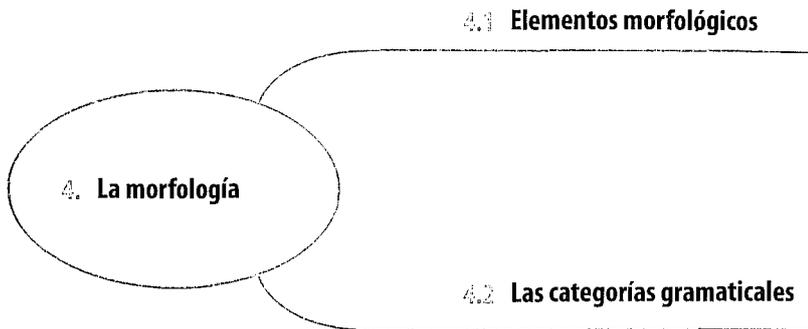
# La morfología



<b>Número del Bloque</b>	<b>IV</b>
<b>Nombre del Bloque</b>	<b>La morfología</b>
<b>Competencia general</b>	Utiliza las diferentes funciones de la lengua en los ámbitos personal, familiar, escolar, social y cultural.
<b>Competencia específica</b>	Identifica, desarrolla y aplica las habilidades lingüísticas gramaticales y lectoras para dar respuesta a los problemas de comunicación que se generen dentro y fuera del aula.
<b>Competencias genéricas a las que contribuye la materia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</li> <li>2. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.</li> <li>3. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.</li> </ol>
<b>Competencias disciplinares básicas a las que contribuye la materia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica, ordena e interpreta las ideas, datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</li> <li>• Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos, preconcepciones y nuevos conocimientos.</li> <li>• Plantea supuestos sobre los fenómenos de su entorno, con base en la consulta de diversas fuentes.</li> <li>• Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.</li> <li>• Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.</li> <li>• Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de la cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.</li> <li>• Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.</li> <li>• Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación.</li> <li>• Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para producir diversos materiales de estudio e incrementar sus posibilidades de formación.</li> </ul>

## Mapa de contenidos

## Mapa de apartados del bloque



## Autodiagnóstico

## Preguntas de autoevaluación diagnóstica

- 4.1** Indica en el paréntesis de la derecha una V si es verdadero o F si es falso los siguientes enunciados:
- a) La morfología explica la estructura interna de las palabras. ( )
  - b) El lexema es la parte que varía. ( )
  - c) La sintaxis describe como las palabras se combinan para formar oraciones. ( )
- 4.2** Encierra en un círculo las palabras que se relacionan con las categorías gramaticales:

Consonantes	Interjección	adjetivo	vocales
Suñstantivo	hiato	verbo	dígrafos
Adverbio	fonemas	preposición	sufijos

## Apertura al bloque 4

Cuento una anécdota: en varias ocasiones he presenciado que muchos adultos utilizan la expresión “en base a” lo cual no está bien empleado sino que sería “con base en” pues no se trata de un envase de refresco o de un perfume. Ojo: debemos utilizar adecuadamente las preposiciones.

(Julie Segovia)

### 4.1 Elementos morfológicos

- La **morfología** explica la estructura interna de las palabras.
- La **sintaxis** describe cómo las palabras se combinan para formar sintagmas, oraciones y frases.

El término **morfología** proviene del griego  $\mu\omicron\rho\phi$ , morph (forma) y  $\lambda\omicron\gamma\iota\alpha$  logía (tratado, ciencia); por tanto significa: ciencia o estudio de la **forma**. Así podemos hablar de la morfología de las plantas, de la morfología de los seres vivos o de la morfología del relieve terrestre, etcétera.

Sin embargo, en lingüística, el término ha adquirido un significado especializado: **estudio de la forma o estructura de las palabras**. De tal manera que la palabra es lo que constituye el objeto de la morfología lingüística en términos generales.

- **Morfema**. Es la parte de la palabra que varía y se añade al lexema para completar su significado y así formar palabras nuevas. Para completar su significado puede ser los accidentes del vocablo (género, número).

Ejemplo: modern-**a**, modern-**os**, modern-**ísimo**.

Los morfemas se pueden dividir en dos:

#### 1. Morfemas gramaticales:

- ✓ **Morfema de género**: para indicar si la palabra está en masculino o femenino. Ejemplo: león, leon-**a**;
- ✓ **Morfema de número**: indica si la palabra está en plural.

Ejemplo: león, leon-**es**

- ✓ **Desinencias**: son morfemas que se añaden al lexema de los verbos para indicarnos la persona, el número, el tiempo y el modo.

- **Lexema y morfema**: las palabras están compuestas por lexemas y morfemas.
- **Lexema o raíz**: es la parte de la palabra que no varía. Contiene su significado. **Deport**-e, **deport**-ivo, **deport**-istas

Ejemplo: Ten-**emos**

## 2. Morfemas derivativos:

✓ **Prefijos:** van antes del lexema.

Ejemplo: **Extra**-muros; **Pre**-historia

✓ **Sufijos:** van después del lexema.

Ejemplo:

Metró- **polis**; hidro-**terapia**

- **Lexema.** Se podría definir como la esencia de una palabra, además es la unidad mínima pero con su principal aporte de significado.

En su debido contexto, podemos decir que la unidad mínima de la lengua es el fonema (/m/, /n/, etcétera), pero el fonema carece de significado; es sólo un sonido. Por el contrario, cuando hablamos de unidades lingüísticas con carga significativa, entonces nuestra unidad mínima es el **lexemá**. En un contexto más cotidiano, podemos denominar al lexema como la **raíz** de una palabra.

Las raíces son siempre cortas, unidades pequeñas. Sin embargo en nuestro idioma existen palabras alargadas, no largas y todas proceden de una raíz

Ejemplo:

**ultramarino**, palabra de cinco sílabas.

Su raíz primigenia (su lexema) es **mar**.

A esta raíz se le ha añadido el sufijo *-ino* y el prefijo *-ultra*.

Podríamos decir que la raíz es la base del sentido de una palabra. Así, sentido y raíz, pueden ser identificados como originarios de alguna lengua antigua de la que provienen la mayoría de las palabras de un grupo de lenguas similares.

Ejemplo:

La palabra "lago", palabra castellana, se deriva de su antecesora latina

*lacus*, y su antecesora griega *lakkos*.

<b>Palabr</b>	+	<b>a</b>
<b>Raíz</b>	+	<b>Sufijo</b>
Significado:		Significado:
Singular, género femenino (Del lat. <i>paraböla</i> ).		
Segmento del discurso unificado		
habitualmente por el acento,		
el significado y pausas potenciales		
inicial y final.		

### Actividad de cierre

1. Escribe sobre un tema de interés personal en el cual utilices los diferentes tipos de morfemas y lexemas, para que después lo compartas con tus amigos y ellos puedan identificar el uso de estos elementos morfológicos.

Los lexemas son, pues, la base de las palabras, sus núcleos. Podemos decir sin equivocarnos que las palabras se componen de un lexema del que se derivan terminaciones diferentes, y al que se pueden añadir sufijos y prefijos. Pero el único elemento indispensable de todo ese proceso es el propio lexema. Y como tales, los lexemas son testigos excepcionales de la evolución de las lenguas e instrumentos perfectos para rastrear el origen de éstas.

### Preguntas de autoevaluación

1. Los morfemas que se añaden al lexema de los verbos para indicarnos la persona, el número, el modo y el tiempo son:
  - a) Prefijos
  - b) Desinencias
  - c) Derivativos
2. La unidad mínima de la lengua es:
  - a) Morfema
  - b) Lexema
  - c) Fonema
3. Cuando las unidades lingüísticas contienen carga significativa se trata de:
  - a) Lexema
  - b) Fonema
  - c) Morfema

## 4.2 Las categorías gramaticales

Las categorías gramaticales de las palabras son clasificadas tanto por su significado como de acuerdo con la función que tienen dentro de la oración. A continuación veremos estas ocho categorías gramaticales.

Aspecto de la "realidad"	Categoría gramatical	Función y aspectos comprendidos
Precisa la significación de la "sustancia" (sustantivo)	Artículo	Funciona como un modificador. Se le considera un adjetivo. Precisa la significación del nombre o sustantivo.  Sustantiva a cualquier palabra o categoría gramatical.
"Sustancia"	Sustantivo	"Da" nombre a objetos, personas, cosas, etc., de la "realidad", las precisa.  PROPIOS: nombres de personas, ciudades, países, etc. "Una(o)" en especial, diferente a los demás.  COMUNES: Cualquiera, nombres de objetos, personas, animales, planetas, etc. Cualquier "objeto" igual a los demás.
Sustituye a la "sustancia" (sustantivo)	Pronombre	Sustituye al sustantivo como nombre de personas, animales, cosas, etc. y realiza la función de núcleo nominal
"Cualidad"	Adjetivo	De cualidades, precisa número, señala, etc., en relación con el sustantivo o quien haga las veces de tal.  Calificativos: cualidades  Numerales: cantidad  Posesivos: posesión  Demostrativos: ubican, precisan.  Indefinidos: vaguedad, imprecisión.
Acción, estado, esencia, movimiento, etcétera	Verbo	Expresa acción, el estado, la esencia, existencia y el movimiento de la "sustancia" (quien realiza la "acción")
Precisa, modifica al verbo	Adverbio	Modifica, completa, precisa, ubica, etc. al verbo en tiempo, modo y lugar
Une significados de palabras y oraciones	Preposición y conjunción	Unir categorías gramaticales y oraciones.
Expresa	Interjección	Expresar, manifestar estados emotivos.  Es, en realidad, morfológicamente hablando: una oración y su significación está sujeta al contexto e intención del hablante o escritor.

Las cinco primeras (artículo, sustantivo, pronombre, verbo y adjetivo) son las llamadas **partes variables de la oración**, pues las palabras que pertenecen a estos tipos pueden variar en género y número, sin dejar de ser la misma palabra. Una excepción la constituye el verbo, que no varía en género, pero sí en número, persona, tiempo, modo, voz y aspecto.

### 4.2.1 El artículo

Los artículos son palabras que acompañan al sustantivo y lo determinan, y se dividen como veremos en el siguiente cuadro.

- Precisa la significación de la *sustancia* (sustantiva).
- Funciona como modificador.
- Se le considera un adjetivo.
- Precisa la significación del nombre o sustantivo.
- Sustantiva a cualquier palabra o categoría gramatical.

Artículos	Masculino singular y plural	Femenino singular y plural	Neutro	Contractos
Determinados	El	La	Lo	Al (a + el) Del (de + el)
Indeterminados	Un Los Unos	Una Las Unas		

### 4.2.2 El sustantivo

Los sustantivos son palabras que se utilizan para denominar personas, animales u objetos, y se clasifican según su género en: (sustantivos masculinos, sustantivos femeninos y sustantivos neutros). Según el referente en: (nombres propios, sustantivos comunes concretos y sustantivos comunes abstractos). Por su número en: (sustantivos singulares, plurales y colectivos).

"Da" nombre a objetos, personas, cosas, etcétera.

- **Sustantivos masculinos:** Este género frecuentemente está manifiesto por el morfema de género (**o**) al final de la forma de singular (*teléfono, niño, cuadro*), existen algunas excepciones, palabras que acaban en (o) y son femeninas como *la foto(grafía), la mano, la moto(cicleta)*. También existen nombres masculinos acabados en consonante alveolar (*árbol, ataúd, alias, armazón*). La me-

Por otra parte, una buena prueba para determinar el género de cualquier sustantivo es comprobar si la palabra requiere un artículo masculino (*el, un, etcétera*). Por lo demás, los días de la semana, los meses del año, los puntos cardinales y los números son masculinos.

- **Sustantivos femeninos:** El género femenino de un sustantivo se determina añadiendo el morfema de género **-a** (*niña, pata, puerta, cortina*). Anteponiendo un artículo femenino (*la, una, etc.*) a una palabra y viendo si es gramaticalmente aceptable la expresión se conoce el género. Las letras del alfabeto son femeninas. Existen unas pocas palabras acabadas en **-a** que son masculinas *el día, el mapa, el clima, el cometa, el planeta*. Y las palabras en **-ista** pueden ser masculinas o femeninas según el contexto.
- **Sustantivos neutros:** Los conceptos abstractos son de género neutro. Ejemplos: *lo bueno, lo malo, lo importante, lo contrario*.

Por otra parte los sustantivos sirven para designar y como tales tienen algún tipo de **referente**:

- **Nombres propios:** María, Felipe, Ana, Juan. Tienen referencia única y carecen de significado lingüístico.
- **Sustantivos comunes concretos:** casa, flor, camión, estrella. En general, su **referencia** es un conjunto o clase de objetos, animales o personas directamente tangibles.
- **Sustantivos comunes abstractos:** esperanza, fe, amor, solidaridad. Designan propiedades, abstracciones o ideas. Estas palabras generalmente no tienen plural, y cuando pluralizan tienen un matiz de significado ligeramente distinto, más concreto.

Según el **número**, en español, los sustantivos se clasifican en:

1. **Sustantivos singulares:** si el número de objetos a los que hace referencia el nombre es único. En singular, los sustantivos no tienen ningún morfema de número.
2. **Sustantivos plurales:** si el número de objetos a los que hace referencia el nombre son varios o más de uno.

Funciones del sustantivo dentro de la oración

**Sujeto:** sólo pueden funcionar como sujetos los sustantivos o palabras sustantivadas. Cuando el sujeto está formado por varias palabras existe un sustantivo o palabra sustantivada que es el núcleo del sujeto.

**Predicado:** esta función es propia del adjetivo y del verbo pero el sustantivo, al funcionar como predicado toma un valor adjetivo. Por ejemplo: **Rodrigo es profesor.**

**Atributo:** el atributo es un sustantivo que forma parte del predicado de una oración en la que el verbo es *ser, estar o parecer*.

## Actividad de cierre

1. Identifiquen en periódicos o revistas algunos artículos de interés que coincidan con tu equipo e identifiquen los diferentes tipos de artículos y sustantivos utilizados.

3. **Sustantivos colectivos:** se trata de formas de singular, que morfosintácticamente son como cualquier otra forma de singular, pero que tienen como referencia un grupo concreto de entidades: *la armada, la manada, una banda.*

## Preguntas de autoevaluación

1. Una de las funciones del artículo es:

2. Los sustantivos sirven para designar y tienen algún tipo de referente, escribe tres tipos y un ejemplo:

Referentes	Ejemplos

### 4.2.3 El pronombre

Los **pronombres** son palabras conocidas también como morfemas cuyo referente no es fijo sino que se determina en relación con otras palabras que ya se han nombrado. En la práctica se refieren con frecuencia a personas o cosas reales más que a sustantivos, ejemplo:

*Omar no es tan rápido como **él** pensaba;  
**ellos** corren mucho.*

Los pronombres en español, desde el punto de vista gramatical, tienen una distribución similar a los nombres y pueden clasificarse en:

- **Pronombres personales:** *yo, tú, él, me, mí, conmigo, ti, te, contigo, nos, os, vos, si, se, consigo, ellos, ellas.*
- **Pronombres no-personales:**
  - **Posesivos:** estos pronombres sustituyen al sustantivo y concuerdan en género y número con el pronombre

- Sustituye a la "sustancia" (sustantivo)
- Sustituye al sustantivo como nombre de personas, animales o cosas.
- Realiza la función de núcleo nominal.

sustituido. Ejemplos: *el mío, la mía, los míos, las mías, el tuyo, la tuya, los tuyos, las tuyas, el suyo, la suya, los suyos, las suyas, el nuestro, la nuestra, los nuestros, las nuestras, el vuestro, la vuestra, los vuestros, las vuestras, el suyo, la suya, los suyos, las suyas*. Ejemplos:

¿Dónde está tu auto?

El mío está al lado de la de José. ¿Y la tuya?

- **Demostrativos:** estos pronombres nos sirven para nombrar y distinguir elementos que ya se han mencionado anteriormente, pero sin repetirlos. La forma de esos pronombres demostrativos varía según el género y el número, así como de los seres o las cosas que representan. La función que ocupan en la frase no conlleva ningún cambio en su forma. Ejemplos:

<b>Singular</b>	<b>Masculino</b>	este	ese		aquel
	<b>Femenino</b>	esta	esa		aquella
	<b>Neutro</b>	esto	eso	aquello	
<b>Plural</b>	<b>Masculino</b>	estos	esos	aquellos	
	<b>Femenino</b>	estas	esas	aquellas	

- **Interrogativos o exclamativos (enfáticos):** Los pronombres interrogativos son utilizados en la interrogación parcial, es decir, aquella en la que se pregunta por el sujeto, el predicado nominal o los complementos y éstos son: *cómo, quién, dónde, por qué, qué, cuando y cuanto*.
- **Indefinidos:** Los pronombres indefinidos son palabras con valor de adjetivo, pronombre o adverbio que dan al nombre diferentes valores. Pueden expresar cantidad, diversidad, igualdad, cualidad, distribución, etcétera. Los pronombres indefinidos son: *Algo, mucho (a, os, as), alguien, nada, alguno (algún) (a, os, as), nadie, bastante, ninguno (ningún), (a, os, as), cada, otro (a, os, as), cada uno, poco (a, os, as), cualquiera, demás, quienquiera que, demasiado (a, os, as), tal, tales, diferente (s), todo (a, os, as), igual, uno (a, os, as), mismo (a, os, as)*

- **Numerales:** Son un tipo de partículas que se relacionan con los indefinidos de cantidad, también con los adjetivos calificativos, de los cuales se diferencian porque en lugar de expresar cualidad indican cantidad. En realidad forman un grupo dentro de ellos. Se clasifican en dos grandes grupos:
  - **Numerales ordinales:** se confunden con los adjetivos calificativos. Se pueden colocar o bien delante o detrás del sustantivo y presentan variaciones de género y número según el sistema al que acompaña.

Ejemplos:

La **última** de la fila se quedó dormida

El **primer** autobús sale a tiempo

- El relativo **que**. Puede ser sujeto, término y complemento.
- Los pronombres relativos pasan a interrogativos acentuándose.
- El relativo **quien**. En lugar de las expresiones: el que, las que, los que, las que.
- El relativo **cuyo**. Pronombre adjetivo, que es un tiempo posesivo y relativo.

- **Numerales cardinales:** tienen un valor puramente adjetivo: uno, dos, tres, etcétera. Sin embargo, cuando nos referimos al número por sí mismo, el tres, el cuatro, nos encontramos con un sustantivo.

Ejemplos:

En la casa había **tres** personas

En los **dos** billetes se repite la terminación

- **Pronombres relativos:** Sirven especialmente para enlazar una proposición con otra. Ejemplos: *que, quien, cual, cuyo, cuanto*

#### 4.2.4 El adjetivo

El adjetivo es la palabra que acompaña al sustantivo y concuerda con él en género y número. Su función es determinar al sustantivo o limitar su significado. El adjetivo se coloca normalmente detrás del sustantivo, pero puede colocarse antes de éste para reforzar su valor.

El adjetivo se clasifica en:

- Algunos adjetivos cambian su significado al estar delante del sustantivo, y otros se apocopan. Ejemplo:  
Una **pobre** mujer  
(mujer infeliz o insignificante)  
Una mujer **pobre**  
(mujer sin dinero)

- **Calificativos:** Atribuye cualidades o defectos al sustantivo. Extiende y concreta su significación.
- **Posesivos:** Dan idea de posesión o pertenencia: *mi, tu, su, mía, tuya, suya*, etcétera.

- **Numerales:** Expresan idea de número:
  - cardinales: indican sólo número: *uno, dos, tres, cuatro*, y así por el estilo.
  - ordinales: indican número y orden: *primero, segundo, tercero*, y así por el estilo.
  - múltiplos: indican número e idea de multiplicación: *doble, triple*, entre otros.
  - partitivos: indican número e idea de división: *onceavo, doceavo, tercio, cuarto*, entre otros.
  - distributivos: sólo se usa respectivos (más o menos uno para cada quien).
- **Gentilicios:** Indican lugar u origen: *el argentino, la mexicana*, etcétera.
- **Demostrativos:** Señalan la situación de objetos, personas, entre otros, en relación con el que habla o escribe: *ese, este, aquel*, etcétera.
- **Indefinidos:** Designa personas, cosas, animales, etcétera, pero en forma vaga. No hay una precisión en la modificación que hacen al sustantivo: *alguien, nadie, algo, nada*, etcétera.

Por otra parte, **el adjetivo concuerda con el sustantivo en género**. Si el sustantivo es femenino, el adjetivo deberá modificarse de la siguiente manera:

Si el adjetivo termina en “**o**” formamos el femenino cambiando la “**o**” por “**a**”.

Ejemplo:

car <b>o</b>	car <b>a</b>
baj <b>o</b>	baj <b>a</b>
grues <b>o</b>	grues <b>a</b>

Si el adjetivo termina en “**e**” o en “**a**”, en el femenino no cambia.

Ejemplo:

grand <b>e</b>	grand <b>e</b>
----------------	----------------

inteligente      inteligente  
rosa (color)      rosa

Si el adjetivo termina en **-án**, **-ón**, **-or**, formamos el femenino añadiendo **a**

(Este grupo de adjetivos es reducido).

Ejemplo:

harag**án**      haragana  
fanfarr**ón**      fanfarrona  
abusad**or**      abusadora

Si el adjetivo termina en **"-ete"**, **"-ote"** la "e" cambia por "a"

(Este grupo de adjetivos es reducido).

Ejemplo:

grand**ote**      grandota  
regord**ete**      regordeta

El resto de los adjetivos que terminan en consonante no cambia.

Ejemplo:

fácil      fácil  
difícil      difícil  
feliz      feliz

El adjetivo concuerda con el sustantivo también en número. Se forma el **plural del adjetivo** de la siguiente manera:

Si el adjetivo termina en vocal no acentuada, se añade **"s"**.

Ejemplo:

grande      grandes  
feo      feos

### Nota:

Los comparativos también terminan en **"-or"** sólo que no cambian.

Por ejemplo: mayor, menor, anterior, posterior, etcétera.

Recuerden que los adjetivos que indican el origen: país, ciudad, provincia, etcétera; si terminan en consonante, se forma el femenino añadiendo "a". Por ejemplo:

francés francesa  
alemán alemana

**Nota:** El acento desaparece.

Si termina en consonante o en vocal acentuada, se añade “**es**”.

Ejemplo:

fácil	fáciles
israelí	israelíes

Si termina en “-z” se cambia por “-ces”.

Por ejemplo:

feliz	felices
-------	---------

Con el **comparativo** se señala la cualidad de personas, acciones o cosas comparándolas con otras y puede ser de igualdad, superioridad o inferioridad.

- De igualdad: **tan + adjetivo + como**

Ejemplo:

Tu bicicleta es tan lenta como la mía.

- De superioridad **más + adjetivo + que**

Ejemplo:

El avión es más rápido que el barco.

- De inferioridad: **menos + adjetivo + que**

Ejemplo:

Ella es menos inteligente que él.

El **superlativo** nos expresa la cualidad en su máxima intensidad. Existen dos tipos de superlativos: el relativo y el absoluto.

En el **superlativo absoluto** se expresa la cualidad **sin** relación con otros objetos, acciones o personas. Se forma de la siguiente manera:

**el**

**la**

**los** más/**menos** + adjetivo

**las****lo**

Ejemplo:

Ella es **la más** bella.

En el **superlativo absoluto** se expresa la cualidad **en** relación con otros objetos, acciones o personas. Se forma añadiendo los sufijos:

**-ísimo****-bilísimo** (para adjetivos terminados en “-ble”)

Ejemplo

(si el adjetivo termina en vocal)

grande                      grandísimo

barato                      baratísimo

caro                      carísimo

(si el adjetivo termina en consonante)

fácil                      facil**ísimo**difícil                      difícil**ísimo**


### Actividad de cierre

1. Elabora un mapa mental o conceptual en equipo sobre los diferentes tipos de pronombres.
2. Elabora un ensayo sobre el papel de los medios de comunicación en la transformación de la cultura, en el cual utilices los adjetivos y pronombres requeridos enfatizándolos con **negrita** o subrayado.



### Preguntas de autoevaluación

1. La función del adjetivo es:

---



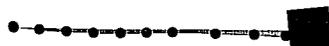
---

2. El pronombre sustituye al:

---



---



### 4.2.5 El verbo

El verbo es una palabra que indica **acción** (comer, jugar, correr, nadar, pensar, dormir), **estado de ánimo** (reír, llorar, parecer, suspirar, soñar) o **acontecimientos de la naturaleza** (nevar, llover, temblar).

En la oración, el verbo funciona como el **núcleo del predicado**. En la terminación verbal podemos identificar el tiempo en que se realiza la acción, el modo en que se realiza, la persona que realiza esa acción y el número.

Las palabras que complementan el sentido de los verbos se llaman **complementos**. Éstos pueden ser: **directo**, **indirecto** y **circunstancial**. El complemento en general es todo conjunto de palabras que completa el significado de un sustantivo o de un verbo, limitándolos convenientemente.

- El complemento directo denota el objeto en que directamente recae la acción del verbo.
- El complemento indirecto denota el objeto en que recae indirectamente la acción del verbo e indica la persona o cosa que recibe la acción.
- El complemento circunstancial expresa las circunstancias en que recae la acción del verbo y puede, lugar, tiempo, entre otros.

Los verbos pueden ser **transitivos** e **intransitivos**. Son transitivos cuando la acción del verbo recae sobre otra cosa. Con los intransitivos sucede lo contrario, recayendo sobre la acción directamente.

Los verbos pueden tener variaciones que son denominadas accidentes del verbo. Esas variaciones pueden ser de diferentes maneras. Pueden variar en número y persona; es decir, un verbo puede estar en primera segunda o en tercera persona. Pero éstos también pueden estar en singular o en plural.

También pueden variar en **tiempo** y en **concordancia**. Por el tiempo el verbo puede estar en presente, pasado y futuro. Y atendiendo al modo puede variar en tres formas diferentes: **modo indicativo**, **modo subjuntivo**, **modo imperativo**, a las que se agrega el **infinitivo** (en algunos casos también se le llama modo infinitivo, aunque no lo es propiamente).

- El modo indicativo enuncia un hecho cierto, positivo o negativo.
- El modo subjuntivo expresa duda, deseo o condición.
- El modo imperativo expresa mandato; o sea, una orden que debe cumplir una segunda persona.

También los verbos pueden variar de una forma diferente que no está definida por el tiempo, por el número, por el modo por la persona. Son las formas infinitivas del verbo.

Estas formas pueden ser **infinitivo**, **gerundio** y **participio**. Un verbo estará en **infinitivo** cuando termina en **ar, er o ir**. Estará en **gerundio** cuando termina en **ando o iendo**, y estará en **participio** cuando termina en **ado, ido, so, to y cho**.

## Conjugación de los verbos

En castellano, entonces, tenemos que todos los verbos en infinitivo (sin conjugar) terminan en “**ar**”, “**er**” o “**ir**”. De acuerdo con esto se clasifican en diferentes conjugaciones.

Existen tres conjugaciones para los verbos:

- 1ª Conjugación:** verbos terminados en **ar** (saltar, caminar, amar, arrastrar)
- 2ª Conjugación:** verbos terminados en **er** (correr, comer, temer, suceder, querer)
- 3ª Conjugación:** verbos terminados en **ir** (vivir, morir, sacudir ir, existir)

Existen tres **modos**: indicativo, subjuntivo e imperativo, más las formas infinitivas.

- **Modo indicativo:** expresa la realidad tal como es. Se conjuga en diferentes tiempos: presente, pretérito, futuro y condicional (tiempos simples); pretérito perfecto compuesto, pretérito pluscuamperfecto, pretérito anterior, futuro perfecto, condicional perfecto (tiempos compuestos).

<b>Tiempo presente</b>	Yo amo, tú amas, él ama
	Yo como, tú comes, él come
	Yo vivo, tú vives, él vive

<b>Tiempo pretérito imperfecto</b>	Yo amaba, tú amabas, él amaba Yo comía, tú comías, él comía Yo vivía, tú vivías, él vivía
<b>Tiempo pretérito perfecto simple</b>	Yo amé, tú amaste, él amó Yo comí, tú comiste, él comió Yo viví, tú viviste, él vivió
<b>Tiempo futuro</b>	Yo amaré, tú amarás, él amará Yo comeré, tú comerás, él comerá Yo viviré, tú vivirás, él vivirá
<b>Tiempo condicional</b>	Yo amaría, tú amarías, él amaría Yo comería, tú comerías, él comería Yo viviría, tú vivirías, él viviría
<b>Tiempo pretérito perfecto compuesto</b>	Yo he amado, tú has amado, él ha amado Yo he comido, tú has comido, él ha comido Yo he vivido, tú has vivido, él ha vivido
<b>Tiempo pretérito pluscuamperfecto</b>	Yo había amado, tú habías amado, él había amado Yo había comido, tú habías comido, él había comido Yo había vivido, tú habías vivido, él había vivido
<b>Tiempo pretérito anterior</b>	Yo hube amado, tú hubiste amado, él hubo amado Yo hube comido, tú hubiste comido, él hubo comido Yo hube vivido, tú hubiste vivido, él hubo vivido
<b>Tiempo futuro perfecto</b>	Yo habré amado, tú habrás amado, él habrá amado Yo habré comido, tú habrás comido, él habrá comido Yo habré vivido, tú habrás vivido, él habrá vivido

**Tiempo condicional perfecto**

Yo habría amado, tú habrías amado, él habría amado

Yo habría comido, tú habrías comido, él habría comido

Yo habría vivido, tú habrías vivido, él habría vivido

- **Modo Subjuntivo:** expresa acciones que se consideran posibles, deseables o dudosas. No hace referencia exacta al tiempo real. Se conjuga en los siguientes tiempos: presente, pretérito imperfecto, futuro (tiempos simples), pretérito perfecto, pretérito pluscuamperfecto, futuro perfecto (tiempos compuestos).

**Tiempo presente**

(que) Yo ame, tú ames, él ame, nosotros amemos

(que) Yo coma, tú comas, él coma, nosotros comamos

(que) Yo viva, tú vivas, él viva

**Tiempo pretérito imperfecto**

(que) Yo amara o amase, tú amaras o amases, él amara o amase

(que) Yo comiera o comiese, tú comieras o comieses, él comiera o comiese

(que) Yo viviera o viviese, tú vivieras o vivieses, él viviera o viviese

**Tiempo futuro**

(que) Yo amare, tú amares, él amare, nosotros amaremos

(que) Yo comiere, tú comieres, él comiere

(que) Yo viviere, tú vivieres, él viviere

**Tiempo pretérito perfecto**

(que) Yo haya amado, tú hayas amado, él haya amado

(que) Yo haya comido, tú hayas comido, él haya comido

(que) Yo haya vivido, tú hayas vivido, él haya vivido

<b>Tiempo pretérito pluscuamperfecto</b>	(que) Yo hubiera amado, tú hubieras amado, él hubiera amado
	(que) Yo hubiera comido, tú hubieras comido, él hubiera comido
	(que) Yo hubiera vivido, tú hubieras vivido, él hubiera vivido
<b>Tiempo futuro perfecto</b>	(que) Yo hubiere abandonado, tú hubieres abandonado
	(que) Yo hubiere comido, tú hubieres comido
	(que) Yo hubiere vivido, tú hubieres vivido

- **Modo Imperativo:** expresa una orden, un mandato o un ruego. Se conjuga sólo en tiempo presente.

<b>Tiempo presente</b>	Ama tú, ame él, amad vosotros
	Come tú, coma él, comed vosotros
	Vive tú, viva él

- **Infinitivo:** corresponde a las formas no personales del verbo y son: **infinitivo, gerundio, participio.**

<b>Infinitivo</b>	Amar, cantar, bailar, saltar
	Comer, correr, temer
	Vivir, sentir, gemir

<b>Gerundio</b>	Amando, cantando, bailando, saltando
	Comiendo, corriendo, temiendo
	Viviendo, sintiendo, gimiendo

<b>Participio</b>	Amado, cantado, bailado
	Comido, corrido, temido
	Vivido, sentido, gemido

Además, atendiendo a su **conjugación**, los verbos pueden clasificarse en:

<b>Auxiliares</b>	haber, ser, estar
<b>Regulares</b>	son aquellos que mantienen su raíz
<b>Pasivos</b>	
<b>Irregulares</b>	de irregularidad propia y de irregularidad común
<b>Defectivos</b>	*

\* [www.profesorenlinea.cl](http://www.profesorenlinea.cl)



Ver Listado de verbos y su conjugación.  
[www.profesorenlinea.cl](http://www.profesorenlinea.cl)

### Prácticas de autoevaluación

1. ¿En qué parte del verbo nos damos cuenta del tiempo en que se realiza la acción?  
\_\_\_\_\_
2. Escribe los tres tipos de complemento del verbo:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



### Actividades de clase

Observa una conversación entre familiares, entre familiares y amigos, o entre amigos y luego identifica algunas expresiones conforme a los

diferentes modos en que utilizan los verbos contestando el siguiente cuadro:

Modos	Expresiones	Contexto
Indicativo		
Subjuntivo		
Imperativo		

*Por ejemplo:* en el modo imperativo mi padre utiliza la expresión “Diana, come tu sopa” en el contexto familiar. En el modo subjuntivo

“Yo hubiera comido camarones si estuviera en la playa” en el contexto entre amigos.



## 4.2.6 El adverbio

El adverbio es la parte de la oración que modifica el significado del verbo o de otras palabras.

Para identificar al adverbio, debemos insistir en que “El adverbio añade siempre a una palabra, generalmente al verbo, circunstancias de lugar, tiempo, cantidad, modo, intensidad en el enunciado, etcétera, aunque también puede afectar a un sustantivo e incluso a una frase entera”.

Existen siete diferentes tipos de adverbios y son clasificados en:

- **Adverbios de lugar:** cerca, lejos, enfrente, detrás, arriba, encima, debajo, fuera, entre otros. Y demostrativos de lugar como: aquí, ahí, allí, acá, allá, acullá.

Ejemplo:

***Aquí** no ha venido. **Allí** ocurrió el accidente. **Detrás** de esa loma está mi casa. **Cerca** de mi casa hay un lago.*

- **Adverbios de tiempo:** antes, después, luego, despacio, aprisa, aún, todavía, siempre, nunca, jamás, etcétera. Ahora, hoy, mañana, ayer y entonces.

Ejemplo:

***Hoy** hace frío, **ayer** hizo buen tiempo y **mañana** no sabemos si nevará.*

- **Adverbios de modo:** bien, mal, apenas, recio, buena-mente, fácilmente, justamente.

Ejemplo:

***Apenas** tengo tiempo. **Fríamente**, **con la mente fría**.*

- **Adverbios de cantidad:** mucho, poco, harto, bastante, además, demasiado, más, menos, algo, nada, etcétera.

Ejemplo:

*Tengo **mucho** dinero. Me he sentido **menos** enfermo. Estoy **harto** de ti.*

- **Adverbios de afirmación:** sí, también, claro, desde luego, en efecto, asimismo, ciertamente, verdaderamente, entre otros.

Ejemplo:

**Claro** que llegaré a tiempo. Ella **también** te quiere. **Desde luego** que jugaré

- **Adverbios de negación:** no, nada, jamás, tampoco, etcétera.

Ejemplo:

Yo **jamás** te he mentado. De lo que dices **nada** te creo.

- **Adverbios de duda:** acaso, tal vez, quizá, quizás, probablemente, etcétera.

Ejemplo:

Ella **quizás** te llamará. **Tal vez** venga en junio. No sé, **acaso** corra mañana.

Ejemplo:

Lugar	Tiempo	Modo	Cantidad	Afirmación	Negación	Duda
Aquí	Ahora	Bien	Más	Sí	No	Quizá
Ahí	Luego	Mal	Menos	También	Tampoco	Tal vez
Allí	Después	Así	Poco	Cierto	Nunca	Acaso
Cerca	Ayer	Aprisa	Mucho			
Lejos	Hoy	Deprisa	Bastante			
Arriba	Mañana	Despacio	Muy			
Abajo	Entonces		Casi			
Alrededor	Pronto					
Dentro	Tarde					
Fuera	Siempre					

### Frase adverbial o locución adverbial

La locución adverbial o frase adverbial es un conjunto especial de varias palabras a las que antecede una preposición y, al igual que el adverbio, modifican un verbo. Por otra parte se ha establecido que son formas lingüísticas que han quedado en el uso de la lengua como expresiones fijas y que adquieren la función y valor del adverbio.

Ejemplo:

*A hurtadillas, a ciegas.* Están compuestas por una preposición unida a sustantivos, adverbios o adjetivos: *A oscuras, de pronto, a duras penas, de frente, de súbito, por fuera, a bulto, a tientas, a regañadientes, debajo de, delante de, so pena, so pretexto, so capa, en secreto, en particular.*

### 4.2.7 Preposición y conjunción

Las preposiciones son palabras que relacionan los elementos de una oración. Pueden indicar origen, procedencia, destino, dirección, lugar, medio, punto de partida, motivo, etcétera.

Las preposiciones son:

**a, ante, bajo, con, contra, de, desde, durante, en, entre, excepto, hacia, hasta, mediante, para, por, salvo, según, sin, so, sobre y tras**

Ejemplos:

*Novela **de** miedo. Cuentos **para** niños. Oso **de** peluche. Trabajaba **con** un faro iluminado.*

*Estaba listo **para** empezar a correr en la pista. Los trabajadores salieron **hacia** la fábrica.*

Usos de las preposiciones	
INCORRECTO	CORRECTO
vaso de agua	vaso con agua
pienso de que	pienso que
me di de cuenta que	me di cuenta de que
estoy seguro que	estoy seguro de que
en base a	sobre la base de
hoy en día	hoy día

### 4.2.8 Conjunciones

Las conjunciones sirven básicamente para unir palabras o grupos de palabras como la oración.

Ejemplo:

*Pedro **y** Luis son hermanos. Pedro corre **y** Luis salta cuando llueve.*

Clasificación:

Clases	Significados	Formas
<b>Adversativas</b>	Dan idea de contraposición	mas, pero, sino, sino que
<b>Causales</b>	Establecen relación de causa	porque, pues, puesto que
<b>Comparativas</b>	Relacionan comparando	como, tal como
<b>Concesivas</b>	Indican dificultad que no impide	aunque, si bien, así, por tanto
<b>Condicionales</b>	Expresan una condición	si, con tal que, siempre que
<b>Consecutivas</b>	Expresan una consecuencia	tan, tanto que, así que
<b>Copulativas</b>	Dan idea de suma o acumulación	y, e, ni
<b>Disyuntivas</b>	Dan idea de opción	o, u
<b>Finales</b>	Indican una finalidad	para que, a fin de que
<b>Temporales</b>	Dan idea de tiempo	cuando, antes que



### Preguntas de autoevaluación

1. La locución adverbial o frase adverbial es un conjunto especial de palabras a las que antecede una

---

2. Escribe tres aspectos que indican las preposiciones:

---



---



---

2. Escribe cinco clases de conjunciones

---



---



---



---



## Actividades de cierre

1. La expresión: “Detrás de esa loma está la playa” es un ejemplo del tipo de adverbio  
\_\_\_\_\_
2. La expresión “El clima cambia mucho, estamos en verano y mañana no sabemos si lloverá” es un ejemplo del tipo de adverbio  
\_\_\_\_\_
3. La expresión. “Fácilmente logramos la meta” es un ejemplo del tipo de adverbio  
\_\_\_\_\_
4. Diseña con tus compañeros más expresiones de los tipos de adverbios considerando diferentes contextos (familiar, personal, social, cultural). Puedes revisar periódicos o revistas para localizar expresiones sociales y culturales.

Contexto	Expresiones	Tipos de adverbios
Familiar		
Amigos		
Social		
Cultural		

5. Identifica en un poema los diferentes tipos de preposiciones o conjunciones, después selecciona una estrofa que sea significativa y compártela con tus compañeros para que comenten como enriquecen esas palabras el sentido del mensaje, es decir, lo que el poeta quiere comunicar.





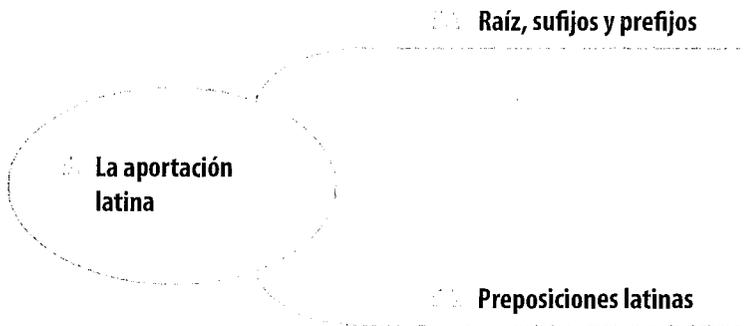
# La aportación latina



<b>Número del bloque</b>	<b>V</b>
<b>Nombre del bloque</b>	<b>La aportación latina</b>
<b>Competencia general</b>	Utiliza las diferentes funciones de la lengua en los ámbitos personal, familiar, escolar, social y cultural.
<b>Competencia específica</b>	Identifica, desarrolla y aplica las habilidades lingüísticas gramaticales y lectoras para dar respuesta a los problemas de comunicación que se generen dentro y fuera del aula.
<b>Competencias genéricas a las que contribuye la materia</b>	Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
<b>Competencias disciplinares básicas a las que contribuye la materia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica, ordena e interpreta las ideas, los datos y conceptos explícitos e implícitos en un texto, considerando el contexto en el que se generó y en el que se recibe.</li> <li>• Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos, preconcepciones y nuevos conocimientos.</li> <li>• Plantea supuestos sobre los fenómenos de su entorno, con base en la consulta de diversas fuentes.</li> <li>• Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.</li> <li>• Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.</li> <li>• Valora y describe el papel del arte, la literatura y los medios de comunicación en la recreación o la transformación de la cultura, teniendo en cuenta los propósitos comunicativos de distintos géneros.</li> <li>• Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.</li> <li>• Analiza y compara el origen, desarrollo y diversidad de los sistemas y medios de comunicación.</li> <li>• Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para producir diversos materiales de estudio e incrementar sus posibilidades de formación.</li> </ul>

## Mapa de contenidos

## Mapa de apartados del bloque



Autoevaluación

### Preguntas de autoevaluación diagnóstica

**5.1** La diferencia entre un sufijo y un prefijo es:

---



---



---



---

**5.2** Escribe los tipos de preposiciones latinas que conozcas:

---



---



---



---

El idioma castellano, como otras lenguas romances, es una continuación moderna del latín hablado del siglo III (conocido como latín vulgar), y tras la caída del Imperio Romano se fue dividiendo de las otras variantes del latín que se hablaban en las distintas provincias del Antiguo Imperio, dando lugar mediante una lenta evolución a las distintas lenguas neolatinas. Debido a su propagación por América, el español es la lengua neolatina que ha logrado mayor difusión.

Antes de hablar de la composición, derivación e importación de las palabras, explicaremos los componentes morfológicos de las mismas.

A continuación presentaremos las siguientes definiciones que te ayudarán a comprender mejor las explicaciones posteriores.

- **Palabra.** Es la mínima unidad de significado.
- **Lexema.** Es el elemento que contiene la significación de la palabra. Tradicionalmente se le ha llamado **raíz**.
- **Morfemas.** Son las letras que van puestas al lexema. Indican los accidentes del vocablo. Estos accidentes son: género, número, tiempo y persona
- **Palabras primitivas.** Son las que originan otros vocablos.
- **Palabras derivadas.** Son las que se han originado de las palabras primitivas, a las que se ha añadido uno o más sufijos.
- **Prefijos.** Son los elementos que preceden a las palabras y que les añaden significación.
- **Sufijos.** Son los elementos que posponen a las palabras y que les añaden significación.

## 5.1 Raíz, sufijos y prefijos

La etimología es la ciencia que se ocupa de estudiar el origen de las palabras, la razón de su existencia, de su significación y de su **formación**. En castellano, cada palabra está formada por una **raíz** o **radical** —que permanece invariable— y el **sufijo** que, como sabemos, se agrega a la última letra de la raíz. En nuestro idioma, la mayoría de estos sufijos son de origen latino o griego y son imprescindibles para la integración de casi todas las palabras que pertenecen a la lengua española. En algunos casos, los términos también reciben la incorporación de uno o más elementos al comienzo, esto es, el **prefijo**.

Como hemos dicho, la palabra consta de un elemento básico que expresa su significado, la **raíz**. Además, ésta puede tener uno o más **afijos**, un elemento añadido que tiene una función gramatical o semántica. Los afijos son secuencias de fonemas que se anteponen (**prefijos**), posponen (**sufijos**) o insertan (**infijos**) a una palabra o lexema para modificar su significado.

### Sufijos

Los **sufijos** son las letras que se agregan a una **raíz** para formar una palabra.

Existen dos clases de sufijos:

- Los sufijos **derivativos** nos sirven para crear palabras nuevas, relacionadas con la palabra que sirve como base o bien son aquellos que se añaden al final de una palabra (su raíz) para formar una nueva a partir de la primera.

Esta derivación puede suponer un cambio de categoría gramatical entre la palabra original y la que resulta (crear un sustantivo a partir de un verbo **comer-comida**).

Una de las particularidades de los sufijos derivativos es que aportan, por sí mismos, la categoría gramatical de la palabra creada y, en la mayoría de los casos, le aportan un cambio de sentido regular (es por esto último que algunos teóricos afirman el carácter semántico de estas partículas).

### Tipos de afijos:

- **Sufijos** – afijos que siguen la raíz
- **Prefijos** – afijos que preceden la raíz

Ejemplo:

fruta — frutal — frutería

Además son uno de los mecanismos léxico-genéticos más productivos de la lengua, por su capacidad de creación de multitud de términos a partir de una sola palabra.

Ejemplo:

social — socialismo

aplauso — plausible

libre — libérrimo

Los **sufijos** son las letras que se agregan a una **raíz** para formar una palabra.

- Los sufijos **flexivos** cambian la función gramatical de la palabra raíz, por ejemplo; la conjugación de los verbos.

Ejemplos:

Sufijo	Significado	Función	Ejemplos
-aco	Despectivo Gentilicio	en sustantivos en adjetivos	libraco austríaco
-acho	Despectivo	en sustantivos en adjetivos	poblacho ricacho
-ada	"lo que cabe" "golpe"	en sustantivos	cucharada pedrada
-aje	"acción" "lugar", "tiempo" "conjunto"	en sustantivos	abordaje/aprendizaje hospedaje ramaje
-ajo/a	Diminutivo Despectivo	en sustantivos y adjetivos.	migaja pequeñajo
-al	"pertenencia" "abundancia"	en adjetivos o sustantivos	arbitral, sauzal lodazal
-amen	sentido colectivo	en sustantivos	maderamen, velamen
-án		sustantivos y adjetivos.	gavilán, truhán
-ancia	"acción"	en sustantivos abstractos	discrepancia, vagancia
-anza	"acción" "efecto" o "cargo"	en sustantivos derivados de verbos	confianza enseñanza ordenanza

<b>-ario</b>	"pertenencia" "profesión" o "lugar"	en sustantivos y adjetivos	disciplinario bibliotecario armario
<b>-ático</b>	"pertenencia"	en sustantivos y adjetivos	lunático. fanático
<b>-ato/a</b>	"dignidad u oficio" "acción"	en sustantivos	decanato cabalgata
<b>-avo</b>	partes en que se divide	determinante numeral	octavo, trezavo
<b>-ble</b>	"se puede", "se debe"	adjetivos derivados de verbos	amable, creíble
<b>-bundo</b>	"intensidad"	adjetivos derivados de verbos	vagabundo, errabundo
<b>-cida/-cidio</b>	Voz latina "mata"	en adjetivos	hormiguicida, suicidio
<b>-ción</b>	"acción"	sustantivos derivados de verbos	asunción, producción, cocción
<b>-cito/-cico/</b>	Diminutivos		mujercita
<b>-cillo</b>	Diminutivos	en agudas de dos o más sílabas	calzoncillo
<b>-zuelo</b>	Diminutivos	terminadas en "n" o "r".	ladronzuelo
<b>-cultor / cultura</b>	"cultivador" "cultivo"	en sustantivos	apicultor agricultura
<b>-dad</b>		en sustantivos abstractos derivados de adjetivos.	brevedad, generosidad
<b>-dero</b>	"instrumento", "lugar" o "capacidad"	en sustantivos y adjetivos derivados de verbos	regadera sumidero lavandera
<b>-do -ado/-ido</b>	"semejanza" "dignidad" "cualidad" y "sonido"	Adjetivos y sustantivos que pueden terminar -en-	apaisado doctorado dolorido maullido
<b>-dor</b>	"agente" "lugar" o "instrumento"	Sustantivos y adjetivos derivados de verbos	boxeador comedor licuadora
<b>-dura</b>	"acción" o "efecto"	en sustantivos derivados de verbos	picadura atadura
<b>-ear</b>	"acción"	en verbos derivados de sustantivos y adjetivos	agujerear, pasear, vocear

<b>-ececito</b> <b>-ecito</b>	diminutivo	en sustantivos y adjetivos de una sílaba en sustantivos y adjetivos de más de una sílaba	<b>piececito</b> , <b>florecita</b> <b>cochecito</b> , <b>puertecita</b> , <b>pobrecita</b>
<b>-edal</b>	"lugar donde abunda algo"	en sustantivos	<b>roble</b> <b>dal</b> , <b>roseda</b> <b>l</b>
<b>-edo/-eda</b>	colectivos	en sustantivos	<b>roble</b> <b>do</b> , <b>alameda</b>
<b>-ejo /a</b>	diminutivos-despectivos	en sustantivos y adjetivo	<b>calle</b> <b>ja</b> , <b>animale</b> <b>jo</b>
<b>-endo</b>	"necesidad"	en sustantivos y adjetivos	<b>estupen</b> <b>do</b> , <b>dividen</b> <b>do</b>
<b>-eno/-ena</b>		Numerales ordinales o sustantivos colectivos	<b>noveno</b> <b>decena</b>
<b>-ense</b>	natural de...	en sustantivos y adjetivos	<b>platense</b> , <b>nicaragüense</b>
<b>-ento</b>	"manera, condición"	en adjetivos	<b>amarillento</b> , <b>violento</b>
<b>-erio</b>	"acción"	en sustantivos derivados de verbos	<b>imperio</b> , <b>improperio</b>
<b>-ero</b>	"oficio" "árbol" "lugar" "pertenencia"	en sustantivos y adjetivos	<b>panadero</b> <b>limonero</b> <b>cochera</b> <b>fiambra</b> <b>ra</b>
<b>-érrimo</b>	superlativo	Adjetivos	<b>misérrimo</b> , <b>paupérrimo</b>
<b>-és</b>	gentilicios	en sustantivos y adjetivos	<b>milanés</b> , <b>francés</b> , <b>cordobés</b>
<b>-esa</b>	cargos o de hembras de animales	Femeninos	<b>condesa</b> , <b>tigresa</b>
<b>-ez</b>	Patronímicos (apellidos)	sustantivos abstractos	<b>López</b> , <b>Pérez</b> <b>escasez</b> . <b>lucidez</b>
<b>-eza</b>		en sustantivos abstractos derivados de adjetivos	<b>firmeza</b> , <b>pureza</b> , <b>delicadeza</b>
<b>-ezno</b>	diminutivo	en sustantivos	<b>lobezno</b> , <b>osezno</b> , <b>viborezno</b>
<b>-fero</b>	Forma latina "que lleva"	en adjetivos	<b>petrolífero</b> , <b>aurífero</b>
<b>-ficio</b>	Forma latina, "hacer"	en sustantivos abstractos	<b>beneficio</b> , <b>artificio</b>
<b>-fico</b>	Forma latina, "hacer"	forma adjetivos.	<b>benéfico</b> , <b>específico</b>
<b>-fugo</b>	Voz latina "huir"	en adjetivos.	<b>centrífugo</b> , <b>febrífugo</b>
<b>-ía</b>	"cargo" "colectivo" "cualidad" "país"	en sustantivos	<b>auditoría</b> <b>papelería</b> <b>hipocresía</b> <b>Turquía</b>

<b>-icia</b>		Se usa para la formación de sustantivos abstractos	<b>malicia, pericia</b>
<b>-icio</b>	"acción" "efecto" "pertenencia"	en sustantivos y adjetivos	<b>servicio, bullicio</b> <b>vitalicio</b> <b>alimenticio</b>
<b>-ico</b>		Se utiliza en adjetivos y algunos sustantivos en femenino	<b>rústico, práctico</b> <b>auténtica, frenética</b> <b>botica</b>
<b>-iego</b>	"pertenencia"	en adjetivos	<b>mujeriego, solariego</b>
<b>-ificar</b>		en verbos derivados de sustantivos y adjetivos	<b>clarificar, santificar</b>
<b>-ino</b>		en sustantivos y adjetivos derivados de sustantivos	<b>porcino, correntino</b>
<b>-ío</b>	pertenencia	Adjetivos intensivos o derivados de sustantivos y adjetivos	<b>bravío, plantío</b>
<b>-isa</b>	"ocupación" "dignidad"	en sustantivos femeninos	<b>poetisa,</b> <b>sacerdotisa</b>
<b>-ísimo</b>	superlativo	en adjetivos	<b>bellísimo, rapidísimo</b>
<b>-ismo</b>	"sistema" "doctrina"	en sustantivos abstractos	<b>cristianismo</b> <b>socialismo</b>
<b>-ista</b>	"oficio", "profesión" "escuela", "partido"	en sustantivos y adjetivos	<b>modista, gasista</b> <b>oficialista, socialista</b>
<b>-ita</b>	gentilicios	en adjetivos y sustantivos	<b>moscovita, israelita</b>
<b>-ito</b>	afectivo y diminutivo	en sustantivos y adjetivos	<b>chiquito, sobrinito</b>
<b>-itud</b>		en sustantivos abstractos	<b>rectitud, actitud</b>
<b>-izar</b>	Acción	expresada por verbos	<b>colonizar, agilizar</b>
<b>-izo</b>	"tendencia", "semejanza" "posesión" "pertenencia" "lugar"	en adjetivos derivados de adjetivos; sustantivos y participios	<b>rojizo,</b> <b>calizo</b> <b>enfermizo</b> <b>rollizo</b> <b>caballeriza</b>
<b>-látero</b>	Forma latina "lado"	en adjetivos	<b>equilátero, cuadrilátero</b>
<b>-menta</b>	colectivo	Sustantivos	<b>osamenta, cornamenta</b>
<b>-mente</b>		Adverbios derivados de adjetivos	<b>rápidamente, felizmente</b>

<b>-mestral</b>	"mes"	en adjetivos y sustantivos	<b>bimestral</b>
<b>-mestre</b>	"mes"	en sustantivos	<b>bimestre</b>
<b>-metría</b>	Partícula griega "medición"	en sustantivos	trigon <b>metría</b> , ergo <b>metría</b>
<b>-ndo</b>		de gerundio	cant <b>ando</b> , ley <b>endo</b> , vi <b>endo</b>
<b>-nte</b>	"que hace la acción"	adjetivos derivados de verbos	ambul <b>ante</b> , confid <b>ente</b>
<b>-oide/</b>	"en forma de"	en sustantivos y adjetivos	geo <b>oide</b>
<b>-ónimo</b> <b>-onimia</b>	Partículas griegas "nombre"	en sustantivos concretos y abstractos	sin <b>ónimo</b> , hom <b>ónimo</b> sin <b>onimia</b> , hom <b>onimia</b>
<b>-ope</b> <b>-opía</b>	Partículas griegas "mirada", "ver"	en adjetivos y sustantivos	mio <b>pe</b> mio <b>pi</b> a
<b>-opsia</b>	"visión"	en sustantivos	aut <b>opsia</b>
<b>-or/-ora</b>	"profesión" "ocupación"	en sustantivos y adjetivos; en sustantivos de verbos o adjetivos	doctor, doctor <b>a</b> , pintor, pintor <b>a</b> dulzor, temblor, escozor
<b>-osis</b>	Partícula griega "enfermedad"	en sustantivos	parasit <b>osis</b> , tubercul <b>osis</b>
<b>-oso</b> <b>-osa</b>	"abundancia" "acción"	en adjetivos derivados de sustantivos o verbos	andraj <b>oso</b> , roñ <b>osa</b> , furio <b>so</b>
<b>-ote</b>	aumentativo o diminutivo y despectivo a la vez	en sustantivos y adjetivos	grand <b>ote</b> , isl <b>ote</b>
<b>-paro/a</b>	Voz latina "parir"	en adjetivos	oví <b>paro</b> , múltip <b>ara</b>
<b>-pirético</b>	Partícula griega. "febril"	en adjetivos	anti <b>pirético</b>
<b>-plejía</b>	Partícula griega "golpe"	en sustantivos	hemi <b>plejía</b> , en sustantivos
<b>-poli/-polis</b>	Partícula griega "ciudad"	en sustantivos	metró <b>polis</b> , acró <b>polis</b>
<b>-sco</b>	"pertenencia" "desprecio"	en sustantivos y adjetivos	peñas <b>co</b> , brus <b>co</b> , pardus <b>co</b>
<b>-soma</b>	Partícula griega "cuerpo"	en sustantivos	cromos <b>oma</b>
<b>-sor</b>	"agente"	en sustantivos y adjetivos	supervis <b>or</b> , ascens <b>or</b>
<b>-terapia</b>	Partícula griega "curación"	en sustantivos	crio <b>terapia</b> , helio <b>terapia</b>
<b>-terio</b>	"lugar"	sustantivos	monasterio, cementer <b>io</b>
<b>-tomía</b> <b>-tomo</b>	Partículas griegas "porción"	en sustantivos y adjetivos	anatom <b>ía</b> , lobotom <b>ía</b> átom <b>o</b>

<b>-torio</b>	"aptitud" "lugar"	en adjetivos y sustantivos	ambulatorio dormitorio, locutorio
<b>-ucho/a</b>	despectivos y atenuativos	en sustantivos y adjetivos	medicucho, feúcha
<b>-udo</b>	"posesión en abundancia"	en adjetivos	melenudo, puntiagudo
<b>-uelo</b>	diminutivos	en sustantivos	riachuelo, reyezuelo
<b>-ueño</b>	"agente"	en adjetivos	halagüeño, risueño
<b>-ulento</b>	"abundancia"	en adjetivos	virulento, purulento
<b>-ura</b>		en sustantivos derivados verbos o adjetivos	dulzura, premura
<b>-uzo</b>	despectivos	en sustantivos y adjetivos	gentuza
<b>-voro</b>	Partícula griega "que come"	en adjetivos	carnívoro, herbívoro
<b>-zoico</b>	Partícula griega "animal"	en adjetivos	mesozoico, paleozoico
<b>-zón</b>	"acción" o "efecto"	en sustantivos	pica-zón, caparazón
<b>-zuelo/a</b>	diminutivos	n sustantivos y adjetivos	ladronzuelo, Cazuela

## Prefijos

El **prefijo** es la letra o letras que se antepone en a una palabra, para formar otra compuesta. En nuestro idioma pueden ser de origen latino, griego o castellano (propio de nuestra lengua). Para este semestre sólo veremos los prefijos latinos.

Ejemplos:

Prefijo	Origen	Significado	Ejemplos
<b>a-</b>	latino	privativo	atraer-acariciar
<b>ante-</b>	latino	preeminencia	antesala-antemano
<b>bi/bis-</b>	latino	dos/doble	bicicleta-bisnieto, biznieto
<b>cent-</b>	latino	cien	centímetro
<b>contra-</b>	latino	oposición	contraluz
<b>circun/um-</b>	latino	alrededor	circunferencia
<b>com-/con-</b>	latino	asociación	compañía-convenir
<b>de-/des-</b>	latino	privación	degradar-desusar
<b>deca-</b>	latino	diez	decálogo
<b>dis-</b>	latino	negación	disgusto
<b>en-/em-</b>	latino	interioridad	encubrir-empapelar
<b>entre-</b>	latino	intermedio	entresacar-entretela
<b>equi-</b>	latino	igual	equidistante

<b>ex-</b>	latino	hacia afuera/que fue	<b>exponer-ex</b> presidente
<b>extra-</b>	latino	más allá	<b>extramuros</b>
<b>ibero-</b>	latino	ibérico	<b>iberoamericano</b>
<b>in-/im-/i-</b>	latino	privación, negación, sin	<b>inútil-impreciso-irresponsable</b>
<b>infra-</b>	latino	inferioridad	<b>infrahumano</b>
<b>inter-</b>	latino	entre	<b>internacional</b>
<b>intra-</b>	latino	interioridad	<b>intramuscular</b>
<b>pedi-</b>	latino	pie	<b>pedicuro</b>
<b>per-</b>	latino	a través de	<b>permiso-persistir</b>
<b>pos-/post-</b>	latino	posterioridad	<b>posdata- postmeridiano</b>
<b>pre-</b>	latino	anterioridad	<b>prefijo-previsión</b>
<b>pro-</b>	latino	en favor de	<b>proponer-procesión</b>
<b>re-</b>	latino	repetición, retroceso	<b>reelaborar/refluir</b>
<b>re-</b>	latino	intensificación, oposición	<b>recargar/rechazar</b>
<b>re-</b>	latino	medio, mitad, a medias	<b>reprobar</b>
<b>semi-</b>	latino	falso	<b>semidiós</b>
<b>sobre-/super-</b>	latino	superior	<b>sobrehumano- supermercado</b>
<b>sub-</b>	latino	por debajo	<b>subterráneo</b>
<b>supra-</b>	latino	lejos	<b>suprarrenal</b>
<b>trans-/tras-</b>	latino	por encima	<b>transporte-trasplante</b>
<b>tri-</b>	latino	a través	<b>triángulo</b>
<b>ultra-</b>	latino	más allá	<b>ultrasonido</b>
<b>uni-</b>	latino	uno	<b>uniforme</b>
<b>vice-/vi-/viz-</b>	latino	dos	<b>vicepresidente- virrey- vizconde</b>

## Actividad de cierre

1. Explica el significado de estos prefijos y sufijos.

Trans =

Trans significa \_\_\_\_\_

Dad =

Dad significa... \_\_\_\_\_

Nte=

Nte significa... \_\_\_\_\_

Azo =

Azo significa... \_\_\_\_\_

Deca =

Deca significa \_\_\_\_\_

Tomía =

Tomía significa \_\_\_\_\_

Osis =

Osis significa \_\_\_\_\_

Contra =

Contra significa \_\_\_\_\_

Pedi =

Pedi significa \_\_\_\_\_

2. Todos estos prefijos tienen que ver con una cantidad. ¿Con cuál? Fíjate en las palabras de ejemplo y escribe otra al lado. ¿Con qué prefijos se expresan los demás números?

Mono = monosílabo, monólogo

Penta = pentágono, pentámetro

Poli = polideportivo, polisíntesis

---

Ambi = ambivalente, ambidiestro

---

Mili = milímetro, milisegundo

---

3. Cada categoría tiene una serie de sufijos típicos. Pasa de una categoría a otra según el ejemplo y señala el sufijo.

bella (nombre) = belleza

---

género (adjetivo)

---

flor (verbo)

---

atento (nombre)

---

pausado (adverbio)

---

dibujo (verbo)

---

abundante (nombre)

---

estafar (nombre)

---

atraer (adjetivo)

---

diferente (nombre)

---

bárbaro (nombre)

---

4. ¿Con qué afijo indicarías

que algo es pequeño? = \_\_\_\_\_

una profesión? = \_\_\_\_\_

que se vuelve a hacer? = \_\_\_\_\_

un conjunto de cosas? = \_\_\_\_\_

antelación? = \_\_\_\_\_

5. Busca en un diccionario el sentido de los términos anteriores y ejemplos de cada uno.

---



---



---



---



---



---

**5.2 Preposiciones latinas**

Las preposiciones latinas funcionan básicamente como en español y requieren que el nombre al que anteceden tenga caso acusativo, ablativo o casualmente genitivo, según la preposición.

El acusativo rige la mayoría de las preposiciones latinas, pero también hay preposiciones que van con ablativo e incluso algunas que pueden ir tanto con ablativo como con acusativo.

### 1. Preposiciones con acusativo

**ad** - a

**apud** - cerca de

**ante** - ante, delante de

**circa** - alrededor de

**contra** - en contra de

**erga** - hacia

**infra** - por debajo de

**inter** - entre, durante

**ob** - a causa de, por

**per** - por medio de

**post** - detrás de

**praeter** - al lado de, además de

**prope** - cerca de, casi

**propter** - cerca de, por causa de

**supra** - por encima de, sobre

**trans** - al otro lado de

### 2. Preposiciones con ablativo

**a, ab, abs** - de, a partir de

**e, ex** - de

**cum** - con

**de** - desde, de

**prae** - delante de

**pro** - delante de, en favor de

**sine** - sin

### 3. Preposiciones con acusativo y ablativo

Estas preposiciones indican dirección cuando van con acusativo y “lugar en donde” cuando van con ablativo”:

**in:** (con acusativo) a, hacia / (con ablativo) en

**sub:** (con acusativo) hacia abajo / (con ablativo) debajo de



## Actividad de cierre

Completa la oración poniendo la preposición que falta

1. El motociclista se dirigió \_\_\_\_\_ la plaza.
  - a) hacia
  - b) hasta
  
2. He dejado mi cartera \_\_\_\_\_ la mesa.
  - a) sobre
  - b) entre
  
3. Estuve trabajando \_\_\_\_\_ la medianoche.
  - a) durante
  - b) hasta
  
4. Mi casa está \_\_\_\_\_ el metro.
  - a) alrededor de
  - b) cerca de
  
5. La farmacia se encuentra \_\_\_\_\_ del deportivo,
  - a) al otro lado
  - b) por el mismo lado
  
6. Reúnete con un equipo y redacten un mensaje en el cual se utilicen diferentes tipos de preposiciones latinas.
 

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



## Bibliografía

Sánchez Pérez, Arsenio. *Lengua española*. CENGAGE Learning, 2003, México.

\_\_\_\_\_. *Redacción avanzada*. CENGAGE Learning, 2004, México.

\_\_\_\_\_. *Ortografía práctica*. CENGAGE Learning, 2008, México.

\_\_\_\_\_. *Taller de lectura y redacción I*. CENGAGE Learning, 2009, México.

## Páginas web

- <http://www.profesorenlinea.cl> - Querelle y Cia Ltda.